



Osnovna šola Antona Ingoliča Spodnja Polskava

Spodnja Polskava 240

2331 PRAGERSKO



# LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

Spodnja Polskava, september 2024

Ravnateljica: Danica Veber

# KAZALO

<b>KAZALO</b>	<b>2</b>
<b>1. UVOD</b>	<b>4</b>
1.1 ZASNOVA LDN	4
1.2 STRATEŠKO-RAZVOJNE USMERITVE ZAVODA	4
1.3 ŠOLSKI OKOLIŠ	6
1.4 PROMETNA VARNOST	6
1.5 MATERIALNI POGOJI	8
<b>2 TEMELJNA IZHODIŠČA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025</b>	<b>9</b>
<b>3 ORGANIZIRANOST VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA</b>	<b>10</b>
3.1 URA ODDELČNE SKUPNOSTI – RAZREDNE URE	11
3.2 ORGANIZIRANOST UČENCEV	11
3.3 PREHRANA UČENCEV	11
3.4 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	13
<b>4 PROGRAMSKA IZHODIŠČA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025</b>	<b>14</b>
4.1 ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV	14
4.2 RAP PRED in PO POUKU – KADROVSKA ZASEDBA	18
<b>5 OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA</b>	<b>19</b>
5.1 KADROVSKA ZASEDBA	19
5.2 OBVEZNI PREDMETNIK, ŠOLSKO LETO 2024/2025	20
5.3 RAZŠIRJENI PROGRAM	21
5.4 ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025	23
5.5 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA 2024/2025	27
5.6 IZBIRNI PREDMETI (7., 8. in 9. razred)	27
5.7 ORGANIZACIJA pouka v manjših učnih skupinah	28
5.8 DNEVI DEJAVNOSTI	29
5.9 KOLESARSKI IZPITI ZA UČENCE 5. RAZREDOV	34
5.10 EKSKURZIJE 2024/2025	34
<b>6 RAZŠIRJENI PROGRAM (RaP)</b>	<b>35</b>
6.1 NAMEN RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	35
6.2 CILJI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	36
6.3 DEJAVNOSTI	36
6.4 ORGANIZACIJA RAP	37
<b>7 PREGLED OBVEZNIH DEJAVNOSTI OB POUKU</b>	<b>39</b>
7.1 DELO Z NADARJENIMI UČENCI	39
7.2 RAZISKOVALNA DEJAVNOST UČENCEV	40
7.3 ŠOLE V NARAVI	40
7.4 STROŠKI, POVEZANI Z IZVAJANJEM DNEVOV DEJAVNOSTI IN OBOGATITVENIH DEJAVNOSTI PRI IZBIRNIH PREDMETIH	40
7.5 TEKMOVANJA	41
7.6 PROJEKTI	42
<b>8 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV ŠOLE</b>	<b>51</b>
8.1 IZBOR VSEBIN IN OBLIK	51
8.2 NAČRTOVANA IZOBRAŽEVANJA ZA KOLEKTIV	51
8.3 NAČRT DELA STROKOVNIH AKTIVOV za šolsko leto 2024/2025	52
8.4 ZADOLŽITVE UČITELJEV ZA PRIPRAVO PROSLAV IN PRIREDITEV V ŠOL. LETU 2024/2025	56
<b>9 SODELOVANJE S STARŠI</b>	<b>57</b>

<b>10 PROGRAM DELA VODSTVENIH IN STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE</b>	<b>58</b>
10.1 PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA ŠOLE	58
10.2 UČITELJSKI ZBOR	59
10.3 SVET ŠOLE	59
10.4 SVET STARŠEV	60
10.5 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	61
10.6 RAČUNALNIKAR – ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI	63
10.7 ŠOLSKA KNJIŽNICA	63
<b>11 SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM</b>	<b>65</b>
<b>12 PRILOGE</b>	<b>67</b>
12.1 Prometno varnostni načrt OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava (matična šola)	67
12.2 Prometno varnostni načrt OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava, podružnična šola Pragersko	68
12.3 Prometno varnostni načrt OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava, podružnična šola Zgornja Polskava	70
12.4 Izvedbeni načrt RaP-a OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava, POŠ Zgornja Polskava in POŠ Pragersko za šolsko leto 2024/2025.	72
12.5 Delo z nadarjenimi učenci - akcijski načrt po predlogih aktivov	74

*“Večji kot je otok znanja, daljša je obala čudes.”  
(Ralph M. Sockma)*

## 1. UVOD

Letni delovni načrt OŠ Antona Ingoliča Sp. Polskava je rezultat temeljitega premisleka, analiz in sodelovanja vseh zaposlenih. Naš cilj je ustvariti okolje, kjer bodo vsi učenci uspevali, se počutili varne in cenjene ter pridobili ne samo znanja, temveč tudi vrednote, ki jih bodo nosili s seboj skozi življenje.

### 1.1 ZASNOVA LDN

Letni delovni načrt šole je dokument, iz katerega je razvidna celotna dejavnost šole. Z njim staršem in lokalni skupnosti predstavljamo vzgojno izobraževalno delo.

Letni delovni načrt je nastal na osnovi Zakona o osnovni šoli, predmetnika in letnih načrtov dela učiteljev in strokovnih delavcev šole.

Letni delovni načrt zajema življenje in delo za šolsko leto 2024/2025 za vse zaposlene v zavodu ter opredeljuje naloge, ki so za strokovne delavce in učence obvezujoče.

Letni delovni načrt je sestavljen po poglavjih, ki zajemajo sklope in so opremljeni z zadolžitvami, roki, nosilci, cilji in usmeritvami.

Letni delovni načrt je nastal na osnovi analiz dela v preteklem šolskem letu. Zasnovan je na podlagi pozitivnih izkušenj dela preteklih let.

K letnemu delovnemu načrtu sodijo še vsi letni delovni načrti učiteljev, šolske svetovalne službe, knjižničarke, računalnikarja, organizatorja prehrane, individualizirani programi za učence s posebnimi potrebami, načrti interesnih dejavnosti, šole v naravi, načrt dela šolske skupnosti, načrti in priprave za dneve dejavnosti ter načrti projektnega dela.

Namen delovnega načrta je:

- sistematično uresničevati z zakonom in izvršilnimi predpisi določene smotre in naloge osnovne šole,
- določiti vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom,
- določiti vsebino, obseg in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola,
- določiti delo šolske svetovalne službe in drugih služb,
- določiti delo šolske knjižnice,
- določiti delo računalnikarja,
- opredeliti sodelovanje šole z okoljem,
- opredeliti oblike sodelovanja s starši,
- določiti strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev,
- opredeliti sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami, s svetovalnimi centri in z zunanjimi sodelavci,
- spremljati uresničevanje letnega delovnega načrta med šolskim letom ter ga dopolnjevati v skladu s predpisi, z novostmi in potrebami.

### 1.2 STRATEŠKO-RAZVOJNE USMERITVE ZAVODA

Strateško-razvojne usmeritve zavoda so zajete v Viziji šole in v Razvojnem načrtu šole, ker želimo ustvariti šolo z zadovoljnimi, zdravimi, uspešnimi, ustvarjalnimi učenci in učitelji.

# VIZIJA ŠOLE

## SVETLOBA

svetle, prijetne in sodobno opremljene učilnice ter okolica šole

## DOTIK

medsebojno spoštovanje in sodelovanje vseh udeležencev šole

## ZNANJE

vseživljenjsko učenje s sodobnimi oblikami in metodami dela

## SREČA

zdrav način življenja in osebnostna rast

Šola posluje pod imenom Osnovna šola Antona Ingoliča Spodnja Polskava.

V sestavo OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava sodijo matična šola in dve podružnici:

- Podružnična šola Pragersko,
- Podružnična šola Zgornja Polskava.

Tudi letošnje šolsko leto začenjamo z velikimi pričakovanji in zavedanjem o pomembnosti našega dela, saj v naše učilnice prihaja skupno kar 550 učencev, ki bodo z nami vsak dan preživeli trenutke svojega odraščanja, učenja in raziskovanja. Vsak izmed teh otrok prinaša svoje unikatne sposobnosti, interese in izzive, ki jih bomo skupaj premagovali ter jih spodbujali k razvoju na vseh področjih.

Na matični šoli je v šolskem letu 2024/2025 vpisanih 226 učencev, na podružnici Pragersko 186 učencev in na Zgornji Polskavi 138 učencev. Šolo bo obiskovalo 58 prvošolcev, ki bodo začeli svojo šolsko pot – na Spodnji Polskavi 18, na Zgornji Polskavi 23 in na Pragerskem 18.

V tem šolskem letu bomo skupaj usmerili svoje moči in energijo v doseganje zastavljenih ciljev, ki temeljijo na naši skupni viziji: svetloba, dotik, znanje, sreča. Naša vizija je ustvariti dinamično, spodbudno in vključujoče okolje, kjer bodo vsi člani naše skupnosti – učenci, učitelji, starši in drugi sodelavci – imeli priložnost za razvoj in napredek. To bomo dosegli z doslednim sledenjem našim prioritetam, ki vključujejo:

1. **Izboljšanje kakovosti poučevanja in učenja** – Zavezani smo k nenehnemu strokovnemu izpopolnjevanju, uvajanju sodobnih učnih metod in prilagajanju poučevanja individualnim potrebam učencev.
2. **Spodbujanje inovativnosti in ustvarjalnosti** – Podpirali bomo projekte in aktivnosti, ki bodo učencem in učiteljem omogočili razvijanje kreativnih sposobnosti in inovativnega razmišljanja.
3. **Krepitev sodelovanja znotraj in zunaj šole** – Poudarek bomo dali na odprti komunikaciji in sodelovanju z vsemi deležniki, vključno s starši, lokalno skupnostjo in širšimi izobraževalnimi ustanovami.
4. **Skrb za dobro počutje in zdravje vseh članov naše skupnosti** – Posebno pozornost bomo namenili duševnemu zdravju in dobremu počutju tako učencev kot zaposlenih, saj verjamemo, da je to ključno za uspešno delo in učenje.
5. **Uresničevanje trajnostnega razvoja** – V naše delo bomo vključevali trajnostne prakse, ki bodo prispevale k ozaveščanju o pomenu varovanja okolja in trajnostnega razvoja.

Šola bo v tem šolskem letu nadaljevala z bogatim naborom projektov in dejavnosti, ki spodbujajo kreativnost, sodelovanje in razvoj znanja naših učencev. S tem namenom bomo skupaj krepili vrednote, kot so odgovornost, spoštovanje, strpnost.

Poseben izziv nam predstavlja tudi uvedba razširjenega programa, ki dopolnjuje obvezni program in prispeva h kakovostnemu preživljanju prostega časa učencev, podpora učencev na posameznih močnih ali šibkih področjih, razvijanju interesov posameznikov ter omogoča podporo učencem pri karierni orientaciji. Učenci se bodo lahko pred in po pouku vključili v pester nabor dejavnosti na različnih področjih, ki jih izbirajo glede na lastne potrebe, interese in cilje. Razširjeni program (RaP) se bo v letošnjem šolskem letu izvajal v 141 šolah po Sloveniji.

S 1. septembrom 2024 se, poleg sprememb Zakona o osnovni šoli (ZOsn-K), začnejo uporabljati trije novi pravilniki, ki urejajo normative in standarde na področju osnovnošolskega izobraževanja ter vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami:

- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole v dvojezičnih osnovnih šolah in osnovnih šolah z italijanskim učnim jezikom,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami.

Pravilniki urejajo predvsem sistemizacijo delovnih mest, pri čemer so bili upoštevani tudi oddelki podaljšanega bivanja, ki se z uvedbo RaP-a preoblikujejo, ter določajo učno obveznost strokovnih delavcev, ki poučujejo v dejavnostih razširjenega programa. Za šole, ki se še ne vključujejo v RaP, ostajajo v veljavi prehodne določbe iz predhodnih novel pravilnikov.

Spremembe ostalih pravilnikov:

Na podlagi novele Zakona o osnovni šoli (ZOsn-K) so bili spremenjeni tudi naslednji pravilniki:

- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole,
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter ocenjevanju učencev v osnovni šoli,
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dokumentaciji v osnovnih šolah,
- Pravilnik o izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu.

Vse te spremembe smo upoštevali pri načrtovanju VIZ dela v šolskem letu 2024/2025.

V počitniških mesecih smo poskrbeli za vzdrževanje šolskih zgradb in okolice. Po nekaj letih se ponovno srečujemo z vandalizmom na šolskih zgradbah in igriščih. Največji problem nam trenutno predstavlja zamakanje strehe na matični šoli in podružnični šoli Zg. Polskava. Sami tako velikega finančnega bremena ne zmoremo in smo že opozorili na problem zamakanja in prosili za pomoč lokalno skupnost.

### 1.3 ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš sestavljajo naslednja naselja: Spodnja Polskava, Sele pri Polskavi, Pokošje, Zgornja Polskava, Kočno pri Polskavi, Ogljenšak, Bukovec, Gabernik, Kalše (hišne št. od 1 do vključno 11), Pragersko, Gaj, Stari Log – skupni šolski okoliš z OŠ Dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec.

### 1.4 PROMETNA VARNOST

Prometno-vzgojne aktivnosti za večjo varnost otrok v šolskem letu, ki jih vsakokrat pripravi Javna agencija RS za varnost prometa ugotavljajo, da je varnost otrok, ki spadajo med ranljivejše udeležence v cestnem prometu, sicer relativno dobra, predvsem zaradi zagotavljanja šolskih prevozov otrok, urejanja šolskih poti, prometno-vzgojnih programov itd. Šole in vrtci, učitelji in vzgojitelji opravijo za varno pot otrok ogromno dela, predvsem zato, ker v šolo vsako leto vstopajo novi učenci in je potrebno vse aktivnosti kontinuirano izvajati vsako leto ter jih iz razreda v razred dopolnjevati in nadgrajevati. V okviru teh aktivnosti smo vsako leto vabljeni k sodelovanju v različnih prometno-vzgojnih programih in akcijah, s katerimi želimo dopolniti kurikularne vsebine s tega področja in zagotoviti ustrezno varnost otrok. Tako kot vsako šolsko leto bo tudi letos izvedena nacionalna akcija Začetek šole. Naša šola že sodeluje v projektih za zagotavljanje večje varnosti v prometu (Pasavček za večjo varnost med vožnjo v avtomobilih, Policist Leon, akcija Bodi viden – bodi previden, Varnostna olimpijada, tekmovanje Kaj več o prometu ...), v vsakem šolskem letu pa se vključimo še v kak nov projekt s področja prometne varnosti.

Za vzgajanje in usmerjanje otrok v cestnem prometu smo zadolženi vsi, torej starši in šola. S prometno vzgojo krepimo znanje in veščine za varno mobilnost, ko prometno vzgojo povežemo in obogatimo s področji gibanja, zdravja, družbe, okolja, ekologije, ter vplivamo na ustrezna stališča do alkohola, tobaka, drog in drugih psihoaktivnih substanc, spodbujamo in usmerjamo za medsebojno strpnost in spoštovanje različnosti in drugačnosti, razvijamo ljubezen do sebe, spoštovanje, odgovorno obnašanje v družbi, na cesti in razvijamo

temeljne vrednote. Pri tem nam strokovno pomoč nudi tudi Policijska postaja Slovenska Bistrica. Policisti starše in učence na skupnih roditeljskih sestankih ozaveščajo o varnosti in pravilnem ravnanju vseh udeležencev v cestnem prometu.

Naša šola sodeluje s policistoma VPO-ja, Tomažem Jeričem (Pragersko, Spodnja Polskava) in Simonom Pliberškom (Zgornja Polskava).

#### AKCIJSKI NAČRT PREVENTIVNE DEJAVNOSTI NA PODROČJU PROMETNE VARNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2024/25

Zap. št.	IZVAJALEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
1.	Mentorji prometa in učitelji, šola	Pregled šolskih poti in priprava opisov varnih poti.	avgust 2024
2.	Gasilci, ZŠAM, KS, društva, šola	Varovanje šolskih poti v prvih šolskih dneh (2. 9.–6. 9. 2024).	september 2024
3.	Razredniki in ostali učitelji	Seznanitev učencev z načrti varnih šolskih poti in varnim ravnanjem na šolskih poteh.	september 2024
4.	Policija	Za učence 1. razreda bo izveden obhod po načrtovanih varnih poteh skupaj s policistom. Na teh obhodih bodo seznanjeni s pravili s področja varnosti za udeležence v cestnem prometu.	september 2024
5.	Razredniki	Veliko učencev šole je vozačev. Tema prvih razrednih ur za učence od 1. do 9. razreda je prometna varnost. Na teh razrednih urah bo poseben poudarek namenjen varnemu vstopanju v avtobus in izstopanju iz avtobusa ter obnašanju v cestnem prometu.	september 2024
6.	Učitelji	Izvajanje izobraževanja za kulturo vedenja in prometno varnost otrok v vseh razredih OŠ, kjer so te vsebine vključene.	celo šolsko leto
7.	Policija	Sodelovanje na roditeljskih sestankih s starši in učenci.	celo šolsko leto
8.	Policija, šola	Poostren nadzor nad upoštevanjem cestno prometnih predpisov na pobudo šole, krajanov s ciljem zagotovitve večje prometne varnosti otrok in krajanov.	celo šolsko leto
9.	Šola	Sodelovanje s svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Slovenska Bistrica.	celo šolsko leto
10.	Učenci	Opozarjanje na prometno problematiko v okviru obiska pri županu občine Slovenska Bistrica v času tedna otroka.	oktober 2024
11.	Razredniki in učenci	Razpravljanje o novih izzivih za večjo prometno varnost, o kritičnih točkah in možnih rešitvah v okviru razrednih ur.	celo šolsko leto
12.	Mentorji prometa in policija	Pregled koles, opravljanje kolesarskega izpita v 5. razredu.	celo šolsko leto
13.	Mentorji prometa	Sodelovanje na tekmovanju »Kaj veš o prometu?«	maj 2025
14.	Učitelji	Sodelovanje v projektih in akcijah s prometno vsebino	celo šolsko leto

V Prilogi 1 se nahajajo prometno varnostni načrti matične šole, podružnice Zgornja Polskava in podružnice Pragersko.

## 1.5 MATERIALNI POGOJI

Osnovna šola Antona Ingoliča zajema prostore matične šole in podružničnih šol, šolsko igrišče ter funkcionalna zemljišča ob šolah, s katerimi šola upravlja.

### MATIČNA ŠOLA

Prostori na OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava – matična šola

<b>Prostori</b>	<b>Število enot</b>	<b>Skupna površina v m<sup>2</sup></b>
Učilnice	18 + telovadnica	1054 + 562
Delavnica, stroj. del.	1	24
Garderobe, umival.	4	75
Kabineti	11	180
Pisarne za delavce v strokovnih službah	5	76,5
Zbornica	1	59
Knjižnica, čitalnica	1	104,5
Računalnica	1	87
<b>Prostori</b>	<b>Število enot</b>	<b>Skupna površina v m<sup>2</sup></b>
Skupni prostori	avla + hodniki	742
Kuhinja, shramba	1+2	74
<b>SKUPAJ</b>		<b>3014</b>

Na matični šoli se bo v letošnjem šolskem letu šolalo 228 učencev od 1. do 9. razreda v skupno 12 oddelkih. Na šoli imamo odlične pogoje za delo, saj imamo dovolj prostorov za vse oblike vzgojno izobraževalnega dela, namenske učilnice, telovadnico, knjižnico s čitalnico in multimedijško učilnico. Učilnice so opremljene s projektorji in interaktivnimi tablamami oz. zaslonom.

### PODRUŽNICA PRAGERSKO

<b>Prostori</b>	<b>Število enot</b>	<b>Skupna površina v m<sup>2</sup></b>
Učilnice	13	767,07
Vzdrževanje, strojni del	2	72,48
Kabineti	10	142,08
Garderobe, sanitarije, čistila	20	217,51
Pisarne za delavce v strokovnih službah	2	41,47
Zbornica	1	57,15
Knjižnica, čitalnica	1	101,74
Računalnica	1	59,73
Dvigalo, komunikacija, arhiv	3	23,87
Skupni prostori	avla, hodnik, jedilnica	762,11
Kuhinja, shramba ...	4	115,25
<b>SKUPAJ</b>		<b>2403,48</b>



## PRIZIDEK IN TELOVADNICA

Prostori	Število enot	Skupna površina v m <sup>2</sup>
Telovadnica	1	456,66
Kabinet, sanitarije	5	50,50
Shramba orodja	1	21,15
Garderobe, sanitarije, čistila, energetski prostor	9	104,44
Galerija	1	146,61
Skupni prostori	Stopnice, hodnik, sodniška niša	178,06
Kurilnica	1	43,50
<b>SKUPAJ</b>		<b>1000,92</b>

Na podružnični šoli Pragersko se bo v letošnjem šolskem letu šolalo 186 učencev od 1. do 9. razreda v skupno 11 oddelkih. Tudi na podružnici imamo odlične prostorske pogoje za delo in vse učilnice so opremljene z interaktivnimi tablam in projektorji.

## PODRUŽNICA ZGORNJA POLSKAVA

Prostori	Število enot	Skupna površina v m <sup>2</sup>
Učilnice	8 + tel.	516 + 568 + 56
Kabineti	7	106
Pisarne za delavce v strokovnih službah	1	14,5
Knjižnica, čitalnica	1	57
Zbornica	1	21,5
Skupni prostori	večnamenski prostor	81
Kuhinja s pripadajočimi prostori	1	74
Jedilnica	1	59
Hodniki, garderobe		367
Sanitarije z umivalnicami		75
<b>SKUPAJ</b>		<b>1995</b>

Podružnično šolo na Zgornji Polskavi bo v letošnjem šolskem letu obiskovalo 138 učencev v skupno 6 oddelkih. V šestem razredu izvajajo pouk predmetni učitelji, ki se dnevno vozijo iz matične na podružnično šolo.

## 2 TEMELJNA IZHODIŠČA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

- usmerjenost v dvig kakovosti vzgojno izobraževalnih procesov,
- zagotavljanje ciljev osnovnošolskega izobraževanja učencem in doseganje najvišjih rezultatov, glede na njihove sposobnosti,
- zagotavljanje varnega in spodbudnega učnega okolja in pouka v naravi ter ozaveščanje o spoštljivem sobivanju z naravo,
- celosten vstop v program RaP,
- sodelovanje in komunikacija za učinkovito sodelovanje in komunikacijo v sodobnih interdisciplinarnih okoljih,
- razvijanje trdnih temeljev digitalne pismenosti za učinkovito rabo novih tehnologij,
- učenje in navajanje sobivanja z umetno inteligenco,

- upoštevanje navodil, priporočil ter zahtev državnih institucij za zagotavljanje zdravja in varnosti slehernega posameznika,
- razvijanje bralne pismenosti, skrb za slovenski jezik, razvijanje učinkovitejšega branja z razumevanjem za učence pri vseh predmetih,
- razvijanje gibalnih sposobnosti in spodbujanje gibanja v naravi,
- uvajanje elementov formativnega spremljanja,
- uvajanje sodobnih metod in oblik poučevanja,
- prepletanje vzgojnih vsebin z izobraževalnimi – vzgoja otrok,
- razvijanje občutka za soljudi (fair play) in zdravje,
- vključevanje IKT pri vseh predmetih,
- šole v naravi po načrtovanem programu (plavalna, smučarska, naravoslovna),
- izvajanje načrtovanih projektov,
- krepitev razvoja temeljnih vrednot (medsebojno spoštovanje, strpnost, odgovornost, znanje, delovne in učne navade, pravila lepega vedenja),
- razvijanje srčne kulture,
- spodbujanje učencev k razvijanju in vrednotenju sporazumevalnih zmožnosti,
- medpredmetno povezovanje,
- razvijanje inovativnosti in podjetništva za vzpodbujanje kreativnega razmišljanja, prepoznavanja priložnosti in spodbujanje inovacij;
- skrb za stalno izpopolnjevanje izobrazbe in profesionalno usposabljanje učiteljev,
- zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje šole z okoljem,
- različna predavanja za strokovne delavce, starše in učence.

### 3 ORGANIZIRANOST VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Razredni pouk od 1. do 5. razreda.

Predmetni pouk od 6. do 9. razreda.

V vseh razredih bo potekal pouk v dopoldanskem času po časovnem razporedu ur na posameznih lokacijah.

#### ČASOVNI RAZPORED UR

URA	Spodnja Polskava	Zgornja Polskava	Pragersko
1. ura	7.30–8.15	8.00–8.45	7.30–8.15
2. ura	8.20–9.05	malica, odmor	8.20–9.05
3. ura	malica, odmor	9.00–9.45	malica, odmor
	9.20–10.05	malica, odmor	9.20–10.05
4. ura	malica, odmor (10.05–10.25)	10.00–10.45	malica, odmor (10.05–10.25)
	10.25–11.10	10.50–11.35	10.25–11.10
5. ura	11.15–12.00	11.40–12.25 (4.–6. r.) 11.55–12.40 (1.–3. r.)	11.15–12.00
	kosilo od 1. do 4. razreda (12.00–12.20)	kosilo 11.35–11.55 (1.–3. r.) 12.25–12.45 (4.–6. r.)	kosilo od 1. do 4. razreda (12.00–12.20)
6. ura	12.05–12.50 12.20–13.05 (1.–4. r.)	12.45–13.30	12.05–12.50 12.20–13.05 (1.–4. r.)
	kosilo od 5. do 9. razreda (12.50–13.10)	13.35–14.20	kosilo od 5. do 9. razreda (12.50–13.10)
7. ura	13.10–13.55	/	13.10–13.55
8. ura	14.00–14.45	/	14.00–14.45
RaP	12.00–16.05	11.35–16.00	12.00–16.05

V šolskem letu 2024/2025 bomo nadaljevali z minutami za zdravje, ko učitelji prekinajo pouk za nekaj trenutkov. V tem času prezračijo učilnico in sprostijo učence z gibalnimi vsebinami, kar je tudi priporočilo NIJZ. Nadaljevali bomo z rekreativnimi odmori.

## ČASOVNI RAZPORED UR POPOLDANSKEGA RaP-a

ura	Spodnja Polskava	Zgornja Polskava	Pragersko
1. ura	12.00–13.05 (vmes kosilo)	11.35–12.40 (vmes kosilo)	12.00–13.05 (vmes kosilo)
2. ura	13.10–13.55	12.45–13.30	13.10–13.55
3. ura	14.00–14.45	13.35–14.20	14.00–14.45
4. ura	14.50–15.35	14.25–15.10	14.50–15.35
5. ura	15.40–16.05	15.15–16.00	15.40–16.05

### 3.1 URA ODDELČNE SKUPNOSTI – RAZREDNE URE

Razredne ure se izvajajo enkrat tedensko za razrede od 4. do 9. razreda. Učenci 4. razredov imajo 0,5 razredne ure v urniku. Učenci 5.–9. razredov jih imajo vsak torek 1. šolsko uro. V predmetniku je določena 0,5 ure, zato si učitelji preostali čas opravljenih razrednih ur pišejo v 3. steber.

Vsak učitelj je v programu razredništva pripravil tudi načrt dela razrednih ur.

### 3.2 ORGANIZIRANOST UČENCEV

#### a) Oddelčne skupnosti

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole. Oddelčne skupnosti obravnavajo učno-vzgojni uspeh, organizirajo medsebojno pomoč pri učnih težavah, obravnavajo kršitve pravil in podobno. Učenci volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole.

#### b) Skupnost učencev

Skupnost učencev – predsedstvo – sestavljajo predstavniki oddelčnih skupnosti. Opravljali bodo naloge, zapisane v letnem programu dela. Sodelovali bodo na občinskem otroškem parlamentu.

*Vodja šolske skupnosti na matični šoli je Suzana Kristovič Sattler, Breda Gril na podružnični šoli Pragersko, na podružnični šoli Zgornja Polskava pa Valerija Florjančič.*

#### c) Šolski otroški parlament

Otroški parlamenti so program vzgoje otrok za aktivno državljanstvo in demokracijo. Program je nastal na pobudo učencev, da bi lahko javno spregovorili, predstavili svoja mnenja, ideje, dileme o vprašanih, ki so zanje pomembna v obdobju odrasčanja. Tako v okolju, kjer živijo, se šolajo ali preživljajo prosti čas kot tudi v širšem, slovenskem okolju. Ob tem pričakujejo pozornost tako šolskih kot lokalnih oblasti ter vladnih in nevladnih organizacij, ki morajo prisluhniti pobudam mladih. Otroški parlamenti delujejo v obliki zasedanj (razprav), katera potekajo v razrednih skupnostih in na šolskem parlamentu. Na šoli učenci izberejo dva predstavnika za medobčinski otroški parlament. Na medobčinskem otroškem parlamentu izberejo delegacijo za regijski otroški parlament, kjer predstavniki zastopajo interese vrstnikov na Nacionalnem otroškem parlamentu. Ta poteka enkrat letno, v Državnem zboru Republike Slovenije.

Osrednja tema za izvedbo 35. Otroškega parlamenta, katero bomo obravnavali na sestankih šolske skupnosti, je Šolski sistem. Temo bomo obravnavali prvo leto. Sestanki bodo namenjeni diskusijam na to temo in priprava predlogov sprememb.

### 3.3 PREHRANA UČENCEV

Zdrav način prehranjevanja z vnosom živil bogatih s hranili ter minerali ima velik pomen na človeški organizem. Da uživamo zdravo in bogato hrano, je pomembno za zdravje v vseh starostnih obdobjih, še posebej za otroke, ki so v obdobju razvoja.

Prehrano učencev urejamo v skladu z Zakonom o šolski prehrani (Ur. l. RS, št. 3/13, 46/14 46/16 – ZOFVI-K in 76/23). Načrtovanje prehrane temelji na upoštevanju prehranskih normativov ter priporočil in Smernic zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah. Šola je že vrsto let vključena v mrežo zdravih šol, kar potrjuje certifikat Zdrava šola. Veliko pozornosti je namenjeno razvoju ustreznih prehranskih navad, načinu postrežbe jedi in zadostni količini postrežene hrane glede na starost otrok, pri čemer se upošteva hranilno in energijsko uravnoteženost obrokov.

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti s področja hrane in prehranjevanja so:

- skrb za kulturo prehranjevanja in skrb za higieno rok v času popoldanskega RaP (učitelji v RaP, celoletna naloga),
- skrb za higieno rok,
- režim prehranjevanja: zagotovljen ustaljen čas uživanja obrokov,
- prehranjevanje učiteljev v jedilnici skupaj z učenci,
- razredna ura, namenjena pogovoru o zdravi prehrani in ozaveščanje učencev o izgubah hrane in odpadni hrani (poseben poudarek 29. 9. – mednarodni dan ozaveščanja o izgubah hrane in odpadni hrani),
- roditeljski sestanek v sodelovanju z zdravstvenim domom: predavanje o pomenu zdrave prehrane,
- zdrava prehrana, skrb za zdrave zobe, predavanje za učence v sklopu sistematskega pregleda,
- enkrat letno se s pomočjo ankete preveri zadovoljstvo staršev in učencev glede šolske prehrane ter zadovoljstvo s spremljevalnimi dejavnostmi, ki vzpodbujajo zdravo prehranjevanje otrok,
- večkrat skozi šolsko leto bomo na temo »Jej lokalno, misli globalno« pripravili obroke tujih kuhinj in pri tem uporabili lokalne sestavine okoliških kmetij. S tem bodo otroci spoznali tudi znane tradicionalne jedi držav, ki nas obdajajo tako v Evropi kot po svetu,
- v tednu otroka bomo učencem dali možnost, da sestavijo dnevni jedilnik po svoji izbiri, pri čemer jih bomo spodbudili, da pri sestavi jedilnika upoštevajo Smernice zdravega prehranjevanja,
- zdrava prehrana in gibanje, predavanja za učence v okviru vzgoje za zdravje v sodelovanju z zdravstvenim domom,
- izbirni predmet: Sodobna priprava hrane na matični šoli in podružnični šoli Pragersko,
- med in izdelki povezani s čebelarstvom (ČD Slovenska Bistrica) in pohod po čebelarski poti, vključitev v projekt Tradicionalni slovenski zajtrk, ki bo izveden v petek, 15. 11. 2024 pod sloganom »Tradicionalni slovenski zajtrk – moj naj zajtrk!« ob spremljavi številnih promocijskih dejavnosti, v katere bodo vključeni vsi učenci šole in zaposleni,
- delitev sadja in zelenjave v času razrednih ur (torek, 7.30–8.00, najmanj 20 krat v šolskem letu), kar nam omogoča sodelovanje pri projektu Šolska shema,
- delitev mleka in mlečnih izdelkov kot dodaten obrok k šolski malici (nekje 20 krat v šolskem letu), kar nam omogoča sodelovanje pri projektu Šolska shema mleka.

Še vedno dajemo velik pomen lokalni hrani z lokalnih kmetij. Naš cilj je, da na jedilnik umeščamo vedno več lokalnih proizvodov s kmetij, oddaljenih le nekaj kilometrov. Raznolikost različnih sezon nam omogoča, da učencem skozi šolsko leto ponudimo pester izbor svežih in kvalitetnih živil. Kot šola smo odgovorni za naše učence, zato jim skušamo predstaviti domačo hrano kot način življenja, s katerim blagodejno vplivamo tako na svoje zdravje kot tudi na naše okolje.

Poslužujemo se naročil v sklopu izločenega sklopa (20 %), ki nam omogoča sodelovanje z okoliškimi kmetijami. Velika izbira lokalnih dobaviteljev nam omogoča nabavo živil višje kakovosti, ki so vedno sveža, polnovredna in do nas pripotujejo po najkrajši možni poti. Kot javni zavod radi dajemo zgled in tako podpiramo lokalne dobavitelje, dobimo zelo kakovostna živila in podpiramo domače gospodarstvo ter znižujemo obremenitev okolja z izpusti zaradi kratkih transportnih poti. Skozi leto bomo s pomočjo šolske sheme sadja in mleka v šolskem letu 2024/2025 ponudili pester izbor živil domače pridelave kot tudi predelave. Domači kruh krušne peke je postal že stalnica na naših jedilnikih in se tam znajde vsak teden, včasih celo večkrat. Večkrat mesečno zamenjamo tudi mleko iz mlekarn z mlekom okoliškega kmeta. Ostalih mlečnih izdelkov, kot sta jogurt in skuta, pa vključujemo kot dodatno živilo v sklopu šolske malice. S pomočjo šolske sheme lahko več kot štiridesetkrat letno ponudimo učencem obogateno malico, bodisi z mlečnim proizvodom bodisi s sadjem ali z zelenjavo.

V skladu z državnimi priporočili bomo tudi v letošnjem šolskem letu na jedilnik umeščali zadosten odstotek ekološko pridelanih živil. Poudarek bo na živilih, ki so pri otrocih dobro sprejeta. Večkrat letno bomo izvedli tudi EKO dan. Na ta dan bomo učencem ponudili tako malico kot tudi kosilo, ki bo izključno ekološkega izvora.

## ŠTEVILO IN RAZPOREDITEV DNEVNIH OBROKOV

Osnovna šola Antona Ingoliča pripravlja vse štiri obroke v treh kuhinjah (matična šola na Spodnji Polskavi, podružnica Zgornja Polskava in podružnica Pragersko).

Povprečno število obrokov v šolskem letu 2024/2025

LOKACIJA	ŠT. ZAJTRKOV	ŠT. MALIC	ŠT. KOSIL	ŠT. POP. MALIC
<b>matična šola</b>	8	226	192	26
<b>PŠ Pragersko</b>	17	186	162	46
<b>PŠ Zg. Polskava</b>	32	138	136	46
<b>cene</b>	0,80 EUR	1,10 EUR	2,60 EUR (1.–5. r.) 2,80 EUR (6.–9. r.)	0,60 EUR

Zakon o šolski prehrani določa, da ceno malice določi s sklepom minister, pristojen za izobraževanje. V šolskem letu 2024/2025 je cena malice 1,10 evra dnevno na učenca.

## DIETNI OBROKI

Tudi sestavi različnih dietnih obrokov posvečamo veliko pozornosti. Za učence, ki imajo s strani specialista ali pediatra predpisano medicinsko indicirano dieto, individualno sestavljamo jedilnike, glede na učenčeve hranilne in energetske potrebe ter na potrebne omejitve v izboru živil. Večji del diet predstavlja laktozna intoleranca in celiakija. V sodelovanju s kuharji ponujamo učencem z dietami raznovrstne obroke, pri čemer skušamo upoštevati želje otrok ter jim tako omogočiti prehrano, ki jo z veseljem zaužijejo in vnesejo v telo vsa potrebna hranila za normalen in zdrav razvoj.

## 3.4 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

V skladu s 13. členom Zakona o osnovni šoli šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, predvsem pri izvedbi zdravniških pregledov za otroke vpisane v 1. razred in pri izvedbi rednih sistematskih pregledov za učence 2., 4., 6. in 8. razreda.

Vsi učenci opravijo tudi zobozdravstveni pregled v spremstvu, ki ga zagotovi šola.

### Zdravstvena vzgoja v šolskem letu 2024/2025

Sodelovanje med zdravstvenimi domovi in šolami v Sloveniji ima že dolgoletno tradicijo. Gre predvsem za zagotavljanje izvajanja preventivnega zdravstvenega varstva za otroke in mladostnike, kamor sodi tudi vzgoja za zdravje. Vzgoja za zdravje bo potekala v okviru rednih sistematskih pregledov pa tudi izven njih, v sodelovanju z zdravstvenimi ustanovami in po dogovoru tudi v šolskem prostoru. V skladu s priporočili ZZS bo zdravstveni delavec Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica izvajal v oddelkih program zdravstvene vzgoje predavanja.

Program zdravstvene vzgoje, ki bo potekal v sklopu sistematskih pregledov v Zdravstvenem domu:

- Drugi razred – Osebna higiena
- Četrty razred – Preprečevanje poškodb
- Šesti razred – Odraščanje
- Osmi razred – Medsebojni odnosi

Program zdravstvene vzgoje, ki bo potekal na šoli:

- Prvi razred – Zdrave navade
- Tretji razred – Zdrav način življenja
- Peti razred – Zasvojenost
- Sedmi razred – Duševno zdravje
- Deveti razred – Vzgoja za zdravo spolnost

#### 4 PROGRAMSKA IZHODIŠČA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

##### 4.1 ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV

ŠOLA	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
Matična šola Spodnja Polskava	12	226
Podružnica Zgornja Polskava	6	138
Podružnica Pragersko	11	186
<b>SKUPAJ</b>	<b>29</b>	<b>550</b>

Število učencev in razredniki na matični šoli

RAZRED	SKUPAJ	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1. A	18	Jana Mohorko	Staša Leskovar
2. A	19	Branka Dornik Mesarič	
3. A	14	Martina Brmež	
4. A	15	Dušan Videčnik	
5. A	9	Mira Balažic	
6. A	23	Nataša Kolednik	Andreja Jež
7. A	23	Rebeka Bračič	Simona Potočnik
7. B	23	Nataša Marinič Vidonja	Irena Krajnc
8. A	20	Romana Vek	Vida Bombek
8. B	22	Ksenija Rosc Benedejčič	Metka Štebih
9. A	22	Miran Klavž	Lara Železnik
9. B	18	Suzana Kristovič Sattler	Marjana Sagadin

Število učencev in razredniki na PŠ Zgornja Polskava

RAZRED	SKUPAJ	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1. B	22	Jožica Celan	Valerija Florjančič
2. B	23	Mateja Kumrič	
3. B	24	Mihaela Haralovič	
4. B	26	Damjana Dornik	
5. B	25	Karmen Rampre	
6. B	18	Saša Pušaver	Petra Jankovič

Število učencev in razredniki na PŠ Pragersko

RAZRED	SKUPAJ	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1. C	18	Nina Gošnjak	Majda Vaupotič
2. C	16	Aida Volavšek	
3. C	16	Vanja Böhm	
3. E	15	Nastja Auguštin	
4. C	14	Marjetka Šetar	
5. C	26	Breda Gril	
6. C	10	Lucija Pocrnja	David Lešnik
7. C	21	Milena Čakš Karpov	Rebeka Pirš
8. C	16	Dolores Malić	Jerneja Zelenik
8. E	15	Anja Veit Cvetko	Tamara Hajdinjak
9. C	19	Bojana Marin	Martina Žaberl

Učitelji po predmetnih področjih

UČITELJ	PREDMET	RAZRED
Auguštin Nastja	razredni pouk, Zmorem več	3. e
Balažic Mira	razredni pouk, Zmorem več	5. a
Böhm Vanja	razredni pouk, Zmorem več	3. c
Brmež Martina	razredni pouk, Zmorem več	3. a
Bombek Vida	TJA	4. b, 5. a, b, 6. a, b, 7. a, b, 8. a, b, 9. a, b
	Zmorem več ANJ	6. a, 7. a, b
Bračič Rebeka	GUM	6. a, b, 7. a, b, 8. a, b, 9. a, b
	OPZ, MPZ	Sp., Zg. Polskava
	IP Ansambelska igra	7. a, b, 8. a, b, 9. a, b
Celan Jožica	razredni pouk, Zmorem več	1. b
Čakš Karpov Milena	MAT	6. c, 7. c, 8. c, e, 9. c
	IP Multimedija	8. a, b
	Zmorem več MAT	8., 9. c
	RaP Računalništvo	4. a, b, c, 5. a, b, c, 6. a, b, c
Dornik Damjana	razredni pouk, Zmorem več	4. b
	SLJm	6. b
Dornik Mesarič Branka	razredni pouk, Zmorem več	2. a
Felicijan Zdenka	TJA	1. a, c, 2. a, c, 3. a, c, e
	GOS	6. a, c
	Zmorem več TJA	1.–3. c, 4.–5. a
Fišer Golob Jasmina	ZGO	6. b, c, 8. e
		RaP Pragersko
Florjančič Valerija	2. strokovna delavka	1. b
Gošnjak Nina	razredni pouk, Zmorem več	1. c
Gril Breda	razredni pouk, Zmorem več	5. c

UČITELJ	PREDMET	RAZRED
Hajdinjak Tamara	NAR	6. c, 7. b, c
	BIO, KEM	8. c, e, 9. c
	IP Poskusi v kemiji	8. c
	Zmorem več NAR, BIO, KEM	6. c, 7. c, e, 8.c, 9. c
Haralovič Mihaela	razredni pouk, Zmorem več	3. b
Hraš Zvonko	ŠPO	7. a, b, 8. a, b
Jankovič Petra	ŠPO	4. a, 5. a, 6. a, b, 7. a
	RAP - gibanje	1.–3. a, b, 4.–6. a, b
	IP Šport za zdravje	7. a
Jež Andreja / Pušaver Teja	SLJ	5. b, 6. a, b, 7.a, b, 8. a, b
	Zmorem več SLJ	6. a, b, 7. a, b
Jurista Barbara	TJA	4. a, 5. b, 6. b, 7. a, b
	Zmorem več TJA	6. b
Juhart Anja	svetovalna delavka	DSP
		RaP 1. c
Keršič Petra	LUM	6. b RaP Zg. Polskava
	ŠPO	4. b, 5. b, 6. b, 8. a, b, 9. a, b
Klavž Miran	IP Odbojka	9. a, b
	IP Šport za sprostitev	8. a, b
	RaP Šport	4. a, b, 5. a, b, 6. a, b
	Kolesarski izpit	5. a, b
	ŠPO	4. b, 5. b, 6. b, 8. a, b, 9. a, b
Kolednik Nataša	MAT	6. a, 7. c, 8. a, b, c, e, 9. b, c
	Zmorem več MAT	6., 7. c, 8., 9. a, b
Kozar Natalija	svetovalna delavka	Dodatna strokovna pomoč
Krajnc Irena	TJA	7. a, b, 8. a, b, 9. a, b
	Zmorem več TJA	8., 9. a, b
	IP NI1, NI2, NI3	7. a, b, 8. a, b, 9. a, b
	RaP: Nemščina	4. a, 5. a, 6. a
Kristovič Sattler Suzana	GEO, ZGO	6. a, 7.a, b, 8. a, b, 9. a, b
	IP Turistična vzgoja	7., 8. a, b
	IP Filozofija III	9. a, b
	Zmorem več GEO/ZGO	6., 7., 8., 9. a, b
Kumrič Mateja	razredni pouk, Zmorem več	2. b
Lahe Simona	razredni pouk	RaP Zg. Polskava
Lesjak Danijela	razredni pouk	RaP Sp. Polskava
Leskovar Staša	2. strokovna delavka	1. a, RaP Sp. Polskava
Lešnik David	ŠPO	4. c, 5. c, 6. c, 7. c, 8. c
	RAP – gibanje, šport	1.–3. c, 4.–6. c, 7. c, 8. c, 9. c
	IP Odbojka	9. c
	IP Šport za zdravje	7. c
	IP Šport za sprostitev	8. c
	Kolesarski izpit	5. c



UČITELJ	PREDMET	RAZRED
Malić Dolores	TJA	6. c, 7. c, 8. c, 9. c
	IP NI1, NI2, NI3	7. c, 8. c, e, 9. c
	RaP: Nemščina	4. b, c, 5. b, c, 6. b, c
	Zmorem več TJA	6. c, 7. c
Marin Bojana	GEO, ZGO	6. b, c, 7. a, c, 8. c, e, 9. a, c
	Zmorem več GEO/ZGO	6. c, 7. c, 8. c, e, 9. c
	IP Vzgoja za medije: televizija	8. c, e, 9. c
Marinič Vidonja Nataša	MAT	6. b, 7. a, b, 8. a, b, 9. a
	Zmorem več MAT	6. a, b, 7. a, b
	RaP Tehnika	4.–6. b
Mlakar Suzana	razredni pouk	RaP Zg. Polskava
Mohorko Jana	razredni pouk, Zmorem več	1. a
Potočnik Simona	TIT	6. a, b, c, 7. a, b, c, 8. a, b, c, e
	IP Sodobna priprava hrane (SPH)	7. c
	IP Načini prehranjevanja (NPH)	9. a, b
Pirš Rebeka	psihologinja	DSP
Pocrnja Lucija	GUM	6. c, 7. c, 8. c, e, 9. c
	OPZ, MPZ	Pragersko
	IP Ansambelska igra	7., 8. c, e
Pučko Erhatic Mateja	SLJ	6. a, 7. a, b, 8. a, b, 9. a, b
	Zmorem več SLJ	8., 9. a, b
Pušaver Saša	TJA	1. b, 2. b, 3. b
	GOS, NAR	6. b
	Zmorem več TJA	1.–3. b, 4.–5. b
Rampre Karmen	razredni pouk, Zmorem več	5. b
	SLJm	4. b
	MATm	4. b, 6. b
Razboršek Maša	MAT	7. a, b, 8. a, b, 9. a, b
	FIZ	8. a, b, c, e, 9. a, b, c
	RaP Zmorem več FIZ	8., a, b, c, e 9. a, b, c
Rosc Benedejčič Ksenija	KEM, BIO	8. a, b, 9. a, b
	NAR	6. a, b, 7. a, b
	IP Sodobna priprava hrane (SPH)	7., 8. a, b
	Zmorem več NAR, BIO, KEM	6.–9. a, b
Sagadin Marjana	Spec. in rehab. pedagog.	Dodatna strokovna pomoč
Šetar Marjetka	razredni pouk, Zmorem več	4. c
	MATm	5. c
Štebih Metka	ŠPO	6. a, c, 7. a, b, c, 8. a, b, c, 9. a, b, c
	IP Šport za zdravje	7. b
	IP Šport za sprostitev	8. a, b

UČITELJ	PREDMET	RAZRED
Vaupotič Majda	2. strokovna delavka	1. c
Veit Cvetko Anja	TJA	4. c, 5. c, 6. c, 7. c, 8. a, b, e, 9. a, b, c
	Zmorem več TJA	4. c, 5. c, 8. c, 9. c
Vek Romana	SLJ	7. a, b, 8. a, b, 9. a, b
	DDKE	7. a, b, 8. a, b
Vrbnjak Aleksandra		RaP Pragersko
Videčnik Dušan	razredni pouk, Zmorem več	4. a
Volavšek Aida	razredni pouk, Zmorem več	2. c
Zelenik Jerneja	SLJ	5. c, 6. c, 7. c, 8. c, 9. c
	Zmorem več SLJ	6. c, 7. c, 8. c, e, 9. c
Žaberl Martina	SLJ	6. c, 7. a, b, c, 8. e, 9. a, b, c
	DKE	7. c, 8. c, e
Železnik Lara	LUM	6. a, b, c, 7. a, b, c, e, 8. a, b, c, e, 9. a, b, c
	IP LS1, LS2, LS3	7. a, b, c, 8. a, b, c, e, 9. a, b, c
	RaP - umetnost	4. a, c, 5. a, c, 6. a, c

#### 4.2 RAP PRED in PO POUKU – KADROVSKA ZASEDBA

ŠOLA	RaP pred poukom (Naša jutra)	RaP po pouku (Naše popoldne)
Spodnja Polskava	6.10 do 8.10 Staša Leskovar Jana Mohorko Zdenka Felicijan Danijela Lesjak	12.00 do 16.05 Staša Leskovar Danijela Lesjak Barbara Jurista Andreja Jež/Teja Pušaver Dušan Videčnik
Zgornja Polskava	5.55 do 7.55 Suzana Mlakar Petra Keršič Valerija Florjančič	11.35 do 16.00 Valerija Florjančič Petra Keršič Saša Pušaver Suzana Mlakar Simona Lahe
Pragersko	6.15 do 8.15 Majda Vaupotič Aleksandra Vrbnjak Nina Gošnjak Anja Juhart	12.00 do 16.05 Majda Vaupotič Lucija Pocrnja Jasmina Fišer Golob Martina Žaberl Teja Pušaver/Aleksandra Vrbnjak David Lešnik

RaP pred poukom prilagajamo potrebam staršev.

## 5 OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 5.1 KADROVSKA ZASEDBA

V tem šolskem letu je na naši šoli zaposlenih 91 delavcev vključno s tremi zaposlenimi v programu javnih del, od tega pa so trije zaposleni na daljši odsotnosti (bolniška, porodniška).

Zasedenost delovnih mest s poučevanjem	
Učitelji:	- 54 učiteljev - 2 vzgojiteljici

#### Zasedenost delovnih mest brez poučevanja

delovno mesto	delež delovnega mesta	število zaposlenih
OŠ Ravnatelj	1	1
OŠ Pomočnik ravnatelja (VII/2)	2	2
OŠ Svetovalni delavec (VII/2)	2,05	4
Knjižničar (VII/2)	1	1
OŠ Organizator šolske prehrane (VII/2)	0,6	2
OŠ Računalnikar org. inf. dej.	1	1
Laborantsko delo	0,4	0
Tajnik VIZ (VI)	1	1
Računovodja (VI)	1	1
Knjigovodja (VI)	0,75	1
Hišnik (IV)	1,7	2
OŠ Kuhar (IV)	5	5
Čistilka (II)	10,3	11
Informator – javna dela	3	3
Skupaj	30,8	35

V osnovni šoli veljajo predmetniki in učni načrti za 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razred, ki jih je sprejel Strokovni svet za vzgojo in izobraževanje Republike Slovenije:

- učna obveza učiteljev 22 ur (pouk),
- učna obveza učiteljev, ki poučujejo slovenski jezik, je 21 ur,
- učna obveza v RaP je 25 ur (45 minut),
- učna obveza laboranta (30 ur za sodelovanje pri pouku),
- delovna obveza računalničarja je 40 ur,
- učna obveza učiteljic s 30 oz. učiteljev s 35 leti delovne dobe je 20 ur,
- razredništvo 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8. razred – 0,5 ure tedensko,
- razredništvo 1., 9. razred – 1 ura tedensko.

#### iLDN – Individualni letni delovni načrt

Z začetkom šolskega leta 2018/2019 so se začele uporabljati spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v delu o delovnem času učiteljev v osnovnih in srednjih šolah. Individualni

letni delovni načrt zaposlenega (iLDN) je namenjen načrtovanju dela oz. delovne obveznosti posameznega učitelja v tekočem šolskem letu. Načrt (iLDN) omogoča vsakemu učitelju lažje spremljanje izvajanja učiteljevega dela tekom šolskega leta. Pri načrtovanju in pripravi iLDN smo upoštevali in uporabili LDN zavoda, veljavne predpise, kolektivno pogodbo za vzgojo in izobraževanje (KPVIZ). Z učitelji smo individualno pregledali realizacijo načrtovanega dela.

#### Ostale pedagoške naloge

Vse naloge so razdeljene v obsegu polne letne delovne obveznosti posameznika (spremstvo, šola v naravi, tekmovanja učencev, dežurstvo, sodelovanje s starši, strokovno izpopolnjevanje izobrazbe in profesionalno usposabljanje učiteljev, konference, strokovni aktivni, sestanki učiteljskih zborov, prireditve ...) so zapisane v iLDN učiteljev.

Delavec ima v skladu s kolektivno pogodbo pravico koristiti dva dneva letnega dopusta med šolskim letom.

Med ostale pedagoške naloge učiteljev spadajo tudi dežurstva in varstvo vozačev.

Učitelji so **dežurni** pred poukom, med odmori in po pouku, ko opravljajo varstvo vozačev. Učencev ne puščamo brez nadzora, tudi med odmori preživimo večino časa z njimi. Med daljšim odmorom imamo organiziran rekreativni odmor z natančnim razporedom učencev in učiteljev. Dežurstvo na vseh šolah traja od 10 minut pred prihodom avtobusov oziroma kombijev in traja do konca zadnje učne ure in odhoda avtobusov oziroma kombijev. Učitelji opravijo tedensko 2 uri dežurstva v 2. stebru, preostali čas dežurstva opravijo v 3. stebru. Učitelji, ki so samo v popoldanskem RaP-u, opravijo namesto dežurstva ure spremstva učencev na dneve dejavnosti, preglede in ekskurzije. Imenski razporedi z zadolžitvami učiteljev na posameznih šolah so na oglasnih deskah v zbornicah. Učitelji opravljajo dežurstvo po razporedih, v primeru odsotnosti pa morajo o tem obvestiti pomočnika ravnateljice ali vodje podružnic.

**Varstvo vozačev** je na matični šoli in obeh podružnicah organizirano v skladu s šolskimi prevozi. Na vsaki šoli imamo tri skupine varstva vozačev, eno zjutraj in dve popoldan, torej na vsaki šoli izvedemo 15 ur varstva vozačev.

Dnevno se vozi:

- Stari Log–Leskovec–Gaj–Pragersko: 54 učencev
- Zg. Polskava–Sp. Polskava (kombiji): 64 učencev
- Zg. Polskava–Sp. Polskava (avtobus): 24 učencev
- Zg. Polskava (kombiji)–Zg. Polskava): 61 učencev

Za vozače je poskrbljeno jutranje varstvo, od prihoda avtobusov do začetka pouka. Po pouku je ponovno organizirano varstvo vozačev. Učitelji spremljajo učence na avtobus oziroma kombi. Učenci so v tem času prav tako dolžni upoštevati pravila šolskega reda.

## 5.2 OBVEZNI PREDMETNIK, ŠOLSKO LETO 2024/2025

Predmeti/ št. ur tedensko	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	skupaj
SLJ	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MAT	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
TJ	2	2	2	2	3	4	4	3	3	866
LUM	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
GUM	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
DRU				2	3					175
GEO						1	2	1,5	2	221,5
ZGO						1	2	2	2	239
DDKE							1	1		70

Predmeti/ št. ur tedensko	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	skupaj
SPO	3	3	3							315
FIZ								2	2	134
KEM								2	2	134
BIO								1,5	2	116,5
NAR						2	3			175
NIT				3	3					210
TIT						2	1	1		140
GOS					1	1,5				87,5
ŠPO	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
IZP							2/3	2/3	2/3	204/306
Skupaj	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	7810/7912

#### ODDELČNA SKUPNOST

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	skupaj
ODS				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5

#### DNEVI DEJAVNOSTI

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Kulturni	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Skupaj	15	15	15	15	15	15	15	15	15

### 5.3 RAZŠIRJENI PROGRAM

#### 1. del: dejavnosti in ure na oddelek

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA:										
• GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE										
• KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA	3,5	3,5	3,5	4,5/ 5,5	4,5/ 5,5	4,5/ 5,5	5,5	5,5	5,5	40,5/43,5
• UČENJE UČENJA										

2. del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE</li> <li>• KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA</li> <li>• UČENJE UČENJA</li> </ul>	35,5	21	20	19,5	17,5	113,5

3. del: dejavnosti in ure na šolo

Število ur tedensko	SKUPAJ UR dejavnosti
GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA 1., 2. IN 3. vzgojno-izobraževalno obdobje	9

Skupno število vseh ur znaša 163/166.

DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2. in 3. DELA PREDMETNIKA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Otroški pevski zbor	2								
Mladinski pevski zbor						4			
Vsebine, dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika				2	2	2			
Drugi tuji jezik							2	2	2
Dejavnosti pred obveznim programom	13,5								
Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit				5 ur letno na skupino					
Prva pomoč						15 ur letno na skupino			

V predmetniku je razširjen program razdeljen na tri dele:

- Prvi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na oddelek.
- Drugi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na skupino učencev do normativnega števila.
- Tretji del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na šolo.
- V predmetniku so v posebni razpredelnici navedene dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi za učence prvega, drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja.
- Šola obvezno ponudi dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju: za individualno in skupinsko učenje, za podporo učencem z učnimi težavami, za podporo nadarjenim učencem, dejavnosti, ki dopolnjujejo, nadgrajujejo, poglobljajo ali razširjajo znanje, ki podpirajo učenje in razvoj samoregulacije učencev.
- V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola ponudi dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije ter umetnosti (1).
- V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola učencem drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja ponudi drugi tuji jezik iz nabora, ki je določen za obvezni izbirni predmet v 7., 8. in 9. razredu (angleščina, francoščina, hrvaščina, italijanščina, kitajščina, latinščina, madžarščina, nemščina, ruščina, srbsščina, španščina) (2).

- Šola zagotovi uravnoteženo izvajanje dejavnosti razširjenega programa na treh področjih: gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje; kultura in državljska vzgoja ter učenje učenja.
- Šola iz vsakega sklopa posameznega področja ponudi vsaj eno vsebino na letni ravni.
- Za učence 1. razreda šola izvaja dejavnosti razširjenega programa, ki se začnejo pred začetkom izvajanja obveznega programa.
- Šola ponudi najmanj eno uro gibanja na dan (organizirane športne dejavnosti), ki jo vsakemu učencu zagotovi v okviru obveznega in razširjenega programa.
- V sklopu dejavnosti šola ponudi dejavnost prve pomoči. V sklopu dejavnosti šola izvaja dejavnosti za učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit (5 ur letno na skupino 5 učencev).
- Za učence od 1. do 5. razreda šola ponudi dejavnosti razširjenega programa, po obveznem programu in v trajanju najmanj 4,5 ure na dan.
- Izvajanje dejavnosti poteka v homogenih in heterogenih skupinah.

Predmetnik je bil določen na 233. seji SSSI, dne 18. 1. 2024.

## 5.4 ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

V šolskem letu 2024/2025 se pouk pričinja v ponedeljek, 2. septembra 2024, zaključek šolanja za učence 9. razredov bo v petek, 13. junija 2025, zaključek pouka za učence od 1. do 8. razreda bo v torek, 24. junija 2025.

Prvo ocenjevalno obdobje

- od 1. septembra 2024 do 31. januarja 2025

september 2024	21 dni pouka
oktober 2024	19 dni pouka
november 2024	20 dni pouka
december 2024	16 dni pouka
januar 2025	20 dni pouka
Skupaj:	96 dni pouka

Drugo ocenjevalno obdobje

- od 1. februarja 2025 do 13. junija 2025 za 9. razred
- od 1. februarja 2025 do 24. junija 2025 od 1. do 8. razreda

februar 2025	15 dni pouka/ 14 (9. razred)
marec 2025	21 dni pouka
april 2025	18 dni pouka
maj 2025	20 dni pouka
junij 2025: 9. razred	10 dni pouka
junij 2025: 1. do 8. razreda	17 dni pouka
Skupaj: 9. razred	83 dni pouka
Skupaj: 1. do 8. razred	91 dni pouka

Skupaj je v šolskem letu:

- od 1. do 8. razreda – 187 dni pouka
- 9. razred – 179 dni pouka

Pouk – za realizacijo

- 1. do 8. razred 35 tednov
- 9. razred 32 tednov

V četrtek, 28. 11. 2024, bomo popoldan organizirali dobrodelni božični bazar.

Počitnice

JESENSKE	ponedeljek, 28. oktober 2024 – petek, 1. november 2024
NOVOLETNE	sreda, 25. december 2024 – petek, 3. januar 2025*
ZIMSKE	ponedeljek, 17. februar 2025 – petek, 21. februar 2025
PRVOMAJSKE	ponedeljek, 28. april 2025 – petek, 2. maj 2025
POLETNE	četrtek, 26. junij 2025 – nedelja, 31. avgust 2025

Opomba: \*petek, 3. 1. 2025 je *POUKA PROST DAN* v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za OŠ.

Prazniki

četrtek, 31. 10. 2024	dan reformacije
petek, 1. 11. 2024	dan spomina na mrtve
sreda, 25. 12. 2024	božič
četrtek, 26. 12. 2024	dan samostojnosti in enotnosti
sreda, 1. 1., četrtek, 2. 1. 2025	ново leto
petek, 3. 1. 2025	pouka prost dan v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
sobota, 8. 2. 2025	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
ponedeljek, 21. 4. 2025	velikonočni ponedeljek
nedelja, 27. 4. 2025	dan upora proti okupatorju
četrtek, 1. 5., petek, 2. 5. 2025	praznik dela
sreda, 25. 6. 2025	dan državnosti

## INFORMATIVNA DNEVA V SREDNJIH ŠOLAH

Informativna dneva za vpis v srednje šole: petek, 14. 2. in sobota, 15. 2. 2025.



## NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

2. september 2024 – ponedeljek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerih se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z NPZ.
16. oktober 2024 – sreda	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ.
24. marec 2025 – ponedeljek	NPZ iz slovenščine za 3., 6. in 9. razred.
27. marec 2025 – četrtek	NPZ iz matematike za 3., 6. in 9. razred.
1. april 2025 – ponedeljek	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred in NPZ iz tujega jezika za 6. razred.
15. april 2025 – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
16. april 2025 – sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
17. april 2025 – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
22. april 2025 - torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
23. april 2025 – sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
24. april 2025 – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
5. maj 2025 – ponedeljek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.

6. maj 2025 - torek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC. RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu.
7. maj 2025 - sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
13. maj 2025 - torek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu.
15. maj 2025 - četrtek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu.
13. junij 2025 – petek	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda.
24. junij 2025 – torek	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda.

Od 9. avgusta 2024 velja nova Odredba o merilih za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpis v programe srednjega poklicnega, srednjega strokovnega izobraževanja in gimnazij, ki se začne uporabljati 1. septembra 2024 in se bo upoštevala pri vpisu in izvedbi prijavno – vpisnega postopka kandidatov v srednješolske programe v šolsko leto 2025/2026. Po novem se bodo kandidati v skladu z novo odredbo v primeru omejitve vpisa razvrstili na podlagi vsote odstotkov, pridobljenih iz: seštevka zaključnih ocen vseh obveznih predmetov iz 7., 8. in 9. razreda osnovne šole (največ 60 % celotne vsote) in dosežka na nacionalnem preverjanju znanja iz učnega jezika in matematike (največ 20 % celotne vsote).

#### Predmetni in popravni izpiti

16. junij – 30. junij 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. junij – 9. julij 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. avgust – 29. avgust 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

#### Izobraževanje na domu – ocenjevanje znanja

5. maj – 13. junij 2025	1. rok	učenci 9. razreda
5. maj – 24. junij 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. avgust – 29. avgust 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

#### Ocenjevalne konference

1. OCENJEVALNA KONFERENCA	30. 1. 2025
2. OCENJEVALNA KONFERENCA	9. razred: 10. 6. 2025, valeta: 12. 6. 2025, 1. do 8. razred: 19. 6. 2025

## VAJA V EVAKUACIJI

Vsako leto smo po načrtu požarne varnosti dolžni izvesti vaje evakuacije, ki jih organiziramo v sodelovanju z lokalnimi gasilci in s službami, ki skrbijo za požarno varnost. Letos so vaje v evakuaciji načrtovane v tretjem tednu v oktobru 2024 na vseh treh lokacijah.

## PEDAGOŠKE KONFERENCE

Vsak mesec oziroma po potrebi, praviloma vsak tretji torek v mesecu.

### 5.5 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNANJA 2024/2025

Tekmovanja bodo izvedena v skladu s koledarjem za tekmovanja, ki je objavljen na spletni strani MVI.

### 5.6 IZBIRNI PREDMETI (7., 8. in 9. razred)

Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06-UPB, 102/07, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVIK in 76/23) določa, da si v 7., 8. in 9. razredu vsak učenec vsako leto izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure tedensko, če s tem soglašajo starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je v 7., 8. ali 9. razredu lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih na predlog staršev, odloči pa ravnatelj. Učenec je lahko v celoti oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih ali samo 1 uro tedensko. Starši po junijskem roku za vpis v glasbeno šolo za naslednje šolsko leto osnovni šoli posredujejo pisno vlogo, ki ji priložijo potrdilo o vpisu otroka v glasbeno šolo z javno veljavnim programom. V vlogi navedejo, ali želijo, da je učenec oproščen pouka izbirnih predmetov v celoti ali le eno uro tedensko. Za učence, ki se vpisujejo v glasbeno šolo naknadno, v mesecu avgustu, pa starši oddajo vlogo najkasneje do 31. avgusta.

Izbirni predmeti imajo povsem enak status kot drugi predmeti. Dobljene ocene so enakovredne drugim ocenam. Učenec mora v primeru nezadostne ocene pri izbirnem predmetu opravljati popravni izpit.

### Obvezni izbirni predmeti v šolskem letu 2024/2025:

Spodnja Polskava (16 izbirnih predmetov, 22 ur tedensko)

PREDMET	ŠTEVILO UČENCEV	UČITELJ
<b>7. razredi</b>		
Nemščina I	10	Irena Krajnc
Šport za zdravje	25	Petra Jankovič
Likovno snovanje I	10	Lara Železnik
Sodobna priprava hrane	18	Ksenija Rosc Benedejčič
Turistična vzgoja	9	Suzana Kristovič Sattler
Gledališki klub	8	Andreja Jež
Ansambelska igra	3	Rebeka Bračič
<b>8. razredi</b>		
Nemščina II	6	Irena Krajnc
Likovno snovanje II	15	Lara Železnik
Šport za sprostitev	22	Miran Klavž
Turistična vzgoja	10	Suzana Kristovič Sattler
Gledališki klub	4	Andreja Jež
Ansambelska igra	3	Rebeka Bračič
Multimedija	10	Milena Čakš Karpov
Načini prehranjevanja	3	Simona Potočnik
<b>9. razredi</b>		
Nemščina III	5	Irena Krajnc

PREDMET	ŠTEVILO UČENCEV	UČITELJ
Izbrani šport: Odbojka	29	Miran Klavž, Metka Štebih
Likovno snovanje III	19	Lara Železnik
Filozofija III	10	Suzana Kristovič Sattler
Ansambelska igra	4	Rebeka Bračič
Načini prehranjevanja	10	Simona Potočnik

Pragersko (12 izbirnih predmetov, 14 ur tedensko)

PREDMET	ŠTEVILO UČENCEV	UČITELJ
<b>7. razredi</b>		
Nemščina I	3	Dolores Malić
Šport za zdravje	12	David Lešnik
Likovno snovanje I	12	Lara Železnik
Sodobna priprava hrane	8	Simona Potočnik
Ansambelska igra	8	Lucija Pocrnja
<b>8. razredi</b>		
Nemščina II	10	Dolores Malić
Likovno snovanje II	10	Lara Železnik
Šport za sprostitev	20	David Lešnik
Poskusi v kemiji	11	Tamara Hajdinjak
Ansambelska igra	3	Lucija Pocrnja
Vzgoja za medije: TV	4	Bojana Marin
<b>9. razredi</b>		
Nemščina III	1	Dolores Malić
Izbrani šport: Odbojka	18	David Lešnik
Likovno snovanje III	10	Lara Železnik
Vzgoja za medije: TV	6	Bojana Marin

## 5.7 ORGANIZACIJA pouka v manjših učnih skupinah

Spremenjen 40. člen ZOsn nam omogoča, da določeno število ur pouka slovenščine, matematike in angleščine izvajamo v manjših učnih skupinah.

Šola učence razporedi v manjše učne skupine v skladu s svojo strokovno avtonomijo, ob upoštevanju Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. l. RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15, 47/17, 54/19, 180/20, 54/21, 161/22 in 74/23), ki v 32. členu določa merila za oblikovanje manjših učnih skupin.

Na naši šoli so se učitelji po strokovnih aktivih matematike, slovenščine in angleščine odločili za izvajanje pouka v manjših učnih skupinah v skladu z normativi pri predmetih slovenščina, angleščina in matematika. Učne skupine so sestavljene tako, da se učitelji s svojim strokovnim delom, izbranimi metodami in oblikami pouka najbolj približajo večini učencev glede na njihove sposobnosti.

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V šolskem letu 2024/2025 bomo oblikovali naslednje manjše učne skupine:

**4. razred** - manjše učne skupine pri slovenščini in matematiki (Zg. Polskava)

**5. razred** - manjše učne skupine pri slovenščini (Zg. Polskava, Pragersko), matematiki (Zg. Polskava, Pragersko) in angleščini (Zg. Polskava, Pragersko).

**6. razred** - manjše učne skupine pri slovenščini (Zg. Polskava, Sp. Polskava), matematiki (Zg. Polskava, Sp. Polskava) in angleščini (Zg. Polskava, Sp. Polskava).

**7. razred** - manjše učne skupine pri slovenščini (Pragersko, Sp. Polskava) in angleščini (Pragersko in Sp. Polskava).

**8. razred** - manjše učne skupine pri slovenščini (Sp. Polskava), matematiki (Sp. Polskava, Pragersko) in angleščini (Sp. Polskava).

**9. razred** - manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini (Sp. Polskava in Pragersko).

## 5.8 DNEVI DEJAVNOSTI

### 1. triada

#### KULTURNI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.	4.
razred				
1.	LUTKOVNO GLEDALIŠČE MARIBOR	BOŽIČNO NOVOLETNO RAJANJE	SPOZNAVANJE ŠEG IN NAVAD	DAN ZA BONTON IN PRIJATELJSTVO
	5. 11. 2024	24. 12. 2024	4. 3. 2025	10. 10. 2024
	Vaupotič, Leskovar, Florjančič	Volavšek, Dornik Mesarič, Kumrič	Böhm, Brmež, Celan	razredniki
2.	LUTKOVNO GLEDALIŠČE MARIBOR	BOŽIČNO NOVOLETNO RAJANJE	SPOZNAVANJE ŠEG IN NAVAD	DAN ZA BONTON IN PRIJATELJSTVO
	5. 11. 2024	24. 12. 2024	4. 3. 2025	10. 10. 2024
	Vaupotič, Leskovar, Florjančič	Volavšek, Dornik Mesarič, Kumrič	Böhm, Brmež, Celan	razredniki
3.	LUTKOVNO GLEDALIŠČE MARIBOR	BOŽIČNO NOVOLETNO RAJANJE	SPOZNAVANJE ŠEG IN NAVAD	DAN ZA BONTON IN PRIJATELJSTVO
	5. 11. 2024	24. 12. 2024	4. 3. 2025	10. 10. 2024
	Vaupotič, Leskovar, Florjančič	Volavšek, Dornik Mesarič, Kumrič	Böhm, Brmež, Celan	razredniki

#### NARAVOSLOVNI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.
razred			
1.	ČUTIM, VIDIM, RAZUMEM	ZDRAVJE	PROMET
	28. 3. 2025	(datum določi ZDSB)	23. 4. 2025
	razredniki	razredniki	razredniki
2.	ČUTIM, VIDIM, RAZUMEM	ZDRAVJE	ŽIVLJENJSKI PROSTORI
	28. 3. 2025	(datum določi ZDSB)	23. 4. 2025
	razredniki	razredniki	razredniki
3.	ČUTIM, VIDIM, RAZUMEM	ZDRAVJE	ČEBELARSKA UČNA POT
	28. 3. 2025	(datum določi ZDSB)	23. 4. 2025
	razredniki	razredniki	Auguštin

## TEHNIŠKI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.
razred			
1.	SPOZNAVAMO DIGITALNI SVET	BOŽIČNI BAZAR	ZDRAVO, VARNO IN EKO
	30. 9. 2024	22. 11. 2024	22. 4. 2025
	razredniki	razredniki	razredniki
2.	SPOZNAVAMO DIGITALNI SVET	BOŽIČNI BAZAR	IZDELAVA TEHNIŠKEGA IZDELKA
	30. 9. 2024	22. 11. 2024	torek, 22. 4. 2025
	razredniki	razredniki	razredniki
3.	SPOZNAVAMO DIGITALNI SVET	BOŽIČNI BAZAR	IZDELAVA TEHNIŠKEGA IZDELKA
	30. 9. 2024	22. 11. 2024	torek, 22. 4. 2025
	razredniki	razredniki	razredniki

## ŠPORTNI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.	4.	5.
razred					
1.	POHODNIŠTVO	ZIMSKI ŠPORTNI DAN (IGRE NA SNEGU )	SPOMLADANSKI POHOD IN ŠPORTNE IGRE	ATLETIKA	ZLATI SONČEK
	9. 10. 2024	do zimskih počitnic v okolici šole, sicer na Treh Kraljih, 23. 1. 2025	18. 3. 2025	9. 5. 2025	junij 2025
	Mohorko, Gošnjak, Florjančič	Vaupotič, Leskovar, Celan	Böhm, Mohorko, Florjančič	Klavž in razredniki	Böhm
2.	POHODNIŠTVO	ZIMSKI ŠPORTNI (IGRE NA SNEGU )	SPOMLADANSKI POHOD IN ŠPORTNE IGRE	ATLETIKA	ZLATI SONČEK
	9. 10. 2024	do zimskih počitnic v okolici šole, sicer na Treh Kraljih, 23. 1. 2025	18. 3. 2025	9. 5. 2025	junij 2025
	Mohorko, Gošnjak, Florjančič	Vaupotič, Leskovar, Celan	Böhm, Mohorko, Florjančič	Klavž in razredniki	Böhm
3.	POHODNIŠTVO	ZIMSKI ŠPORTNI (IGRE NA SNEGU )	SPOMLADANSKI POHOD IN ŠPORTNE IGRE	ATLETIKA	ZLATI SONČEK
	9. 10. 2024	do zimskih počitnic v okolici šole, sicer na Treh Kraljih, 23. 1. 2025	18. 3. 2025	9. 5. 2025	junij 2025
	Mohorko, Gošnjak, Florjančič	Vaupotič, Leskovar, Celan	Böhm, Mohorko, Florjančič	Klavž in razredniki	Böhm

2. triada  
KULTURNI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.
razred			
4.	GLEDALIŠKA PREDSTAVA SNG MARIBOR	PUST	ZNAMENITOSTI MESTA CERKNO
	10. 12. 2024	4. 3. 2025	ŠVN
	Dornik	razredniki	razredniki
5.	GLEDALIŠKA PREDSTAVA SNG MARIBOR	PUST	KULTURA JE ...
	23. 12. 2024	torek, 4. 3. 2025	7. 2. 2025
	Dornik	razredniki	razredniki

NARAVOSLOVNI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.
razred			
4.	EKO DAN + VSUO	ČUTILA	KRALJESTVO RASTLIN IN ŽIVALI
	22. 4. 2025	16. 5. 2025	2. 6. 2025
	Eko tim + razredniki	razredniki	razredniki
5.	LETEČI ZMAJ	TOPLOTA-IZOLATORJI, PREVODNIKI	EKO DAN + VSUO
	7. 10. 2025	7. 3. 2025	22. 4. 2025
	razredniki	razredniki	Eko tim + razredniki

TEHNIŠKI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.	4.
razred				
4.	IZDELEK IZ LESA	PRAZNIČNI IZDELEK	SVETILNIK	ORIENTACIJA
	7. 10. 2024	22. 11. 2024	7. 3. 2025	ŠVN
	razredniki	razredniki	razredniki	Učitelji v ŠVN
5.	MAHAČ	PRAZNIČNI IZDELEK	VEZAVE	TEHTNICA
	8. 11. 2024	22. 11. 2024	15. 1. 2025	16. 5. 2025
	razredniki	razredniki	razredniki	razredniki

ŠPORTNI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.	4.	5.
razred					
4.	PLAVANJE	ŠPORTNE IGRE	POHODNIŠTVO	ZIMSKI ŠPORTNI DAN	ATLETIKA
	ŠVN	ŠVN	9. 10. 2024	23. 1.	8. 5. 2025
	Razredniki in učitelji prometa	Razredniki in učitelji prometa	Štebih in razredniki	Lešnik in razredniki	Klavž in razredniki
5.	KOLESARSTVO	ŠPORTNE IGRE	POHODNIŠTVO	ZIMSKI ŠPORTNI DAN	ATLETIKA
	8. 10. 2024	2. 6. 2025	9. 10. 2024	23. 1. 2025	8. 5. 2025
	Razredniki in učitelji prometa	Razredniki in učitelji prometa	Štebih in razredniki	Lešnik in razredniki	Klavž in razredniki

### 3. TRIADA KULTURNI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.
razred			
6.	PRAVLJICE	GLEDALIŠČE – SNG MB	GLASBENO–LIKOVNI DAN
	17. 9. 2024	24. 10. 2024	22. 1. 2025
	Zelenik, Jež/Pušaver	Bračič + razredniki	Keršič
7.	GRAD SL. BISTRICA + KNJIŽNICA	GLEDALIŠČE – SNG MB	GLASBENO–LIKOVNI DAN
	8. 11. 2024	24. 10. 2024	7. 10. 2024
	Vek + razredniki	Bračič + razredniki	Pocrnja
8.	MALI PRINC	GLEDALIŠČE – SNG MB	GLASBENO–LIKOVNI DAN
	7. 10. 2025	24. 10. 2024	17. 9. 2024
	Pučko Erhatic, Žaberl	Bračič + razredniki	Železnik
9.	VALETA	GLEDALIŠČE – SNG MB	GLASBENO–LIKOVNI DAN
	junij	24. 10. 2024	8. 10. 2024
	razredniki	Bračič + razredniki	Bračič

### NARAVOSLOVNI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.
razred			
6.	ZGODOVINSKI VIRI	ORIENTACIJA	RASTLINE IN ČLOVEK
	8. 10. 2024	ŠVN	ŠVN
	Marin, Kristovič Sattler	Kristovič Sattler, Marin	Pušaver
7.	ŽIVLJENJE V SREDNJEM VEKU	AZIJA – CELINA PRESEŽNIKOV	BOTANIČNI VRT TAL
	16. 5. 2025	2. 12. 2024	6., 10., 12. 6. 2025
	Kristovič Sattler, Marin, Bračič, Pocrnja	Marin, Kristovič Sattler	Hraš / Hajdinjak
8.	AVSTRALIJA	ČEBELE IN ZELIŠČA	OSNOVE PRVE POMOČI
	8. 11. 2024	12. 5. 2025	2. 12. 2024
	Marin, Kristovič Sattler, Veit Cvetko, Krajnc, Bombek, Lešnik	Rosc Benedejčič	Hajdinjak
9.	PRVA SVETOVNA VOJNA	OKOLJE IN JAZ	OPAZUJEM, RAZISKUJEM IN POVEZUJEM
	ŠVN	ŠVN	10. 6. 2025
	Kristovič Sattler, Marin, Klavž	Rosc Benedejčič, Hajdinjak	Marin, Kristovič Sattler, Rosc Benedejčič

### TEHNIŠKI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.	4.
razred				
6.	EKO DAN + VSUO	6.AB - Z USTVARJAL. IN INOATIVNOSTJO 6.C - IZDELEK IZ PAPIRJA	PREBIVALIŠČA	IZDELAVA MODELOV MERSKIH ENOT
	22. 4. 2025	7. 10. 2024	16. 5. 2025	ŠVN
	Eko tim + razredniki	Kumrič/Potočnik	Marinič Vidonja	Marinič Vidonja



št. dni	1.	2.	3.	4.
razred				
7.	EKO DAN + VSUO	VIRI ENERGIJE	PROMET (MAT, ANG)	USTVARJANJE V ANTIKI
	22. 4. 2025	11. 6. 2025	8. 10. 2025	12. 5. 2025
	Eko tim + razredniki	Potočnik	Marinič Vidonja	Marin, Kristovič Sattler, Žaberl, Vek, učitelj LUM ali TIT
8.	EKO DAN + VSUO	PREDSTAVITEV POKLICEV	PROMET (TIT, KEM)	ZGODOVINSKI RAZVOJ INDUSTRIJE
	22. 4. 2025	5. 3. 2025	8. 10. 2024	3. 6. 2025
	Eko tim + razredniki	Potočnik	Marinič Vidonja	Kristovič Sattler, Marin, učitelj TIT
9.	EKO DAN + VSUO	ŠIVANJE VREČK IZ TEKSTILA	PROMET (SREDNJA PROMETNA ŠOLA)	GEOMETRIJSKA TELESA
	22. 4. 2025	ŠVN	8. 11. 2024	5. 3. 2025
	Eko tim + razredniki	Potočnik	Potočnik	Marinič Vidonja

#### ŠPORTNI DNEVI

št. dni	1.	2.	3.	4.	5.
razred					
6.	ZIMSKI ŠD	ATLETIKA	POHODNIŠTVO	PLAVANJE- PREVERJANJE ZNAJANJA	BADMINTON IN NAMIZNI TENIS
	ŠVN	7. 5. 2025	9. 10. 2024	8. 11. 2024	ŠVN
	Učitelji ŠPO, ki so v ŠVN	Klavž	Štebih	Klavž	Štebih
7.	ZIMSKI ŠD	ATLETIKA	POHODNIŠTVO	KOLESARJENJE (TAL+POLIGON)	ŠPORTNE IGRE
	22. 1. 2025	7. 5. 2025	9. 10. 2024	6., 10., 12. 6. 2025	17. 9. 2024
	Lešnik	Klavž	Štebih	Hraš	Štebih
8.	ZIMSKI ŠD	ATLETIKA	POHODNIŠTVO	ORIENTACIJA	ŠPORTNE IGRE
	22. 1. 2025	7. 5. 2025	9. 10. 2024	16. 5. 2025	12. 6. 2025
	Lešnik	Klavž	Štebih	Učitelji ŠPO	Štebih
9.	ZIMSKI ŠD	ATLETIKA	POHODNIŠTVO	ODBOJKA NA MIVKI, TRIM STEZA	ŠPORTNE IGRE
	22. 1. 2025	7. 5. 2025	9. 10. 2024	11. 6. 2025	ŠVN
	Lešnik	Klavž	Štebih	Štebih	Štebih

Vstopnina za gledališko predstavo za vse učence se bo financirala iz sredstev šolskega sklada.

Vodja dejavnosti en teden pred izvedbo dejavnosti odda vodstvu šole v pisni obliki (obrazec) program dneva dejavnosti. Po izvedenem dnevu dejavnosti učitelj vodja skupaj s sodelujočimi učitelji opravi evalvacijo in v treh dneh odda poročilo o izvedenem dnevu. Na matični šoli hrani program in poročila ravnateljica, na podružnicah pa vodje podružnic.

## 5.9 KOLESARSKI IZPITI ZA UČENCE 5. RAZREDOV

- Pragersko – David Lešnik
- Zgornja Polskava – Miran Klavž
- Spodnja Polskava – Miran Klavž

Vsebine prometne vzgoje iz programa Usposabljanje za vožnjo kolesa se razporedi v letni delovni načrt šole oziroma v letne priprave na pouk.

Šola bo organizirala preverjanje teoretičnega znanja in praktičnih sposobnosti za samostojno vožnjo kolesa za učence, ki v koledarskem letu dopolnijo starost 10 let.

Program usposabljanja za vožnjo kolesa obsega:

- teoretično usposabljanje: vsebina je vključena v obvezni predmetnik, preverjanje znanja prometnih predpisov, ki poteka preko računalniškega programa,
- praktično usposabljanje (učenci ga opravijo v dveh delih): 1. del zajema usposabljanje na prometnem poligonu (šolskem dvorišču ali športnem igrišču), razvijanje spretnosti za vožnjo in vaje za vključevanje v promet in vožnjo v cestnem prometu; 2. del je vožnja na prometnih površinah.

Vožnja po cesti v javnem prometu se bo izvajala po pridobitvi kolesarske izkaznice v skupinah po največ 5 učencev. Ob optimalnih vremenskih pogojih je izvedba planirana v jesenskem obdobju 2024, v nasprotnem primeru pa spomladi 2025.

Preverjanje in ocenjevanje znanja in praktične usposobljenosti za vožnjo kolesa organizirajo učitelji – mentorji praktične vožnje ob sodelovanju s PP Slovenska Bistrica.

## 5.10 EKSKURZIJE 2024/2025

RAZRED	KRAJ	TERMIN	VODJA
1.	Ptujski grad, PTUJ	28. 5. 2025	Majda Vaupotič
2.	ZOO Ljubljana	21. 5. 2025	Mateja Kumrič
3.	Rogatec, grad Strmol	30. 5. 2025	Martina Brmež
4.	Mozirski gaj	20. 5. 2025	Marjetka Šetar
5.	Velenjski rudnik in grad	19. 6. 2025	Karmen Rampre
6.	Prekmurje	27. 5. 2025	Bojana Marin
7.	Dolenjska	20. 6. 2025	Rebeka Bračič
8.	Notranjska	5. 6. 2025	Anja Veit Cvetko
9.	Primorska	5. 6. 2025	Suzana Kristovič Sattler

Izbirni predmeti: TURISTIČNA VZGOJA, VZGOJA ZA MEDIJE: TELEVIZIJA in IZBIRNI PREDMET NEMŠČINA (1, 2, 3 skupina), LIKOVNO SNOVANJE 1, 2, 3

RAZRED	KRAJ	TERMIN	VODJA
7.–8.	<b>EKSKURZIJA TVZ:</b> Odranci, Lendava, Bukovniško jezero	10. ali 17. maj 2025	<i>Kristovič Sattler</i>

RAZRED	KRAJ	TERMIN	VODJA
7.–8.	<b>TERENSKO DELO TVZ:</b> Maribor (SŠGT, TA Sonček, TIC, Hotel City)	marec/april 2025 (popoldan)	<i>Kristovič Sattler</i>
8.–9.	<b>TERENSKO DELO TEV:</b> RTV Maribor	november 2024	<i>Marin</i>
7.–9.	<b>TERENSKO DELO LS1, 2 in 3:</b> Umetnostna galerija Maribor	v dogovoru z učenci (popoldan)	<i>Železnik</i>
7.–9.	<b>AVSTRIJA (božični Gradec)</b>	30. 11. 2024	<i>Krajnc, Malič</i>

#### NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI in EKSKURZIJE

RAZRED	DEJAVNOST	TERMIN	VODJA
8.–9.	<b>EKSKURZIJA V LJUBLJANO</b> (Hiša eksperimentov/Plečnikova hiša, Mestni muzej LJ, Narodna galerija)	2. 2. 2025 – vlak; vstop v galerijo prvo nedeljo v mesecu prost	<i>Marin, Kristovič Sattler</i>
6.–7.	<b>EKSKURZIJA V KRAPINO IN TRAKOŠČAN</b>	5. 10. 2024; prevoz z avtobusom	<i>Marin, Kristovič Sattler</i>
7.–9.	<b>OGLED MUZIKALA RENT</b> II. gimnazija Maribor	15. 11. 2024; lastni prevoz	<i>Veit Cvetko</i>
8.–9.	<b>Center eksperimentov Maribor</b>	izvedba delavnic na šoli, april	<i>Hajdinjak</i>
6.–9.	<b>INTENZIVNE PEVSKE VAJE -</b> POŠ Pragersko	28. 2.–1. 3. 2025	<i>Bračič, Pocrnja</i>
6.–9. MPZ Spodnja Polskava in Pragersko	<b>ZBOROVSKI BUM (Celje)</b>	5. 4. 2025	<i>Bračič, Pocrnja</i>
7.–9.	<b>SMUČANJE</b>	sobota v januarju ali februarju, odvisno od razmer	<i>David Lešnik</i>

## 6 RAZŠIRJENI PROGRAM (RaP)

### 6.1 NAMEN RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

V šolskem letu 2024/2025 naša šola v celoti vstopa v projekt uvedbe razširjenega programa (v nadaljevanju uporabljena kratica RaP), ki je inkluzivno naravnan, kar pomeni, da nikogar ne izključuje, temveč vsem omogoča vključenost v dejavnosti na različnih področjih.

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih pričakovanj. Razširjen program omogoča bolj poglobljeno spoznavanje učencev in prispeva k medsebojnemu sodelovanju in razvijanju kakovostnih odnosov med njimi in strokovnimi delavci, kar pa pomembno pripomore k večji motiviranosti obojih za doseganje ciljev osnovnošolskega programa v celoti. Vrednote (znanje, učenje, medsebojno sodelovanje, kultura, zdravje, gibanje in igra) so temeljni gradniki razširjenega programa, ki ima tudi zaradi večjih možnosti za udeležanje načela individualizacije izjemno pomembno vlogo pri zagotavljanju optimalnega učnega okolja za učenke in učence, ki se iz različnih razlogov srečujejo z večjimi izzivi pri opismenjevanju, usvajanju znanja in doseganju minimalnih ter temeljnih standardov znanja v osnovnošolskem izobraževanju (posebne potrebe, učne težave, jezikovnih ovire, kulturne razliknosti ali socialne in ekonomske prikrajšanosti).

S poskusom RaP smo na naši šoli pričeli leta 2018. V šolskem letu 2020/2021 je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje podaljšalo triletni poskus prenove koncepta razširjenega programa za osnovne šole, ki so ga pripravili na Zavodu za šolstvo. Leta 2023 je bil podaljšan, tako smo v delni prenovi nadaljevali tudi v šolskem letu 2023/2024, in sicer na prvem področju razširjenega programa - Gibanje in zdravje za dobro psihično in

fizično počutje, katero se deli v tri sklope: gibanje, hrana in prehranjevanje ter zdravje in varnost. V novem šolskem letu 2024/2025 pa vstopamo v celostno prenovu, z dodatnima dvema področjema, torej šestimi novimi sklopi. Natančnejši prikaz področij razširjenega programa in delitev na sklope je prikazana na spodnji sliki.



V RaP se učenci vključujejo prostovoljno, vsak se lahko prijavi na več dejavnosti. Ponudbo dejavnosti bomo prilagajali učencem, izvajale se bodo tiste dejavnosti, za katere bo dovolj prijavljenih. Izvedbeni načrt RaP-a OŠ Antona Ingoliča je dodan v prilogah.

## 6.2 CILJI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Cilji razširjenega programa se usmerjajo k načrtovanju vsebine in izvedbi dejavnosti na ravni šole in na ravni posameznega učenca. Na OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava bomo v okviru RaP stremeli k naslednjim splošnim ciljem:

- odpravljanje vrzeli, poglobljati in nadgrajevati cilje obveznega programa osnovne šole;
- večja izbirnost in participacija učenk in učencev;
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti učenk in učencev;
- poglobljeno spoznavanje posebnosti posameznih učencev in tako večje možnostim za udejanjanje načela individualizacije;
- razvijanje učenčevih interesov, spretnosti in znanja, razvijanje učnih in delovnih navad;
- spodbujati kakovostno preživljanje prostega časa ter zdravega življenjskega sloga.

## 6.3 DEJAVNOSTI

Nov koncept razširjenega programa zajema spodnje dejavnosti, ki smo jih doslej poznali kot:

- neobvezne izbirne predmete (umetnost, računalništvo, šport, tehnika)
- neobvezni izbirni predmet tuji jezik
- interesne dejavnosti
- pevski zbor
- dopolnilni pouk
- dodatni pouk
- individualno in skupinsko pomoč
- podaljšano bivanje
- jutranje varstvo
- kolesarski izpit

Vse naštete dejavnosti se sedaj imenujejo RaP. Izvajal se bo tudi rekreativni odmor, ki se je izkazal kot primer dobre prakse. Izvajanje bo potekalo po že ustaljenem načinu - izmenjujoče z malico, en odmor traja 15 minut,

drugi pa 20 minut. Odvijal se bo po določenem urniku: določen prostor za vsak oddelek. V RaP so vključeni vsi učenci in vsi učitelji šole. Prejšnji dodatni, dopolnilni pouk in ISP se bo izvajal v okviru dejavnosti Zmorem več.

#### 6.4 ORGANIZACIJA RAP

Dejavnosti razširjenega programa bodo smiselno razdeljene na čas pred rednim poukom in čas po pouku. Nekatere dejavnosti bodo na voljo v več terminih, da jih lahko izberejo tudi učenci, ki imajo na enega izmed dnevov RaP dejavnosti, obvezni izbirni predmet. Organizacija časovnega razporeda dejavnosti je prilagojena vsaki šoli posebej, torej podružnični šoli Zgornja Polskava in Pragersko, kot tudi matični šoli Spodnja Polskava. Natančni urniki izvajanja dejavnosti so del priloge Letnega delovnega načrta šole.

V začetku septembra so učenci prejeli prijavnice z urniškim razporedom izvajanja RaP, kjer so označili dejavnosti, ki jih bodo obiskovali.

Spodnje tabele prikazujejo dejavnosti, ki se v šolskem letu 2024/2025 izvajajo v sklopu razširjenega programa na matični šoli Spodnja Polskava in na obeh podružnicah, POŠ Zgornja Polskava in POŠ Pragersko. Dejavnosti se delijo po področjih in sklopih razširjenega programa.

#### MATIČNA ŠOLA

<b>GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE</b> <i>VARNOST, ZDRAVJE IN DOBROBIT GIBANJE HRANA IN PREHRANJEVANJE</i>	<b>KULTURA IN DRŽAVLJANJSKA VZGOJA</b> <i>KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA TUJI JEZIKI V RaP-u KULTURA SOBIVANJA</i>	<b>UČENJE UČENJA</b> <i>SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA MEDVRSTNIŠKO, MEDGENERACIJSKO IN MEDNARODNO SODELOVANJE</i>
1. Brain gym and chair fitness (3.–5.) 2. Čebele in čebelarjenje (4.–9.) 3. Družabne igre z žogo (4.–6.) 4. Gibalni odklop (6.–9.) 5. Gibanje (1.–3., 4.–6., 6.–9.) 6. Gibanje z žogo in brez (5.–6.) 7. Gremo mi v naravo (1.–9.) 8. Igre z žogo (6.–9.) 9. Joga (1.–3.) 10. Mediacija (4.–9.) 11. Mizica, pogrni se (4.–5.) 12. NIP Šport (4.–6.) 13. Odbojka (7.–9.) 14. Prišel, videl, zmagal (6.–9.) 15. Prva pomoč (6.–9.) 16. Šport (1.–3.) 17. To sem jaz (6.–9.)	18. Harmonija, dekoriraj (6.–9.) 19. I love English (3.–5.) 20. Kaligrafija (3.–5.) 21. Les je lep in uporaben (6.–9.) 22. Mladinski pevski zbor 23. NIP Nemščina (4.–6.) 24. NIP Umetnost (4.–5.) 25. Otroški pevski zbor 26. Pojemo, igramo (3.–9.) 27. Pravljice (1.–3.) 28. Recitatorji (7.–9.) 29. S šivanko v blago (1.–3.) 30. Šolski band (4.–9.) 31. Trajnost in mi (6.–9.) 32. Zvočna kopel (4.–9.)	33. Bober (2.–9.) 34. BZ SLJ (4.–5.), ANJ/NEM BZ (4.–6.), eTwinning (4.–9.) 35. Logika (4.–5.) 36. Moč branja in pisanja (6.–9.) 37. NEM/ANJ BZ (7.–9.) 38. Male sive celice (6.–9.) 39. NIP Računalništvo (4.–6.), 40. Office programi (2., 3.) 41. Radovedni možgančki (4.–5.) 42. Uporabno računalništvo (6.–9.) 43. Vesela šola (4.–9.) 44. Zmorem več (1.–3., 4.–5.) 45. Zmorem več ANJ (4.–5., 6.–7., 8.–9.) 46. Zmorem več FIZ (8.–9.) 47. Zmorem več MAT (6.–7., 8.–9.) 48. Zmorem več NAR, KEM, BIO (6.–9.) 49. Zmorem več SLJ (6.–7., 8.–9.) 50. Zmorem več ZGO/GEO (6.–9.)

POŠ PRAGERSKO

<b>GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE</b> <i>VARNOST, ZDRAVJE IN DOBROBIT GIBANJE HRANA IN PREHRANJEVANJE</i>	<b>KULTURA IN DRŽAVLJANJSKA VZGOJA</b> <i>KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA TUJI JEZIKI V RaP-u KULTURA SOBIVANJA</i>	<b>UČENJE UČENJA</b> <i>SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA MEDVRSTNIŠKO, MEDGENERACIJSKO IN MEDNARODNO SODELOVANJE</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Čebelarjenje (4.–9.)</li> <li>2. Ekipni športi (8.–9.)</li> <li>3. Gibanje - badminton, namizni tenis (5.–7.)</li> <li>4. Gibanje (1.–3.)</li> <li>5. Gibanje (4.–5.)</li> <li>6. Gremo mi v naravo (1.–9.)</li> <li>7. Igrajmo se (1.–3.)</li> <li>8. Mediacija (4.–9.)</li> <li>9. Mizica, pogrni se (4.–5.)</li> <li>10. NIP Šport (4.–6.)</li> <li>11. Prva pomoč (6.–9.)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>12. Dežela pravljic (1.–3.)</li> <li>13. English club (6.–9.)</li> <li>14. Kaligrafija (6.–9.)</li> <li>15. Kultura, umetnost, dediščina (1.–5.)</li> <li>16. Mali princ (4.–9.)</li> <li>17. Mali umetniki (1.–3.)</li> <li>18. Mladinski pevski zbor (6.–9.)</li> <li>19. NIP Nemščina (4.–6.)</li> <li>20. NIP Umetnost (4.–6.)</li> <li>21. Otroški pevski zbor</li> <li>22. Šolski band (6.–9.)</li> <li>23. Šolski časopis (6.–9.)</li> <li>24. Tehnična kultura, les (4.–9.)</li> <li>25. Trajnost in mi (6.–9.)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>26. ANJ/NEM BZ (4.–9.)</li> <li>27. Branje - BZ (1.–3.)</li> <li>28. Bober (2.–9.)</li> <li>29. Črno-beli dvoboj (4.–6.)</li> <li>30. Logika (4.–5.)</li> <li>31. Male sive celice (6.–9.)</li> <li>32. Moč branja (6.–9.)</li> <li>33. Možgančki (1.–3.)</li> <li>34. Naravoslovni čarovniki (1.–3.)</li> <li>35. NIP Računalništvo (4.–6.)</li> <li>36. Računalništvo (2.–3.)</li> <li>37. Radovedni možgančki (4.–5.)</li> <li>38. Rap Fizika (6.–9.)</li> <li>39. Uporabno računalništvo (6.–9.)</li> <li>40. Vesela šola (4.–9.)</li> <li>41. Zmorem več (1.–3., 4.–5.)</li> <li>42. Zmorem več ANJ (1.–3., 4.–5., 6.–7., 8.–9.)</li> <li>43. Zmorem več MAT (6.–7., 8.–9.)</li> <li>44. Zmorem več NAR, KEM, BIO (6.–9.)</li> <li>45. Zmorem več SLJ (6.–7., 8.–9.)</li> <li>46. Zmorem več ZGO/GEO (6.–9.)</li> </ol>

ZGORNJA POLSKAVA

<b>GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE</b> <i>VARNOST, ZDRAVJE IN DOBROBIT GIBANJE HRANA IN PREHRANJEVANJE</i>	<b>KULTURA IN DRŽAVLJANJSKA VZGOJA</b> <i>KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA TUJI JEZIKI V RaP-u KULTURA SOBIVANJA</i>	<b>UČENJE UČENJA</b> <i>SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA MEDVRSTNIŠKO, MEDGENERACIJSKO IN MEDNARODNO SODELOVANJE</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gibanje (1.–3.)</li> <li>2. Gibanje (4.–6.)</li> <li>3. Gremo mi v naravo (1.–6.)</li> <li>4. Just dance (2.–3.)</li> <li>5. Mediacija (4.–6.)</li> <li>6. Mini odbojka (4.–6.)</li> <li>7. Možgani na off (4.–6.)</li> <li>8. Narava, moja prijateljica (1.–2.)</li> <li>9. NIP Šport (4.–6.)</li> <li>10. Si to, kar ješ (4.–5.)</li> <li>11. Z vrta v lonec (1.–3.)</li> <li>12. Žogarije (4.–6.)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>13. Dramšpil (4.–6.)</li> <li>14. EKO BZ (1.–6.)</li> <li>15. Lutke (3.–5.)</li> <li>16. Mladinski pevski zbor</li> <li>17. NIP Nemščina (4.–6.)</li> <li>18. NIP Tehnika (4.–6.)</li> <li>19. Otroški pevski zbor</li> <li>20. Radio GA-GA (1.–6.)</li> <li>21. S kovčkom okoli sveta (2.–3.)</li> <li>22. Ustvarjalni prstki (2.–3.)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>23. ANJ BZ, sodelujem z evr. vrstniki (4.–6.)</li> <li>24. Bralne urice (1.–5.)</li> <li>25. Brzina je moja vrlina (4.–6.)</li> <li>26. Čilam in možgančkam (4.–6.)</li> <li>27. Igrarije (2.–3.)</li> <li>28. NIP Računalništvo (4.–6.)</li> <li>29. Računal. giki (4.–6.)</li> <li>30. Vesela šola (4.–6.)</li> <li>31. Zmorem več (1.–3., 4.–5.)</li> <li>32. Zmorem več ANJ (1.–3., 4.–5., 6.)</li> <li>33. Zmorem več MAT (6.)</li> <li>34. Zmorem več SLJ (6.)</li> </ol>

## 7 PREGLED OBVEZNIH DEJAVNOSTI OB POUKU

### 7.1 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

V šolskem letu 2024/25 bo delo z nadarjenimi potekalo po Konceptu odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli ter s strokovnimi izhodišči posodobitve koncepta odkrivanja nadarjenih otrok, učencev in dijakov ter vzgojno-izobraževalnega dela z njimi. Delo z nadarjenimi učenci bo izhajalo iz temeljnih načel širjenja in poglobljanja znanja, hitrejšega napredovanja v procesu učenja, razvijanja ustvarjalnosti, uporabe višjih oblik in sodelovalnih oblik učenja, upoštevanja posebnih sposobnosti in močnih interesov, individualnosti, samostojnosti, odgovornosti, skrbi za celostni osebnostni razvoj, omogočili raznovrstno ponudbo in svobodno izbiro učencev. Posebna pozornost bo namenjena tudi spodbujanju pozitivnih odnosov med učenci in učitelji. Večina aktivnosti za delo z nadarjenimi učenci bo potekala v času pouka, kjer jim bodo učeči učitelji dali ustrezno zaposlitev oz. nalogo. Cilj sistematičnega dela z identificiranimi nadarjenimi učenci je predvsem v krepitvi otrokovega potenciala na posameznem področju nadarjenosti. Akcijski načrt dela izhaja iz predlogov načrtov aktivov učiteljev.

V individualiziranih programih nadarjenih učencev bomo zajeli različne oblike in dejavnosti:

- notranjo diferenciacijo (individualne zadolžitve učencev, individualiziran pouk, skupinsko učenje),
- dneve dejavnosti,
- interesne dejavnosti,
- dodatni pouk,
- fleksibilno diferenciacijo,
- pripravo na udeležbo na tekmovanjih,
- izbirne predmete,
- raziskovalne naloge.

### AKCIJSKI NAČRT

Konkretne dejavnosti so učitelji 1., 2. in 3. VIO oblikovali po aktivih v mesecu juniju ter jih posredovali vodji delovne skupine Nadarjeni učenci, so dodane v prilogi 2.

DEJAVNOST	ČASOVNICA (kdaj)	ODGOVORNA OSEBA (vodja)	UDELEŽENCI
Junij 2024	Načrtovanje dejavnosti v aktivih (dejavnosti v času pouka, raziskovalne naloge, priprave na tekmovanja).	Vodje aktivov	1.-9.
September 2024	Sklic delovne skupine nadarjeni učenci.	ŠSS	/
November 2024	Roditeljski sestanek za starše evidentiranih nadarjenih učencev (podpis soglasij za delo in individualizirane programe dela).	ŠSS	4.-9.
Januar 2025	Identifikacija nadarjenih učencev: - OLNAD07, - testiranja (SPM, Torranceovi testi ustvarjalnega mišljenja).	ŠSS Učitelji	4.-9.
September 2024 do junij 2025	Izvedba programa in dejavnosti v času pouka in ostalih oblik VI dela za nadarjene učence po posameznih področjih, skladno z akcijskim načrtom posameznih aktivov učiteljev.	ŠSS Učitelji	1.-9.

## 7.2 RAZISKOVALNA DEJAVNOST UČENCEV

Raziskovanje je odkrivanje novega znanja. V letošnjem šolskem letu bomo natančno proučili različne razpise na področju raziskovalnih dejavnosti (ZRS Bistra Ptuj, Turistične zveze Slovenije, ZPM) in učence motivirali za izdelavo raziskovalnih nalog na različnih področjih.

## 7.3 ŠOLE V NARAVI

### CŠOD – CENTRI ŠOLSKIH IN OBŠOLSKIH DEJAVNOSTI:

Tedenski programi CŠOD:

Razred	Št. učencev	Datum	Kraj	Načrtovani spremljevalci
4.	54	26. 5.–30. 5. 2025	CŠOD Cerknjo	Videčnik (Leskovar), Dornik, Šetar, Vaupotič + 3 CŠOD
6.	51	17. 3.–21. 3. 2025	CŠOD Planinka	Kolednik, Jankovič, Lešnik, + Hraš + 3 CŠOD
9.	59	23. 9.–27. 9. 2025	Krajnska gora	Kristovič Sattler, Klavž, Marin, + Sagadin + 3 CŠOD

Spremljevalci v šoli v naravi bodo razredniki, tečaje plavanja in smučanja pa bodo izvajali razredniki in učitelji iz CŠOD. Dnevno se bodo vozili na plavalne in smučarske tečaje tudi učitelji naše šole. Glede na število prisotnih učencev se lahko spremeni tudi število spremljevalcev.

### Plavalni tečaji

Razred	Število učencev	Datum	Kraj	Načrtovani spremljevalci
1.	57	2. 6.–5. 6. 2025	ŠP Ruše	Hraš, Gošnjak, Celan, Florjančič, Leskovar, Vaupotič, Štebih, Pušaver
3.	55	16. 9.–20. 9. 2024	ŠP Ruše	Lešnik, Brmež, Haralovič - Mlakar, Böhm, Auguštin, Jankovič, Vaupotič

Plavalne tečaje bomo v letošnjem šolskem letu izvedli v Športnem parku Ruše.

Za koordinacijo dejavnosti skrbijo pomočnika ravnateljice, Zvonko Hraš in Mateja Pučko Erhatic, ter vodji podružnic. Pomočnik skupaj z učitelji organizira šolo v naravi (program, navodila, prevoz, bivanje). Vodja šole v naravi odda program šole v naravi 1 teden pred izvedbo. Po izvedeni šoli v naravi odda ravnateljici poročilo. Zaradi vedno večjih socialnih stisk v družinah smo letos še posebno pozornost namenili načrtovanju plačljivih dejavnosti. Vse šole v naravi bomo izvedli v CŠOD, kjer so stroški bivanja znatno nižji.

## 7.4 STROŠKI, POVEZANI Z IZVAJANJEM DNEVOV DEJAVNOSTI IN OBOGATITVENIH DEJAVNOSTI PRI IZBIRNIH PREDMETIH

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezuje discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole. Potekajo po letnem delovnem načrtu šole, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo.

Dnevi dejavnosti so praviloma brezplačni, razen pri programih, ki so vezani na prevoz, vstopnine in druge materialne stroške. Za vse plačljive dejavnosti smo pridobili soglasja staršev na prvih roditeljskih sestankih.



V primerih, ko se učenec ne udeleži dneva dejavnosti ali šole v naravi, vodje dejavnosti pripravijo alternativne možnosti, ki učencu omogočijo z drugo metodo in obliko dela osvojiti predpisano vsebino.

## 7.5 TEKMOVANJA

<b>Tekmovanje</b>	<b>Mentorji</b>
Vključevanje v razpravo šolskega parlamenta – tema: Šolski sistem	Suzana Kristovič Sattler (Sp. Polskava), Breda Gril (Pragersko), Valerija Florjančič (Zg. Polskava)
CICI vesela šola (1.–4. razred)	Branka Dornik Mesarič, Nina Gošnjak, Mateja Kumrič
Ingoličeva bralna značka in EKO bralna značka od 1. do 9. razreda	Staša Leskovar, Vida Bombek, Romana Vek, Romina Breznik (Sp. Polskava), Mihaela Haralovič, Andreja Jež/Teja Pušaver, Mateja Kumrič-EKO (Zg. Polskava), Majda Vaupotič, Romina Breznik, Jerneja Zelenik (Pragersko)
Angleška bralna značka	Vida Bombek, Dolores Malić, Irena Krajnc
Epi Reading Badge	Vida Bombek, Irena Krajnc
Bookworm	Vida Bombek, Anja Veit Cvetko, Zdenka Felicijan, Saša Pušaver, Irena Krajnc, Dolores Malić, Barbara Jurista
Nemška bralna značka	Dolores Malić, Irena Krajnc
Bücherwurm	Dolores Malić, Irena Krajnc
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje - interesno (1.–7. razredi) - selekcijsko (8. in 9. razredi)	Sp. Polskava: Romana Vek (interesno CT 1.–7. r.), Mateja Pučko Erhatic (selekcijsko CT 8, 9. r.), Pragersko: Vanja Böhm (interesno CT 1.–7. r.), Martina Žaberl (selekcijsko CT 8, 9. r.) Zg. Polskava: Andreja Jež/Teja Pušaver (interesno CT 1.–6. r.)
Tekmovanje za Vegovo priznanje	Milena Čakš Karpov (Pragersko), Nataša Kolednik (Sp. Polskava), Mateja Kumrič (Zg. Polskava)
Tekmovanje za Preglovo priznanje	Ksenija Rosc Benedejčič (Spodnja Polskava), Tamara Hajdinjak (Pragersko)
Tekmovanje za Stefanovo priznanje	Maša Razboršek (Sp. Polskava in Pragersko)
Tekmovanje s področja zgodovine	Suzana Kristovič Sattler (Sp. Polskava), Bojana Marin (Pragersko)
Tekmovanje iz znanja angleškega jezika	Vida Bombek (6., 7. razred), Irena Krajnc (8., 9. razred), Anja Veit Cvetko (7. razred), Dolores Malić (6., 8., 9. razred)
Tekmovanje iz znanja nemškega jezika (8., 9.)	Irena Krajnc, Dolores Malić
Tekmovanja na področju športa	Učitelji športa
<b>Med dvema ognjema (organizatorji)</b>	David Lešnik
<b>Tekmovanje šahistov (organizatorji)</b>	Miran Klavž, Marjetka Šetar
Tekmovanje badminton	Metka Štebih
Tekmovanje v znanju za Proteusovo priznanje	Ksenija Rosc Benedejčič (Spodnja Polskava), Tamara Hajdinjak (Pragersko)
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	Ksenija Rosc Benedejčič (Spodnja Polskava) Tamara Hajdinjak (Pragersko)
Tekmovanje v nudenju prve pomoči	Marjana Sagadin
EKO kviz	Bojana Marin
Male sive celice	Zdenka Felicijan, Bojana Marin
Hitri lončki	Bojana Marin
Tekmovanje s področja geografije	Suzana Kristovič Sattler (Sp. Polskava), Bojana Marin (Pragersko)
Vesela šola	Mateja Kumrič 4.-6. (Zg. Polskava), Mira Balažič 4. – 9. r (Sp. Polskava), Marjetka Šetar 4.–9. r (Pragersko)
Tekmovanje iz logike	Nataša Marinič Vidonja - vodja (Sp. Polskava), Milena Čakš Karpov (Pragersko), Breda Gril 4., 5. (Pragersko) Karmen Rampre (Zg. Polskava)
<b>Regijsko in državno tekmovanje iz logike (19. 10. 24)</b>	Nataša Marinič Vidonja
Tekmovanje Bobrček in Bober	Damjana Dornik (Zg. Polskava), Marjetka Šetar (Pragersko), Dušan Videčnik (Sp. Polskava)
Forma viva Pragersko	Lara Železnik

<b>Tekmovanje</b>	<b>Mentorji</b>
Minkina likovna kolonija	Lara Železnik
Likovni natečaji	Lara Železnik
Državno tekmovanje mladih čebelarjev	Ksenija Rosc Benedejčič (Spodnja Polskava) Tamara Hajdinjak (Pragersko), čebelarja Maksimiljan Prah in Miroslav Brdnik
Tekmovanje v lepopisju za Ingoličevo pero	Vida Bombek, Martina Brmež, Bojana Marin., Milena Čakš Karpov, Zdenka Felicijan, Mira Balažic, Martina Žaberl,
Glasbena olimpijada	Rebeka Bračič, Lucija Pocrnja
<b>Revija otroških pevskih zborov (10. 4. 2025)</b>	Rebeka Bračič (vodja), Lucija Pocrnja
Revija mladinskih pevskih zborov (23. 4. 2025)	Rebeka Bračič, Lucija Pocrnja (vodja)
Regijsko tekmovanje pevskih zborov	Rebeka Bračič, Lucija Pocrnja
Tekmovanje v programiranju z delčki PIŠEK	Milena Čakš Karpov
Tekmovanje v znanju tehnologij	Simona Potočnik

Vključevali in udeleževali se bomo različnih tekmovanj, ki bodo razpisana med šolskim letom. Učence pripravljajo na tekmovanja učitelji predmetnih področij ali interesnih dejavnosti. Načrtujemo sodelovanje na občinskih gledaliških dnevih in pripravo različnih raziskovalnih nalog.

#### ORGANIZACIJA TEKMOVANJ NA NAŠI ŠOLI:

- Medobčinsko tekmovanje v šahu (posamično in ekipno) – vodja Miran Klavž
- Medobčinsko tekmovanje v igri Med dvema ognjema – vodja David Lešnik
- Regijsko in državno tekmovanje iz logike - vodja Nataša Marinič Vidonja
- Revija otroških pevskih zborov – vodja Rebeka Bračič, Lucija Pocrnja

#### 7.6 PROJEKTI

- DIGITRAJNI UČITELJ
- VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE
- SAMOEVALVACIJA
- ŠOLSKA SHEMA
- TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK
- EKO ŠOLA
- ZDRAVA ŠOLA
- VARNO S SONCEM
- KORAK K SONČKU
- PASAVEC
- PROJEKT RASTEM S KNJIGO
- REKREATIVNI ODMOR
- KULTURNA ŠOLA
- eTWINING ŠOLA
- LEPOPISJE: INGOLIČEVO PERO
- Z USTVARJALNOSTJO IN INOVATIVNOSTJO DO PODJETNOSTI
- PROJEKT KROKUS
- PROJEKT LIONS QUEST
- RAZREDNI IN PREDMETNI PROJEKTI

Razredni projekti, ki jih bodo izvajali učitelji, so sestavni deli letnih priprav strokovnih delavcev.

#### DIGITRAJNI UČITELJ

Digitrajni učitelj je inovativni projekt, ki dviguje kompetentnost strokovnih delavcev v izobraževanju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti ter vzpostavlja aktivne samoučeče se skupnosti. Namen

projekta je usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev v vzgoji in izobraževanju za krepitev digitalnih kompetenc, kompetenc za trajnostni razvoj ter finančne pismenosti. Projekt sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje in Evropska unija – NextGenerationEU, trajal pa bo od leta 2023 do 30. 6. 2026.

Cilji projekta:

- uspešno usposobiti najmanj 20.000 strokovnih in vodstvenih delavcev v vzgoji in izobraževanju za krepitev digitalnih kompetenc in temeljnih vsebin računalništva in informatike, kompetenc za trajnostni razvoj ter finančne pismenosti.
- vzpostavili več kot 40 razvojnih skupin ter usposobili 700 multiplikatorjev, 130 svetovalcev VIZ in do 1400 prenašalcev znanja
- vzpostavili aktivne samoučeče se skupnosti VIZ, ki bodo imele trajnostni učinek tudi po izteku projekta financiranja z namenom kontinuiranega profesionalnega razvoja in prenosa v prakso.

#### IZOBRAŽEVANJA:

Izobraževanja bodo za strokovne delavce ter koordinatorje računalništva in informatike v obsegu najmanj 104 ur (88 ur za krepitev digitalnih kompetenc, 8 ur za krepitev kompetenc za trajnostni razvoj in 8 ur za krepitev finančne pismenosti) v naslednjem obsegu:

- a. najmanj 3 dni v letu 2023,
- b. najmanj 4 dni v letu 2024,
- c. najmanj 4 dni v letu 2025 in
- d. najmanj 2 dni v letu 2026;

na način, da se bodo navedeni strokovni sodelavci redno udeleževali usposabljanj zanje v terminih, dogovorjenih s koordinatorjem usposabljanj, zaposlenim pri šolskem centru Ptuj.

Zaradi hitro razvijajočih področij digitalizacije in trajnosti bo projekt razvijal kompetence, ki so ključne za prihodnost posameznika in družbe. Razvijanje teh kompetenc bo strokovnim delavcem v vzgoji in izobraževanju omogočilo uspešnejše in učinkovitejše krmarjenje v razvijajočem se okolju, spodbujalo pozitivne spremembe in prispevalo k bolj trajnostni in pravični prihodnosti.

Na podlagi dosedanjih analitik bomo za razvoj ustreznih kompetenc v okviru projekta med drugim veliko pozornosti posvečali naslednjim področjem:

- trdni temelji digitalne pismenosti za učinkovito rabo novih digitalnih orodij, ki šele prihajajo;
- sobivanje človeka z umetno inteligenco;
- kritično razmišljanje za učinkovito in kritično vrednotenje naraščajoče količine podatkov ter kako iz podatkov izluščiti spoznanja;
- reševanje problemov za vse večje in kompleksnejše izzive, ki so pred nami;
- trajnostno in zeleno razmišljanje za učinkovito sodelovanje pri zmanjševanju posledic podnebnih sprememb ter prilagajanju na podnebne spremembe;
- ozaveščanje o spoštljivem sobivanju z naravo;
- prilagodljivost in nenehno učenje za hitro prilagajanje vsem spremembam in izzivom na področju digitalizacije, trajnosti in finančne pismenosti;
- sistemska miselnost za razumevanje povezanosti in kompleksnosti družbenih, gospodarskih in okoljskih sistemov;
- strateško vodenje in usmerjanje, ki stremi proti celostnemu in analitičnemu pristopu;
- sodelovanje in komunikacija za učinkovito sodelovanje in komunikacijo v sodobnih interdisciplinarnih okoljih;
- etične in odgovorne prakse za usposobljenost pri etičnem odločanju, varovanju zasebnosti, etiki podatkov in odgovorni uporabi tehnologije;
- inovativnost in podjetništvo za vzpodbujanje kreativnega razmišljanja, prepoznavanja priložnosti in spodbujanje inovacij;
- globalna ozaveščenost za kritično razumevanje globalnih izzivov in kulturnih razlik, poznavanje mednarodnih okvirov in dogovorov povezanih s trajnostjo, ter sodelovanje z deležniki po vsem svetu.

V letošnjem šolskem letu bomo prisostvovali pri dveh 16 urnih izobraževanjih na temo digitalnih kompetenc. Prvo 16 urno izobraževanje bo izvajal Matjaž Frešer »Učinkovita raba orodij umetne inteligence«. To se bo izvajalo v popoldanskem času. Izvedeno bo do konca leta 2024. Drugo izobraževanje bosta izvedli Nataša Kolednik in Nina Gošnjak. Tema izobraževanja še ni določena, se pa bo izobraževanje izvedlo v začetku leta 2025 do konca junija. Cilj teh izobraževanj je povečati kompetentnost učiteljev za uporabo digitalnih tehnologij pri pouku in učence meddisciplinarno izobraževati za uporabo digitalnih tehnologij.

Člani tima: *Matjaž Frešer (vodja), Danica Veber, Mateja Pučko Erhatic, Nataša Kolednik, Nina Gošnjak.*

## VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE

V lanskem šolskem letu smo se pridružili triletnemu projektu VSUO, ki deluje v okviru ZRSS. Oblikovali smo delovno skupino oz. tim s strokovnimi delavci vseh treh triad ter vseh treh šol.

V šolskem letu 2024/25 bomo članice tima nadaljevale s prenosom pridobljenih znanj in veščine pridobljenih na izobraževanjih v okviru modulov projekta:

- Dobri odnosi in sodelovanje za večjo zavzetost
- Čustveno in socialno učenje
- Ravnanje v primeru neželenega vedenja in odnosna kompetenca učiteljev.

Strokovni delavci bomo cilje projekta dosegali pri učencih pri pouku, na ODS, v okviru RaP, na dnevih dejavnosti ter jih tako vnašali v šolski vsakdanjik.

Članice tima se bomo izobraževale še v okviru dveh izbirnih modulov, katerih znanja/veščine bomo prenašale na strokovne delavce in učence na vseh ravneh izobraževanja.

Pomembna je vključenost učencev na vsa področja življenja in dela na šoli, saj preko sodelovanja spodbujamo njihovo motiviranost, pripadnost in zavzetost.

Člani tima: *Suzana Kristovič Sattler (vodja), Danica Veber, Mateja Pučko Erhatic, Branka Dornik Mesarič, Aida Volavšek, Damjana Dornik, Marjana Sagadin, Maja Keršič, Martina Žaberl.*

## SAMOEVALVACIJA

Merjenje kakovosti dela vzgojno-izobraževalnega zavoda temelji na 48. in 49. členu ZOVFI (Ur. l.RS, št. 115/03, 36/08) in zasnovi uredbe sistema ugotavljanja ter zagotavljanja kakovosti vzgojno izobraževalnih organizacij. Namen samoevalvacije je predvsem v prepoznavanju močnih in šibkih področij šole z namenom izboljševanja. S samoevalvacijo:

- zagotavljamo sistematičen in celosten vpogled v vse dejavnosti šole,
- opredeljujemo prednostna področja izboljšav,
- zagotavljamo kontinuiteto (evalvacija je sestavni del načrtovanja in delovanja),
- povečujemo učinkovitost dela,
- zagotavljamo diskretnost rezultatov,
- šolo prilagajamo potrebam lokalnega okolja.

V šoli je evalvacija mogoča na več področjih – učenje učencev, poučevanje, strokovni razvoj učiteljev in drugih delavcev šole, organizacija in upravljanje šole. Lahko se osredotoči na aktivnosti v razredu ali na področje vodenja šole. Samoevalvacija je lahko uporabna za različne ciljne skupine (lahko upoštevamo sebe, vse osebje, kolege ...). Delovna skupina vsako leto izbere nekatera področja delovanja šole, ki se nanašajo predvsem na učence, starše in učitelje.

Delovna skupina za samoevalvacijo bo za šolsko leto 2024/2025 izbrala cilje iz področja znanja, spretnosti in vrednot. Znotraj skupine bodo izbrane tudi ustrezne dejavnosti in merila s katerimi bomo prišli do konkretnih podatkov in rezultatov za šolsko leto.

## ROKOVNIK AKTIVNOSTI v šolskem letu 2024/2025:

September 2024 - delovna skupina izbere ustrezne cilje, dejavnosti in merila, predstavitve učiteljem in ostalim strokovnim delavcem. Strokovni delavci vstavijo izbrano v svoje LDN.

Skozi šolsko leto:

- spremljava obeh ciljev: po akcijskem načrtu
- lastna evalvacija - aktiv - skupni zapisnik
- primerjava - analiza - usmeritve za nadaljnje delo

Junij 2025- zaključno urejanje in obdelava podatkov ter priprava na oblikovanje zaključnega poročila.

V proces samoevalvacije se bomo trudili vključiti vse deležnike.

*Člani tima: Danica Veber, Zvonko Hraš, Mateja Pučko Erhatic, Karmen Rampre (vodja), Vanja Böhm, Miran Klavž.*

## ŠOLSKA SHEMA

Promocijski ukrep Skupne kmetijske politike EU imenovan Šolska shema pridoma izkoriščamo že vrsto let. Namen tega ukrepa je spodbuditi porabo sadja in zelenjave, izboljšati prehranske navade otrok in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih, ki povečuje tveganje za nastanek številnih kroničnih nenalezljivih bolezni sodobnega časa. Ker se zavedamo pomena uživanja živil lokalnega izvora, je naša vizija usmerjena v naročanje in promocijo mleka, mlečnih izdelkov, sadja in zelenjave, ki je pridelana in predelana v okolici zavoda. Večkrat mesečno postrežemo domače mleko ali jogurt oziroma kak drug mlečni proizvod lokalnih kmetij, ki so od naše šole oddaljene le nekaj kilometrov. Tudi pri naročanju sadja in zelenjave je naša prioriteta, da le ti izdelki prihajajo s kmetij, ki so pridelani v bližnji okolici zavoda. S pomočjo državne pomoči tako hkrati omogočimo našim učencem uživanje svežih živil, ki so hranilno bogata ter hkrati podpiramo lokalno gospodarstvo in pripevamo k zmanjšanju ogljičnega odtisa. Skozi šolsko leto izvedemo približno 30 delitev sadja in zelenjave, kjer prevladuje delitev sadja. Tudi pri shemi šolskega mleka kot dodaten obrok postrežemo učencem mleko/mlečni izdelek brez dodanega sladkorja približno 30 krat v šolskem letu. Tudi tukaj v večjem odstotku, v skladu s priporočili kmetijske zbornice, postrežemo domače mleko. Kot zahvalo skušamo vsako leto izvesti tudi lokalno tržnico, kjer povabimo vse dobavitelje, da predstavijo svoje izdelke tudi staršem naših učencem.

## TEDEN SLOVENSKE HRANE in TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Letos prvič bomo obeleževanje dosedanjega dneva slovenske hrane nadomestili s tednom slovenske hrane, katerega bomo obeleževali tretji teden v novembru. Prvi teden slovenske hrane po njegovi uradni razglasitvi bo tako potekal od 11. do 17. novembra 2024. Za razliko od tedna slovenske hrane, ki ga bomo letos obeleževali prvič, bo Tradicionalni slovenski zajtrk že štirinajsti po vrsti in bo eden izmed osrednjih dogodkov tega tedna. Kot vsa leta do sedaj, ga bomo izvedli tudi letos, letos bo 15. novembra 2024, pod sloganom »Tradicionalni slovenski zajtrk – moj naj zajtrk!!« Živila, ki sestavljajo tradicionalni slovenski zajtrk naročimo pri ponudnikih v okolici zavoda, in sicer pri okoliški kmetiji naročimo kruh, na katerega so učenci že navajeni, saj ga ponujamo skozi celotno šolsko leto. Mleko in maslo sta prav tako domače pridelave iz okoliških kmetij. Jabolka naročimo pri kmetiji Vrecl, ki se nahaja v Hočah in je od zavoda oddaljena le nekaj kilometrov. Med naročimo od okoliških čebelarjev.

Živila so tako pridelana oziroma predelana izključno v Sloveniji. Tako v tem projektu kot tudi v projektu šolske sheme smo velik podpornik lokalnih dobaviteljev ter posledično domačega gospodarstva.

Tudi spremljevalne aktivnosti v sklopu tradicionalnega slovenskega zajtrka so že stalnica. Tako učencem predvajamo videoprojeksijo, ki jo sestavijo naši čebelarji in zapojemo znano pesem Čebelar. V posameznih razredih potekajo še razne druge dejavnosti na temo čebel in zdravega načina prehranjevanja. Dogajanje obeležimo s fotografijami in veselimi obrazi naših učencev.

Dogodek je namenjen izobraževanju, obveščanju in osveščanju otrok, šolarjev in širše javnosti o dobrih prehranjevalnih navadah, pomenu rednega zajtrkovanja in prednostih lokalno pridelanih živil slovenskega izvora ter pomenu čebel na našo prehransko varnost. Letošnja osrednja tema je zajtrk kot celota. Izpostavljamo torej vseh pet sestavin Tradicionalnega slovenskega zajtrka (kruh, maslo, med, mleko in jabolko ali drugo slovensko sadje) ter poudarjamo pomen in prednosti lokalne oziroma slovenske hrane. Namen tedna slovenske hrane je spodbuditi večje naročanje, nakupovanje in uživanje slovenske, lokalno pridelane hrane, promovirati slovenske tradicionalne jedi ter spodbuditi zdrav prehranski način. Teden slovenske hrane bo prispeval še k boljšemu sodelovanju vseh, ki so vključeni v verigo preskrbe s hrano, in k boljši promociji slovenske hrane ter večjemu spoštovanju hrane in naravnih virov, potrebnih za njeno proizvodnjo. V tem tednu bomo na šolski jedilnik vključili jedi, ki so značilne za Slovenijo, kot so npr: matevž, ješprenj, ajdovi žganci, ...

## EKO ŠOLA

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto najuspešnejšim šolam podelijo mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education).

V tem šolskem letu bomo nadaljevali s sestanki učitelji Eko in Zdrave šole s predstavniki razredov, prav tako se bomo lotili zbiranje odpadnega papirja, ponovno bomo poskušali zmanjšati količino odpadne hrane, ločevali bomo odpadke, varčevali z energijo in izvajali zbiralne akcije. V eko portalu bomo ponovno izbirali med razpisanimi projekti in aktivnostmi, ki jih bomo tekom leta vestno izvajali. Ponovno bomo izvedli dan dejavnosti za celotno šolo, tokrat v sodelovanju Zdrave šole in VSUO.

*Člani tima: Staša Leskovar (vodja), Dolores Malić, Petra Keršič, Bojana Marin, Martina Brmež, Dušan Videčnik, Ksenija Rosc Benedejčič, Saša Pušaver, Teja Pušaver, Nastja Auguštin, Danica Veber*

## ZDRAVA ŠOLA

Tudi v tem šolskem letu se bomo v okviru Zdrave šole trudili za krepitev in ohranjanje zdravega telesa in duha učencev in zaposlenih naše šole.

Nadaljevali bomo s projektom Varno s soncem, Čisti in zdravi zobje ter sodelovali v številnih natečajih. Nadaljevali bomo z aktivnostmi, ki so na šoli že utečene, minuto za zdravje, rekreativnimi odmori, eko detektivi ter organizirali tradicionalni slovenski zajtrk.

V tem šolskem letu je rdeča nit Zdrave šole preprečevanje medvrstniškega nasilja z geslom Za varno in vključujoče šolsko okolje. Delo na tem področju namreč preventivno vpliva na manj učnih težav in preprečevanje različnih oblik agresivnega vedenja med učenci, kar nam je zelo pomembno.

Za zaposlene na naši šoli bomo organizirali delavnico o stresu in meritve pulza. Predlagane so skupne aktivnosti zaposlenih, ogled gledališke predstave, tekme, organizirana vadba v telovadnici.

22. 4. 2025 bomo izvedli dan dejavnosti na temo duševnega zdravja.

*Člani tima: Danijela Lesjak (vodja), Majda Vaupotič, Suzana Mlakar, Lucija Pocrnja, Jana Mohorko, Mira Balažic, Jožica Celan, Petra Jankovič, Romina Breznik, Natalija Kozar, Danica Veber*

## VARNO S SONCEM

Tudi v šolskem letu 2024/25 se bomo z učenci vključili v projekt z naslovom Varno s soncem, ker z učenci v RaP po pouku veliko časa preživimo na prostem, kjer izvajamo različne dejavnosti in je znanje o zaščiti pred soncem za naše učence temeljnega pomena.

Namen projekta je ozaveščanje otrok, njihovih staršev ter zaposlenih na šoli o nevarnostih prekomernega izpostavljanja soncu in sončnim žarkom ter da naučimo otroke pravilnega samozaščitnega ravnanja. Učenci pridobijo osnovna znanja o Soncu (koristne in škodljive učinke na zdravje), ki so podana njihovi starosti primerno, osnovna znanja o koži, prav tako podana na način primeren njihovi starosti. Ob izvajanju programa otroci in šolarji usvojijo pravilen način izvajanja zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov (uporaba

zaščitnih sredstev, načini obnašanja). Učence zadnje triade se opozori tudi na škodljivo delovanje UV sevanja umetnih virov (solariji). Dejavnosti: izdelovanje plakatov, opozorilnih znakov, igra v senci dreves, urejanje umetne sence z rjuhami, izdelovanje pokrival in drugih izdelkov.

Načrt dela v šolskem letu 2024/2025:

- učenci spoznavajo svoje telo, življenjski cikel ter zdrav in varen način življenja
- učenci spoznavajo, da na njihovo zdravje vpliva okolje in oni sami
- učenci spoznavajo, kako se lahko varujejo pred poškodbami, boleznimi in škodljivimi snovmi
- učenci odkrivajo in spoznavajo vremenske pogoje in vremenske pojave
- učenci odkrivajo in spoznavajo pojav sonca in si oblikujejo primerno predstavo o njem
- učenci odkrivajo in spoznavajo lastnosti sončnih žarkov, svetlobe, toplote, zdravju koristnih in škodljivih posledic
- učenci se seznanijo s pomenom pravilne zaščite pred sončnimi žarki
- učenci in starši se seznanjajo z načini zaščite pred škodljivimi vplivi sonca (primerna oblačila, pokrivala, zaščitna krema ...)
- učence in starše se spodbuja k pravilni in dosledni uporabi zaščitnih sredstev in izvajanju aktivnosti za zaščito pred sončnimi žarki
- učenci aktivno sodelujejo pri vsakodnevnih dejavnostih zaščite
- učenci se naučijo sami poiskati senco v naravi
- učenci se navadijo, da zaužijejo dovolj tekočine (voda)
- učenci spoznavajo besedo, knjigo kot vir informacij
- učenci razvijajo ustvarjalnost na kulturnem, umetniškem, glasbenem in športnem področju.

*KOORDINATORJI: Jana Mohorko, Nastja Auguštin, Suzana Mlakar*

## KORAK K SONČKU

Tudi v šolskem 2024/2025 se bomo z učenci ponovno vključili v projekt Korak k sončku. Omenjen projekt se vodi skozi celotno šolsko leto, kjer ob različnih praktičnih dejavnostih in aktivnostih učenci pridobijo temeljna znanja, ki so povezana z invalidnostjo in drugačnostjo otrok in ljudi. Vsebine so tekom šolskega leta medpredmetno prepletajo, učenci pa ob raznovrstnih dejavnostih in aktivnostih pridobivajo različne izkušnje in praktična znanja vezana na invalidnost in posebne potrebe otrok.

Temeljni cilj projekta:

- sprejemanje in pozitiven odnos do drugačnosti
- razumevanje vsakršne drugačnosti in invalidnosti
- spodbujanje učencev k odgovornemu ravnanju
- oblikovanje strpne družbene in socialne klime, ki bo otrokom, mladostnikom in odraslim z invalidnostjo omogočila enake možnosti kot jih imajo sovrstniki
- medsebojno druženje in preprečevanje diskriminacije
- razvijanje ustvarjalnosti na umetniškem, glasbenem in športnem področju.

*Člani: Suzana Mlakar, Danijela Lesjak, Nina Gošnjak*

## PASAVEC

V projekt "Pasavček" bodo vključeni učenci in učitelji prvega 1. VIO. Cilj projekta je spodbujanje pravilne uporabe otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov med vožnjo v avtomobilu. S tem želimo zagotoviti večjo varnost otrok v prometu. Vsebine o varni vožnji bodo vključene v redni učni program, projekt pa bo potekal skozi celotno šolsko leto. K sodelovanju bomo pritegnili tudi starše, policijo, občinski Svet za preventivo v cestnem prometu in Javno agencijo za varnost prometa (AVP).

Osrednji cilj projekta je zagotoviti, da je vsak otrok v osebem avtomobilu in na cesti ustrezno zavarovan.

Sledili bomo tudi nekaterim pomembnim ciljem s področja prometne varnosti in preventive:

- učenci bodo spoznali različne prometne situacije (kot pešci, kolesarji, sopotniki v avtomobilu),
- razvili bodo razumevanje o vlogi različnih prometnih sredstev,
- spoznali bodo osnovne prometne znake in se naučili pravilnega obnašanja v različnih prevoznih sredstvih,
- poudarek bo na uporabi varnostnih pasov v avtomobilu, kolesarskih čelad na kolesu ter otroških varnostnih sedežev in drugih pripomočkov za večjo vidnost v prometu.

*Vodje: Jana Mohorko, Mihaela Haralovič, Vanja Böhm*

## PROJEKT RASTEM S KNJIGO

Rastem s knjigo je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo osnovnošolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.

Sedmošolci bodo v sklopu projekta prejeli knjigo, ki jo dobijo ob ogledu knjižnice Josipa Vošnjaka v Slov. Bistrici. Ob tej priložnosti se seznanijo tudi z izposojno knjižničnega gradiva in si ogledajo film o pisatelju/ici. Knjigo preberejo za domače branje in jo v šoli tudi analiziramo.

Cilji projekta:

- spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja,
- promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja,
- spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic.

*Vodja: Romana Vek*

## REKREATIVNI ODMOR

Kot že nekaj let do sedaj, bomo tudi letos v projektu Zdrave šole izvajali rekreativne odmore, ki so jih učenci in učenke vseh razredov zelo dobro sprejeli in jih tudi z veseljem obiskujejo.

Namen rekreativnega odmora je sproščanje posameznika po določenem času opravljanja miselnih aktivnosti, kar je še posebej potrebno v tem času, ko se srečujemo s težavami učencev (slaba koncentracija, premalo gibanja nasploh, slaba vzdržljivost in moč ..). To je čas, ki najbolj vpliva na učence in jim daje možnost sprejemanja nove snovi v nadaljevanju pouka. Različne športne in druge aktivnosti ugodno vplivajo na zmanjševanje negativnih posledic sedenja, slabega zraka v razredih, vsekakor pa je njihov vpliv na druženje s sošolci in učenci drugih razredov velik. Njihova medsebojna komunikacija, utrjevanje prijateljskih vezi, sprejemanje drugačnosti, v celoti ugodno vpliva na šolsko klimo in zmanjšuje konflikte med njimi.

Zaradi pozitivnih izkušenj, smo se odločili, da s to dobro prakso nadaljujemo v enakem obsegu in z izbranimi vsebinami (košarka, nogomet, odbojka, badminton, namizni tenis, družabne igre, ples, branje ...).

*Vodja: Metka Štebih*

## KULTURNA ŠOLA

OŠ Antona Ingoliča se že od leta 2018 ponaša z nazivom »Kulturna šola«. Z nazivom smo se ponašali pet let, zato smo v letošnjem šolskem letu na Javni sklad RS za kulturne dejavnosti ponovno vložili vlogo za obnovev naziva, ki je po vrednotenju prijavljenih vlog ugotovil, da še vedno uspešno krepimo kulturno vzgojo in ustvarjalnost mladih, da imamo razvevano in kakovostno kulturno delovanje, v katerega vključujemo večje število učencev in učiteljev, da redno prirejamo kulturne dogodke, namenjene učencem in širši lokalni javnosti ter se s svojimi skupinami udeležujemo različnih revij, natečajev, festivalov in tekmovanj. Tako smo za obdobje 2023 – 2026 ponovno pridobili naziv Kulturna šola. Namen sodelovanja v projektu Kulturna šola je krepiti ustrezno kulturno vzgojo na osnovnih šolah ter ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih, podpirati kakovostne dosežke mladih na kulturnem področju, spodbuditi izobraževanje mentorjev in organizatorjev v osnovnih šolah, ki se udelejujejo na ljubiteljskem kulturnem področju in motivirati šole, da postanejo žarišča kulturnih programov v lokalnem okolju z namenom promocije ustvarjalnosti, vseživljenjskega učenja in povezovanja.

*Vodja: Staša Leskovar*



## eTWINING ŠOLA

V skupnosti eTwinning učitelji skupaj s svojimi učenci ter drugimi kolegi iz držav, ki so vključene v program Erasmus+, organizirajo in vodijo dejavnosti v živo in na spletu. Sodelujejo v skupnih projektih, pri tem pa jim podpora nudi virtualno okolje TwinSpace. Nacionalne svetovalne organizacije (NSO) so odgovorne za preverjanje in potrjevanje novih uporabnikov, ki se želijo pridružiti skupnosti eTwinning, zaradi česar je platforma varna. Hkrati nudijo podporo in vodstvo ter prepoznavajo delo učiteljev v sklopu nacionalnih in evropskih znakov kakovosti. Vsako leto izdana knjiga eTwinning pa predstavlja najbolj inovativne projekte. Odlične projekte se nagradi v sklopu evropskih nagrad eTwinning in se jih predstavi v galeriji projektov.

Skupnost eTwinning sestavlja več tisoč učiteljev in šolnikov, ki jim je skupna vizija vključujočih šol. Vsi uporabljajo informacije in komunikacijske tehnologije, da na smiseln način kar najbolje izkoristijo večine 21. stoletja. eTwinerji se srečujejo in mrežijo na spletu, v šolah ter dogodkih in konferencah eTwinning, kjer lahko drugim učiteljem služijo kot navdih, da še bolje opravljajo pedagoško delo. Na platformi European School Education Platform področje eTwinning ponuja projektne komplete, praktične primere, pričevanja, in spletno okolje, v katerem lahko eTwinerji medsebojno komunicirajo, ustvarjajo projekte, delijo znanja in veščine ter se v svojem ritmu in skladno s svojimi interesi učijo drug od drugega.

Vešivljenjsko učenje je ključnega pomena za učitelje, člani skupnosti eTwinning pa se lahko v ta namen udeležujejo webinarjev ter dolgih in kratkih spletnih tečajev (vključno z MOOCi). Na voljo so jim tudi avtodidaktični materiali, konference in drugi dogodki za strokovni razvoj, kjer imajo na licu mesta priložnost, srečati se s strokovnjaki iz številnih področij in izboljšati svoje veščine. Taki dogodki učiteljem dajejo priložnost za mreženje in skupno učenje ter občutek, da so del iste skupnosti.

Šole, ki prejmejo znak »Šola eTwinning«, so tiste šole, ki živijo načela, ki navdihujejo skupnost eTwinning, ter v ospredje postavljajo deljeno vodstvo, sodelovanje in izmenjavo, učence kot zagovornike sprememb, vključevanje in inovativne pedagoške prakse.

Učitelji bomo skupaj s svojimi učenci soustvarjali mednarodne projekte. Projekti so lahko kratkotrajni ali pa trajajo celo šolsko leto. Delo na projektu poleg dela z učenci v razredu zajema tudi naslednje: aktivno iskanje projektov za sodelovanje, prijava v projekt, komunikacija s partnerji, prijava učencev v TwinSpace, priprava soglasij za starše in zbiranje le teh, dokumentiranje opravljenega dela (fotografije, filmi...), priprava in objavljanje izdelkov, fotografij, filmov na spletni strani projekta, spremljanje in komentiranje objav, pisanje vlog za dodelitev nacionalnih znakov kakovosti. Kratak opis projektov in povezavo do twinspacea bomo objavili tudi na ustrezni strani šolske spletne strani.

*Vodja: Vida Bombek*

### LEPOPISJE: INGOLIČEVO PERO

Pisanje z roko je več kot uporaba pisala, je izvorna spretnost. Spretnosti razvijamo z vajo. Naši možgani bolj kompleksno delujejo pri pisanju z roko kot pri pisanju z računalnikom. Informacija, ki jo napišemo z roko, se v spominu zadrži dlje časa. Pri pisanju z roko se nam utrne več idej, ohranjamo pa tudi dolgotrajnejšo pozornost.

V šolskem letu 2024 – 2025 se bomo na Osnovni šoli Antona Ingoliča Spodnja Polskava tako že sedmič udeležili Tedna pisanja z roko, ki bo potekalo od 20. do 24. januarja 2025. 14. 1. 2025 bodo razredniki na razrednih urah učencem predstavili projekt (s predstavitvijo, ki jo bomo poslale). Učenci in učitelji bodo za vajo tudi zapisali skupno misel, ki bo vodilo Tena pisanja na roko. Njihove izdelke bomo razstavili. V tem tednu se bodo učenci tudi prijavili na tekmovanje. V Tednu pisanja z roko z roko bomo izvedli Sedmo tekmovanje v lepomisju za Ingoličevo pero. Tekmovanja se bodo lahko udeležili učenci od 3. do 9. razreda. Učenci bodo pri tekmovanju uporabljali nalivna peresa. Dovoljen pripomoček bo tudi črtalnik. Strokovna komisija učiteljic bo ovrednotila izdelke, in sicer izgled, inicialko, obliko zapisa, uporabo pisanih črk in pravopis. Zmagovalci posameznih

razredov bodo nagrajeni. Zmagovalce (prve tri učence iz oddelka) bomo razglasili na prireditvi Ingoličev dan. Zmagovalne izdelke bomo razstavili na vseh treh šolah.

*Vida Bombek (vodja), Mira Balažič, Martina Brmež, Milena Čakš Karpov, Zdenka Felicijan, Bojana Marin, Martina Žaberl*

## Z USTVARJALNOSTJO IN INOVATIVNOSTJO DO PODJETNOSTI

Projekt Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti, katerega financirata Javna agencija RS Spirit in Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, bomo v tem šolskem letu izvajali že tretje leto zapored. Z izvajanjem projekta želimo pri učencih spodbujati ustvarjalnost, samoiniciativnost, odgovornost. Želimo jim oblikovati osnovna znanja za stike s poslovnim svetom in s tem razumevanje vloge ustvarjalnosti, podjetnosti in inovativnosti ter podjetništva za družbo.

V tem šolskem letu bomo v projekt vključili učence 6. a in 6. b, ki se bodo posvetili raziskovanju, kako izboljšati počutje učencev na zunanjih površinah in med drugim oblikovati ter smiselno v obstoječe površine vkomponirati tudi učilnico na prostem. Spoznavali bodo temeljne veščine podjetnosti (timsko delo, izkustveno 7/13 učenje, ustvarjalnost, inovativnost pri uporabi virov, javno nastopanje ter reševanje problemov). Vzpodbudili jih bomo, da bodo aktivno iskali informacije in ugotovili, kaj si v okviru učilnice na prostem želijo. Podrobno bodo opredelili problem, poiskali možne rešitve (umestitev, oblika, materiali, ...), pripravili kreativne rešitve za učilnico na prostem in njeno umestitev v prostor. Vzpodbudjali jih bomo k uporabi interneta, kjer bodo poiskali informacije o obstoječih učilnicah na prostem in drugih možnostih, iskali bodo ponudnike materialov, izdelovalce, cene in načine »okrasitve« - kako narediti učilnico na prostem.

Učenci bodo s pomočjo metod prišli do problemov in jih s pomočjo tehnik Design Thinkinga prelevili v konkretne ideje s strateškim, terminskim, vsebinskim in s finančnim okvirjem. Rezultat razmišljanja bo viden na Canvasih, naša ideja pa je konkretna realizacija ideje od začetka do konca.

Projekt se bo izvajal v dveh delih. 7. 10. 2024 se bo na matični šoli izvedel tehniški dan, na katerem bodo učenci izvajali aktivnosti po metodologiji Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti.

11. in 12. 10. 2024 bo na podružnični šoli Zg. Polskava Start up vikend, kjer se bodo izvajale vikend aktivnosti za spodbujanje razvoja lastne ideje mladih. Projekt se bo izvajal s pomočjo zunanje svetovalke dr. Lare Plajh.

*Izvajalci projekta: Matjaž Frešer, Mateja Kumrič*

## PROJEKT KROKUS

Projekt Krokus je projekt, namenjen mladim od desetega leta dalje, da bi se spominjali vseh otrok, ki so umrli v holokavstu. V šolskem letu 2024/2025 se bomo na Osnovni šoli Antona Ingoliča Spodnja Polskava projektu priključili tretje leto zapored.

Učenci 9. razreda bodo posadili čebulice rumenih krokusov (žafrana) ter s tem počastili spomin na 1,5 milijona judovskih otrok, ki so umrli v holokavstu, in na tisoče drugih otrok, ki so bili žrtve nacističnih grozodejstev. Rumeni cvetovi spominjajo na rumene Davidove zvezde, ki so jih bili Judje prisiljeni nositi v času nacistične vladavine. Krokus cveti proti koncu januarja, približno v času mednarodnega dneva spomina na žrtve holokavsta, ki ga obeležujemo 27. januarja. Ob tej priliki učenci 9. razredov razložijo, kaj krokusi predstavljajo in pripravijo predstavitev za vse učence naše šole. Spomnimo se tudi, kako pomembno je sprejemati in ceniti ljudi vseh kultur in etničnih skupin.

Projekt seznanja mlade s holokavstom in jih hkrati ozavešča o nevarnostih rasizma in diskriminacije v sedanosti. Sodelovanje otrok pri spoznavanju holokavsta, sajenju čebulic in opazovanju rasti cvetov spodbuja k učenju strpnosti in spoštovanja.

*Vodja: Suzana Kristovič Sattler, Bojana Marin*

## PROJEKT LIONS QUEST

Lions Quest - veščine za adolescenco je program socialnega in čustvenega učenja za učence od 6. do 9. razreda. Usposabljanje učiteljev in svetovalnih delavcev (izbran delovni tim), ki bodo delavnice za učence izvajali na šoli, bo vodila preventivna platforma Utrip. Program Lions Quest ima 7 učnih enot in 40 posameznih lekcij (izvede se približno 1 lekcija na teden), kar pomeni, da je priporočljiva izvedba programa skozi dve šolski leti. Program v razredu z učenci in učenkami izvajajo zgolj usposobljeni učitelji / učiteljice oz. svetovalni delavci / delavke. Program in lekcije temeljijo na petih ključnih kompetencah SEL podjetja CASEL in uporabljajo štirifazno učno zasnovu. V središču tega je pogled na učence kot aktivne udeležence, ki začenjajo svoje učenje na naraven način, znanje pa črpajo iz prirojene radovednosti. Poudarek je na interakciji, saj učenci sodelujejo pri učenju konceptov, vadbi razmišljanja in socialnih veščin ter odkrivanju prednosti sodelovanja pri doseganju skupnih ciljev.

V letošnjem šolskem letu bodo v projekt Lions Quest vključeni učenci 8. c razreda. Vključitev v omenjen projekt bo učencem omogočila razvoj socialnih veščin, kot so sodelovanje, spoštovanje drugih, reševanje konfliktov in učinkovita medosebna komunikacija. Prav tako bodo krepili samopodobo in samozaupanje, saj program vključuje veliko tovrstnih dejavnosti, višja samopodoba pa posredno vodi do boljših odločitev in bolj pozitivnega vedenja. Učenci se bodo tekom izvedbe projekta učili tudi prevzemanja odgovornosti za lastna dejanja in samodiscipline ter reševanja konfliktov na miren način, z obvladovanjem impulzivnosti in čustva jeze. Priučili se bodo tudi spretnosti obvladovanja stresa in krepili občutek pripadnosti.

*Vodja: Rebeka Pirš*

## 8 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV ŠOLE

### 8.1 IZBOR VSEBIN IN OBLIK

Delavci imajo pravico do stalnega strokovnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja. V ta namen mora zavod delavcem na delovnih mestih, za katere se zahteva najmanj srednja izobrazba, omogočiti letno najmanj 5 dni strokovnega izobraževanja oziroma 15 dni na vsaka 3 leta, ostalim delavcem pa najmanj 2 dni letno oziroma 6 dni na vsaka tri leta.

Vsi strokovni delavci se bodo udeležili študijskih srečanj v okviru mreže osnovnih šol, ki jih vodijo svetovalci določenega predmetnega področja z Zavoda za šolstvo RS. Udeležili se bodo izobraževanj, ki so obvezna v prijavljenih projektih ter izobraževanja različnih založb.

### 8.2 NAČRTOVANA IZOBRAŽEVANJA ZA KOLEKTIV

ČASOVNI NAČRT IZVEDBE:

Izvajalec	NASLOV	PREDVIDEN ČAS
Strokovni delavci	Študijske konference na šoli (interna predavanja in delavnice učiteljev – povzetki seminarjev in tečajev)	september–maj
ZRSS	Študijske skupine	september–avgust
Projekt Digitrajni učitelj	Izobraževanja in izmenjava znanj po načrtu projekta	september–junij
Projekt Varno in vzpodbudno učno okolje	Izobraževanja in izmenjava znanj po načrtu projekta	september–junij

Vsi zaposleni bodo aktivno sodelovali na izobraževanjih, ki bodo potekala v šoli. V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z izobraževanji s področja IKT in dela s programom MS TEAMS. Temeljna in osnovna

izobraževanja za nove sodelavce bosta izvedla pomočnica ravnateljice, Mateja Pučko Erhatic in organizator informacijskih dejavnosti na naši šoli, Matjaž Frešer.

Izvajali bomo delavnice oz. strokovna srečanja in učne sprehode, na katerih učitelji in drugi strokovni delavci vzajemno razvijajo in izvajajo reflektivne prakse na področju pedagoških digitalnih kompetenc.

Strokovni delavci v letošnjem šolskem letu dajo prednost izobraževanju v projektu Digitrajni učitelj, in sicer najmanj 4 dni v letu 2024 in 4 dni v letu 2025. Vsak strokovni delavec pa si še v okviru stalnega strokovnega izpopolnjevanja izbere izobraževanje iz svoje stroke, ki je razpisano s strani Zavoda za šolstvo RS, pristojnega ministrstva ali Šole za ravnatelje. Izbrana izobraževanja morajo praviloma potekati v času, ko učitelj nima pouka. Učitelji osebne načrte izobraževanj opredelijo v svojih letnih učiteljskih pripravah in iLDN.

Na podoben način poteka tudi izobraževanje tehničnega kadra in administrativnih delavcev.

Ker delavci skrbijo za svoj profesionalni razvoj in se stalno strokovno izpopolnjujejo, bomo omogočili tudi izobraževanja, za katera bodo delavci izrazili interes in jih bodo v celoti sami financirali.

## PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Zdravje je podlaga za dobro in uspešno življenje in delo tako za posameznika kot za organizacijo. Skrb za ohranjanje in izboljševanje zdravja zaposlenih je smotrna, saj so zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju produktivnejši in ustvarjalnejši. Pri posameznih dejavnostih združujemo cilje Zdrave šole in sindikata

V šolskem letu 2024/25 načrtujemo naslednje dejavnosti:

1. Predavanje o stresu – mesec november
2. Hitra hoja in meritve krvnega tlaka – pomlad 2025
3. Možnost uporabe telovadnice – skozi celo šolsko leto določen en termin
4. Piknik s športnimi igrami – junij

Načrtovane dejavnosti se bodo izvajale v okviru delovnega časa zaposlenih.

## 8.3 NAČRT DELA STROKOVNIH AKTIVOV za šolsko leto 2024/2025

V šolskem letu 2024/25 bomo izvedli več srečanj strokovnih aktivov, v katere so vključeni vsi strokovni delavci na šoli. Posebno pozornost bomo namenili sestanku aktivov po vertikali in prenosu informacij.

Realizacija in organizacija načrta dela strokovnih aktivov se med šolskim letom lahko spremeni, dopolni ali skrči.

### 1. sklic: avgust (pred začetkom novega šolskega leta)

1. Pregled načrtovanih dnevov dejavnosti za šolsko leto 2024/2025.
  - a. razporeditev, združljivost vsebin na posamezni dan,
  - b. finančno ovrednotenje posameznega dneva dejavnosti.
2. Letne priprave strokovnih delavcev:
  - a. pregled kriterijev ocenjevanja, usklajevanje skupnih elementov letne priprave po razredu ali predmetnem področju, uskladitev potrebnega dopolnjevanja znanja v posameznih razredih po lanskem šolskem letu ...,
3. Razvijanje digitalnih kompetenc pri učencih: oblikovanje in opredelitev konkretnih dejavnosti.
4. Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju v OŠ: pregled in obnovitev.
5. Predlogi za razpravo v vertikalnih sestavih aktivov.
6. Načrt dela strokovnega aktiva v šolskem letu 2024/25.

### 2. sklic: oktober/november – sklic vertikalnih aktivov

- a. Razprava o temah, ki so jih aktivisti izbrali po vertikali,
- b. Samoevalvacija strokovnih delavcev – prenos primerov dobrih praks na temo bralne pismenosti.
- c. VSUO.

### **3. sklic: januar (pred ocenjevalno konferenco)**

Poročilo – ocenjevalna konferenca

1. Razlogi za nedosežene minimalne standarde znanja pri vašem predmetu.
2. Težave in vzgojni problemi.
3. Pohvale učencem.
4. Realizacija.

### **4. sklic: april**

1. Učbeniki, delovni zvezki in šolske potrebščine za šolsko leto 2025/26.
2. Prijave za šole v naravi za šolsko leto 2025/26
3. Načrtovanje RaP-a,
4. Samoevalvacija.

### **5. sklic: maj**

1. Analiza opravljenih dnevov dejavnosti in ekskurzij v šolskem letu 2024/25
2. Načrtovanje dnevov dejavnosti v šolskem letu 2025/26
3. Načrtovanje ekskurzij za šolsko leto 2025/26
4. VSUO.

### **6. sklic: junij (pred ocenjevalno konferenco)**

Poročilo – ocenjevalna konferenca

1. Analiza doseganja minimalnih standardov in razlogi za nedoseganje.
2. Vzgojne težave.
3. Doseženi cilji in vseživljenjska znanja.
4. Formativno spremljanje – vključevanje v pouk in uporaba metod.
5. Dejavnosti za nadarjene učence.

### **7. sklic: junij (po končanem pouku)**

1. Pregled opravljenega dela v aktivu:
  - dnevov dejavnosti za prihodnje šolsko leto
  - RaP
  - pouk v manjših učnih skupinah (TJA, MAT, SLO)
  - izobraževanj
  - načrtovanje proslav in prireditev
  - načrtovanje ekskurzij z datumi
2. Predlogi za prihodnje šolsko leto:
  - strokovno izobraževanje
  - učila, učni pripomočki
  - pričakovanja in predlogi v novem šolskem letu.

Učitelji bodo nadaljevali z vključevanjem aktivnejših oblik dela v svoj pouk ter spremljali napredek v znanju in spretnostih učencev. Skupaj z učenci bomo sestavljali in prepoznavali cilje, potrebne za uspešno osvojitve učnih ciljev v skladu z učnim načrtom – razvijali formativno spremljanje in kriterije uspešnosti njihovega doseganja, posebno pozornost še vedno namenjamo bralni pismenosti ter razvijanju varnega in vzpodbudnega učnega okolja.

Strokovni aktivni za šolsko leto 2024/2025

I. triada	<p><b>Jožica CELAN (vodja)</b>                  Jana MOHORKO                  Aida VOLAVŠEK                  Branka DORNIK MESARIČ                  Mihaela HARALOVIČ                  Mateja KUMRIČ                  Valerija FLORJANČIČ                  Majda VAUPOTIČ                  Vanja BÖHM                  Nina GOŠNJAK                  Staša LESKOVAR                  Martina BRMEŽ                  Nastja AUGUŠTIN</p>
II. triada	<p><b>Breda GRIL (vodja)</b>                  Marjetka ŠETAR                  Damjana DORNIK                  Mira BALAŽIC                  Dušan VIDEČNIK                  Karmen RAMPRE</p>
RaP (pred in po pouku)	<p><b>Danijela LESJAK (vodja)</b>                  Barbara JURISTA                  Valerija FLORJANČIČ                  Majda VAUPOTIČ                  Staša LESKOVAR                  Simona LAHE                  Petra KERŠIČ                  Saša PUŠAVER                  Teja PUŠAVER                  Jasmina FIŠER GOLOB                  Suzana MLAKAR</p>
SVETOVALNA SLUŽBA	<p><b>Rebeka PIRŠ (vodja)</b>                  Natalija KOZAR                  Marjana SAGADIN                  Maja KERŠIČ/Anja JUHART</p>

AKTIVI PO VERTIKALI

SLOVENSKI JEZIK	I. triada	Nastja AUGUŠTIN Jožica CELAN
	II. triada	Karmen RAMPRE
	III. triada	<p><b>Martina ŽABERL (vodja)</b>                  Romana VEK                  Jerneja ZELENIK                  Andreja JEŽ/Teja PUŠAVER                  Mateja PUČKO ERHATIČ</p>
MATEMATIKA FIZIKA RAČUNALNIŠTVO TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA	I. triada	Mihaela HARALOVIČ Valerija FLORJANČIČ Mateja KUMRIČ
	II. triada	Breda GRIL Mira BALAŽIC

	III. triada	<b>Milena ČAKŠ KARPOV (vodja)</b> Maša RAZBORŠEK Nataša MARINIČ VIDONJA Nataša KOLEDNIK Simona POTOČNIK
ANGLEŠKI JEZIK NEMŠKI JEZIK	I. triada	Zdenka FELICIJAN Saša PUŠAVER
	II. triada	<b>Barbara JURISTA (vodja)</b>
	III. triada	Vida BOMBEK Irena KRAJNC Dolores MALIČ Anja VEIT CVETKO
BIOLOGIJA, KEMIJA, NARAVOSLOVJE, GOSPODINJSTVO	I. triada	Martina BRMEŽ Nina GOŠNJAK Simona LAHE
	II. triada	Marjetka ŠETAR
	III. triada	Ksenija ROSC BENEDEJČIČ <b>Tamara HAJDINJAK (vodja)</b> Saša PUŠAVER Zdenka FELICIJAN
ZGODOVINA, GEOGRAFIJA	I. triada	Aida VOLAVŠEK Vanja BÖHM
	II. triada	Damjana DORNIK
	III. triada	<b>Suzana KRISTOVIČ SATTLER (vodja)</b> Bojana MARIN Jasmina FIŠER GOLOB
LIKOVNA UMETNOST, GLASBENA UMETNOST	I. triada	Branka DORNIK MESARIČ Suzana MLAKAR Staša LESKOVAR Danijela LESJAK
	II. triada	Dušan VIDEČNIK
	III. triada	Lara ŽELEZNIK Rebeka BRAČIČ <b>Lucija POCRNJA (vodja)</b>
ŠPORT	I. triada	Jana MOHORKO Majda VAUPOTIČ
	II. triada	Metka ŠTEBIH David LEŠNIK
	III. triada	Miran KLAVŽ Zvonko HRAŠ <b>Petra JANKOVIČ (vodja)</b>

Spremljava pouka bo potekala skozi vse šolsko leto. Hospitacije in učni sprehodi ravnateljice bodo pogostejše pri učiteljih začetnikih in učiteljih, kjer bi se pojavile morebitne težave.

Ravnateljica in drugi strokovni delavci bodo prisostvovali pouku svojih sodelavcev, saj bomo nadaljevali z medsebojnimi, kolegialnimi hospitacijami in učnimi sprehodi. Po hospitaciji se bo pregledala tudi zakonsko opredeljena dokumentacija učitelja in letne ter dnevne priprave. Potrebno dokumentacijo pripravi učitelj pred začetkom napovedane hospitacije. Dogovorjen cilj spremljave je zagotavljanje varnega in vzpodbudnega učnega okolja ter formativno spremljanje.

V septembru in oktobru bo pregled letnih priprav učiteljev, predvsem usklajenost prednostnih nalog in ciljev razvojnega načrta. Povratne informacije z ugotovitvami po pregledu dokumentacije bodo podane na sestankih strokovnih aktivov.

## KOLEGIALNE HOSPITACIJE PO PREDMETNIH PODROČJIH

Spremljava: zagotavljanje varnega in vzpodbudnega učnega okolja – dobri odnosi, komunikacija in sodelovanje učencev.

AKTIV	UČITELJ	RAZRED	ČAS IZVEDBE
1. VIO	Gošnjak, Vaupotič Volavšek Haralovič	1. 2. 3.	november oktober december
2. VIO	Dornik Balažic	4. 5.	januar november
SLJ	Teja Pušaver	6. b	oktober
DRUŽBOS.	Suzana Kristovič Sattler	7.	oktober/november
MAT/FIZ/TIT	Simona Potočnik	8.	februar
TUJI JEZIK	Saša Pušaver	1.	marec
GUM/LUM	Rebeka Bračič	9.	februar
ŠPO	David Lešnik	8.	april
NAR	Zdenka Felicijan	6.	april
ŠSS	Natalija Kozar	8. (karierna orientacija)	maj

Učitelji mesec dni pred načrtovano hospitacijo sporočijo natančen datum izvedbe.

### 8.4 ZADOLŽITVE UČITELJEV ZA PRIPRAVO PROSLAV IN PRIREDITEV V ŠOL. LETU 2024/2025

PRIREDITEV	MATIČNA ŠOLA	Podružnica PRAGERSKO	Podružnica ZG. POLSKAVA
POGOSTITEV STAREJŠIH KRAJANOV	/	28. 9. 2024 Breda Gril	/
DAN SPOMINA NA MRTVE – komemoracija	Marjana Sagadin	Zdenka Felicijan	Simona Lahe
BAZAR (28. 11. 2024) - <i>zunanja</i>	Lara Železnik, Danijela Lesjak, Staša Leskovar, Barbara Jurista, Rebeka Bračič Teja Pušaver	Lucija Pocrnja, Majda Vaupotič, Marjetka Šetar, učitelji RaP , Anja Veit Cvetko, Dolores Malić	Petra Keršič Simona Lahe Suzana Mlakar, Valerija Florjančič, Saša Pušaver Mihaela Haralovič
DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI	Martina Brmež	Nina Gošnjak	Karmen Rampre
SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	Romana Vek Dušan Videčnik	Martina Žaberl	Mateja Kumrič
LITERARNI VEČER ( <i>februar 2025</i> )		Martina Žaberl	
PUSTOVANJE	Lara Železnik, razredniki	Razredniki	Suzana Mlakar
POMLADNA PRIREDITEV (materinski dan, pozdrav pomladi) - <i>zunanja Spodnja P., Pragersko</i>	Danijela Lesjak Staša Leskovar	Nastja Auguštin, Vanja Böhm	/
INGOLIČEVA SPOMINSKA URA	Mateja Pučko Erhatic	Jerneja Zelenik	Andreja Jež/Teja Pušaver
KRAJEVNI PRAZNIK – obeležitev pri spomeniku	/	Marjetka Šetar (21. in 23. 9. 2024)	Mihaela Haralovič
DAN UPORA in 1. MAJ	Jana Mohorko	Aida Volavšek	Valerija Florjančič



PRIREDITEV	MATIČNA ŠOLA	Podružnica PRAGERSKO	Podružnica ZG. POLSKAVA
BRALNA ZNAČKA 1.-6. r. 7.-9. r.	Romana Vek	Jerneja Zelenik	Mihaela Haralovič
ZAKLJUČNA PRIREDITEV - <i>zunanja Zg. P.</i>	/	/	Karmen Rampre Saša Pušaver
DAN DRŽAVNOSTI	Irena Krajnc	Dolores Malič	Jožica Celan
REVIJA OPZ	Rebeka Bračič	Lucija Pocrnja	Valerija Florjančič
REVIJA MPZ	Rebeka Bračič	Lucija Pocrnja	
Celoletne razstave likovnih del na hodnikih šole	RaP, Lara Železnik	RaP, Lara Železnik	RaP, Petra Keršič
Sprejem v MČRK	Marjana Sagadin	Majda Vaupotič	Jožica Celan
Valeta	Suzana Kristovič Sattler, Miran Klavž, Marjana Sagadin, Lara Železnik	Bojana Marin Martina Žaberl	/

## 9 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanju šole s starši posvečamo posebno pozornost. Načrtovane so dopoldanske in popoldanske pogovorne ure, razredni roditeljski sestanki ter ostale oblike informativnih in neformalnih srečanj.

### a. Roditeljski sestanki

MESEC	TEMA	NOSILEC
september	Uvodni	Razredniki
november	Nadarjeni 4. razred (samo evidentirani)	šolska svetovalna služba
februar	Poklicno usmerjanje 9. razred	šolska svetovalna služba
maj	Poklicno usmerjanje 8. razred	šolska svetovalna služba
	Nadarjeni 3. razred	razredniki
junij	Šolski novinci – bodoči 1. razredi	ravnateljica + učitelji + šolska svetovalna služba + knjižničarka

Načrti in teme roditeljskih sestankov so zapisane v letnih delovnih načrtih razrednikov. Nadaljevali bomo z dejavnostmi, ki pozitivno vplivajo na sodelovanje med starši in šolo.

### b. Popoldanske pogovorne ure

Spodnja Polskava	vsak 2. torek v mesecu od 17.00 do 18.00 ure
Zgornja Polskava	vsak 2. torek v mesecu od 17.00 do 18.00 ure
Pragersko	vsak 2. torek v mesecu od 17.00 do 18.00 ure

V mesecu februarju 2025 popoldanske govorilne odpadejo zaradi ocenjevalne konference in pisnih obvestil o ocenah ob koncu ocenjevalnega obdobja.

### c. Dopoldanske pogovorne ure za starše

Dopoldanske pogovorne ure za starše se bodo izvajale individualno, po ustnem ali pisnem dogovoru med starši in strokovnimi delavci.

## 10 PROGRAM DELA VODSTVENIH IN STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

### 10.1 PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA ŠOLE

#### RAVNATELJ

Ravnatelj šole kot organizacijske enote opravlja dela pedagoškega in poslovnega vodje šole in v tem okviru opravlja svoje naloge v skladu s predpisi, predvsem pa:

- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela,
- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- imenuje pomočnike ravnatelja v skladu z normativi,
- sprejema splošne akte zavoda,
- sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog LDN in je odgovoren za izvedbo le-tega,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov in skrbi za njegovo izvedbo,
- spodbuja in omogoča sprotno strokovno izobraževanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike in novince v pedagoškem delu,
- je navzoč pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- ugotavlja izpolnjevanje pogojev za napredovanje delavcev v plačne razrede,
- organizira in spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši oziroma z drugimi zakonitimi zastopniki učencev,
- obvešča svet staršev o delu šole,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev in jim zagotavlja možnosti za delo,
- skrbi za ukrepe, ki zagotavljajo uresničevanje pravic učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest v šoli, odloča o kadrovske zasedbi in potrebnem številu delavcev za posamezno delovno mesto,
- odloča o delovnih razmerjih in disciplinski odgovornosti delavcev,
- razporeja sredstva za materialne stroške, naložbe, investicijsko vzdrževanje,
- razporeja sredstva za nabavo in posodabljanje opreme v skladu s finančnim načrtom,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- skrbi za sodelovanje z zunanjimi ustanovami,
- skrbi za promocijo zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo, ustanovitvenim aktom zavoda, splošnimi akti zavoda in drugimi predpisi,
- izvršuje odločitve in sklepe, ki jih sprejema svet šole,
- skrbi za povezanost zavoda z okoljem.

#### POMOČNIK RAVNATELJA

Pomočnik ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju pedagoških nalog. Opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj ter ga nadomešča, kadar je odstoten.

V okviru nalog zlasti:

- pomaga pri organizaciji izobraževalnega dela šole oziroma zavoda,
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov,
- organizira nadomeščanje odsotnih strokovnih delavcev,
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije,

- organizira izvedbo izbirnih vsebin in fakultativnega pouka ter interesnih dejavnosti in podobno,
- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda,
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja,
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega in vodenju strokovnih aktivov,
- v skladu s pooblastilom ravnatelja je navzoč pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- pomaga pri načrtovanju in izvedbi sodelovanja šole s starši,
- sodeluje z zunanjimi ustanovami in drugimi organizacijami,
- spremlja zakone in predpise ter sodeluje pri urejanju kadrovske zadeve,
- ravnatelju predlaga delavce za napredovanje v nazive in plačne razrede,
- ravnatelju daje predloge za ocenjevanje delovne uspešnosti,
- sodeluje pri organizaciji prireditvev, razstav, tekmovanj,
- pripravlja statistična in druga poročila,
- sodeluje pri uvajanju novosti sistema HCCP,
- pripravlja urnike za pouk ter zasedenosti pri posameznih predmetih in razredih,
- organizira dežurstva učiteljev na šoli,
- usklajuje in vodi delo tehničnega osebja (hišnik – šofer, kuhar, čistilke),
- skrb za pripravo letnega delovnega načrta šole,
- sodeluje v organih upravljanja zavoda,
- načrtuje šolske prevoze, sodeluje s prevoznikom, starši in spremlja realizacijo,
- nadomešča ravnatelja v času njegove odsotnosti,
- načrtuje delo v telovadnici, sodeluje s predstavniki kraja v zvezi s športno dejavnostjo,
- sodeluje s širšim okoljem šole,
- opravlja druga dela po nalogu in pooblastilu ravnatelja in v skladu s predpisi.

## 10.2 UČITELJSKI ZBOR

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z VIZ delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov VIZ in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

## 10.3 SVET ŠOLE

Svet šole sestavlja 11 članov: 5 predstavnikov delavcev šole (Mateja Kumrič – predsednica, Marjana Sagadin – namestnica predsednice, Mira Balažic, Aida Volavšek in Alojzija Vrbek), 3 predstavniki staršev (Lea Furlan, Andreja Robar Čavničar in Jasmina Vaupotič) in 3 zunanji člani (Ines Arnuš, Marko Teskač in Petra Žlender), ki jih imenuje ustanovitelj.

Program dela sveta šole v obdobju enega šolskega leta je:

- sprejme in potrdi letni delovni načrt in poročila o njegovi uresnitvi,
- določa finančni načrt in sprejme zaključni račun šole,
- daje predloge in potrjuje cene šolske prehrane in drugih denarnih prispevkov ter drugih dopolnilnih dejavnosti,
- sprejme načrt nadstandardnih storitev in odloča o uvedbi drugih programov, □ imenuje ravnatelja šole,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom o OŠ in ZOFVI, kolektivno pogodbo in ustanovitvenim aktom šole.

## 10.4 SVET STARŠEV

Svet staršev je organ šole za organizirano uresničevanje interesov staršev in zakonitih zastopnikov učencev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki je lahko le starš učenca oddelka. Predstavnika staršev izvolijo starši oddelka izmed sebe na prvem roditeljskem sestanku. Mandat predstavnika oddelka v svetu staršev traja od izvolitve do konca šolskega leta, z možnostjo ponovne izvolitve, število ponovnih izvolitev ni omejeno.

Program dela sveta staršev:

- spremlja življenje in delo šole,
- sodeluje pri izvajanju skupnih akcij,
- nudi mentorstvo krožkom in pomoč pri organizaciji večjih prireditev na šoli ali izven nje,
- nudi pomoč pri iskanju donatorjev in sponzorjev ter pomaga pri uresničevanju različnih akcij, ki jih šola načrtuje v svojem LDN.

Sestanki sveta staršev bodo po potrebi oz. vsaj dvakrat v šolskem letu. Predstavniki staršev je na seji dolžan poročati o sklepih roditeljskih sestankov oddelka ter posredovati zbrana vprašanja, mnenja in pobude staršev oddelka, najkasneje na prvem naslednjem roditeljskem sestanku po seji pa je dolžan obvestiti starše oddelka o poteku seje in sprejetih sklepih.

Svet staršev predstavlja, zastopa in vodi predsednik sveta staršev, ki ga izmed sebe izvolijo predstavniki na prvi seji sveta staršev. Mandat predsednika in namestnika predsednika traja do konca šolskega leta, z možnostjo ponovne izvolitve. Število ponovnih izvolitev ni omejeno. Svet staršev voli predstavnike staršev v svetu šole. Predstavniki staršev v svetu šole predstavljajo stališča staršev in sveta staršev. Izvoljeni so za štiri leta, zaporedoma so lahko izvoljeni največ dvakrat. Predstavniku staršev v svetu šole funkcija preneha z dnem, ko njegovemu otroku preneha status učenca šole.

### PREDSTAVNIKI SVETA STARŠEV – ŠOLSKO LETO 2024/2025

	Ime in priimek učenca	Ime in priimek starša
1. A	Andraž Ceder	Lea Ceder
1. B	Sofija Berglez	Barbara Berglez
1. C	Alina Vidonja	Mateja Praprotnik Vidonja
2. A	Noel Selinšek	Rok Selinšek
2. B	Žiga Jarc	Maja Mohorko
2. C	Maja Šenica	Patricija Jurčič
3. A	Naja Pleteršek	Dušanka Pleteršek
3. B	Julija Berglez	Janez Berglez
3. C	Patrik Bratušek Kupčič	Mojca Kupčič
3. E	Eva, Jan Velec	Zorica Kostić
4. A	Rok Krois	Adela Krois
4. B	Eva Očko	Mateja Očko
4. C	Maša Šinkovec	Maja Furek Šinkovec
5. A	Emili Robar Čavničar	Andreja Robar Čavničar
5. B	Ana Vaupotič	Jasmina Vaupotič
5. C	Filip Lipej	Gregor Lipej
6. A	Matej Hebar	Simona Smodiš
6. B	Lana Jarc	Sebastijan Jarc
6. C	Maja Podlunšek	Marjeta Podlunšek Cehtl
7. A	Miha Koban	Natalija Pečovnik
7. B	Vita Korošec	Tamara Korošec
7. C	Neža Grenko	Anton Grenko

	Ime in priimek učenca	Ime in priimek starša
8. A	Vid Voršič	Jana Voršič
8. B	Ema Hana Rudl	Dominika Rudl
8. C	Melanie Ačko	Mojca Jug
8. E	Zala Furlan	Lea Furlan
9. A	Mia Dežman	Uroš Dežman
9. B	Vid Prijol	Vesna Prijol
9. C	Arne Pipuš	Darja Pipuš

## 10.5 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba je tisto posebno mesto, s katerega se vzpostavlja svetovalni odnos z vsemi udeleženi v šoli. Temeljne funkcije svetovalne službe (svetovanje, posvetovanje, koordinacija) opravlja na način tega posebnega odnosa. Preko svetovalnega odnosa se vključuje v procese dogovarjanja, sodelovanja, povezovanja in pobude. Svetovalna služba je strokovni sodelavec v šoli, ki skupaj z drugimi strokovnimi delavci v šoli oblikuje vsakdanje življenje učencev, staršev in učiteljev. Sodeluje že v izhodišču – pri samem načrtovanju, vzpostavljanju in vzdrževanju ustreznih pogojev za varno in hkrati spodbudno vzgojno-izobraževalno okolje, ki omogoča otrokovo optimalno napredovanje.

Naloga svetovalne službe v šoli je, da v skladu s svojo strokovno usposobljenostjo nudi pomoč posameznikom in skupinam v šoli ter sodeluje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji vsakdanjega vzgojno-izobraževalnega dela v šoli in tako prispeva k čim večji uspešnosti posameznikov, skupin in šole kot celote. Iz celostnega in kompleksnega pristopa svetovalne službe sledi, da svojo temeljno nalogo lahko opravlja le preko sodelovanja z vsemi podsistemi oziroma udeleženci šole. S svojo posebno strokovno držo si zagotavlja stalno možnost sodelovanja z vsemi udeleženci.

Na podlagi posebnega strokovnega znanja sodeluje in na tej osnovni podlagi opravlja posebna strokovna dela, ki so za čim bolj uspešno in kvalitetno uresničevanje zastavljenih vzgojnoizobraževalnih ciljev pomembna in potrebna. Preko svetovalnega odnosa si prizadeva vzpostaviti, razvijati in vzdrževati ustvarjalno soočanje in sodelovanje vseh udeležencev v projektu pomoči in/ali sodelovanja. Vzdržuje odprte možnosti za stalno vzpostavljanje in razvijanje mreže pomoči ter sodelovanja svetovalne službe z vsemi udeleženci.

Svetovalna služba je odgovorna, da vedno znova s svoje strani strokovno korektno vzpostavlja in vzdržuje svetovalni odnos z vsemi udeleženci v vrtcu oziroma šoli na strokovno avtonomni način. V strokovnem pogledu je svetovalna služba v šoli pri svojem delu avtonomna. Ko gre za strokovna vprašanja, o načinih svojega dela odloča sama v skladu s strokovnimi načeli dela in poklicnim etičnim kodeksom.

Svetovalno službo v naši šoli sestavlja več svetovalnih delavcev z različnim strokovnim profilom (socialna pedagoginja, psihologinja, pedagoginja in specialna pedagoginja), zato strokovno avtonomno ravnanje zavezuje vsakega posameznega svetovalnega delavca. Z lastno strokovno avtonomno držo svetovalna služba hkrati prispeva k strokovni avtonomiji šole, se vključuje v kompleksno reševanje vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli. V projektih pomoči in/ali sodelovanja zato vedno pristopa tudi z vidika konteksta. Posameznikove težave ali težave skupine si zato prizadeva reševati na obeh ravneh, neposredno s posameznikom na individualni ravni in posredno na ravni konteksta pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci.

Ker za otroka v šoli najpomembnejši kontekst zagotovo predstavlja oddelčna skupina, v okviru katere se pod vodstvom vzgojiteljev oziroma učiteljev odvija vsakdanje vzgojno-izobraževalno delo, je za svetovalno službo še posebnega pomena uspešno sodelovanje prav z vzgojitelji in učitelji.

Z vidika strokovne avtonomnosti, celostnega in interdisciplinarnega pristopa je za svetovalno službo pomembno sodelovanje z zunanjimi strokovnimi sodelavci, tako s svetovalnimi delavci drugih strokovnih profilov iz sosednjih vrtcev oziroma šol kot s strokovnimi sodelavci iz ustreznih drugih ustanov.

Delo šolskega svetovalnega delavca obsega:

- Delo z učenci, ki je lahko individualno ali skupinsko. Pri delu z učenci se v prvi vrsti izhaja iz načela dobrobiti, prostovoljnosti in zaupanja, načela celostnega pristopa in načela sodelovanja v svetovalnem odnosu, poudarjeni pa sta zlasti preventivna dejavnost in intervencija (nudenje pomoči).
- Delo z učitelji, ki je prav tako lahko individualno ali skupinsko. V proces reševanja in preprečevanja težav vstopajo vsak s svojim posebnim znanjem in vedenjem, zato je poudarek na posvetovalnem delu z namenom preventive ali intervencije, skupnega načrtovanja, izvajanja in evalvacije dela v šoli. Vodilo svetovalnemu delavcu pri skupnem delu z učitelji so predvsem načelo interdisciplinarnosti, načelo celostnega pristopa in načelo sodelovanja v svetovalnem odnosu.
- Delo s starši je individualno in skupinsko. Poudarek pri delu s starši je na posvetovalnem delu s ciljem preventive ali intervencije in načrtovanja, pomembnega za šolsko delo. Pri delu s starši se svetovalni delavec ravna v prvi vrsti po načelu zaupnosti in prostovoljnosti, po načelu celostnega pristopa in po načelu sodelovanja v svetovalnem odnosu.
- Delo z vodstvom, svetovalni delavec sodeluje z vodstvom največkrat z namenom preučevanja učnih in vzgojnih procesov v sistemu konkretne šole z namenom načrtnega poseganja v te procese. Poudarek je na posvetovalnem delu z vodstvom ob upoštevanju načela strokovne avtonomnosti, aktualnosti, razvojne usmerjenosti, načela interdisciplinarnosti, strokovnega sodelovanja in povezovanja ter načela sodelovanja v svetovalnem odnosu.
- Delo z zunanjimi ustanovami vključuje delo z vrtci, drugimi osnovnimi in srednjimi šolami, s svetovalnimi centri, z zdravstvenimi domovi ter drugimi ustreznimi zdravstvenimi ustanovami in organizacijami, z Zavodom RS za zaposlovanje, s centri za socialno delo ter drugimi ustreznimi socialno-varstvenimi ustanovami in organizacijami, z Zavodom RS za šolstvo idr., upošteva predvsem načelo celostnega pristopa, načelo strokovne avtonomnosti, načelo interdisciplinarnosti, strokovnega sodelovanja in povezovanja.

## OSNOVNE DEJAVNOSTI

Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v vrtcu oziroma šoli preko treh osnovnih, med seboj povezanih in pogosto prepletenih osnovnih vrst dejavnosti svetovalne službe:

### 1. Dejavnosti pomoči

Pomoč zajema vse tiste dejavnosti, naloge in projekte svetovalne službe, ki so odgovor na potrebo po pomoči kogarkoli od možnih udeležencev vzgojno-izobraževalnega dela v šoli. Ker je za svetovalno službo bistvenega pomena, da pri svojem delu pristopa celostno in kompleksno, dejavnosti pomoči obsegajo tako najrazličnejše neposredne oblike dajanja pomoči posamezniku ali skupini kakor tudi vrsto posrednih strokovnih aktivnosti, ki so potrebne znotraj ali tudi zunaj šole.

### 2. Razvojne in preventivne dejavnosti

Razvojne in preventivne dejavnosti svetovalne službe so del razvojnih nalog šole kot ustanove. Svetovalna služba se vključuje v razvojno-analitično delo v šoli, s pomočjo katerega se spremlja in ugotavlja obstoječe stanje. Sodeluje pri načrtovanju raznih sprememb in izboljšav v vzgojnoizobraževalnem procesu, vodi ali koordinira različne razvojne, inovativne in preventivne projekte v šoli. Del razvojnih nalog so različne preventivne oblike dela, za katere je z vidika opredelitve svetovalne službe posebno pomembno, da niso usmerjene le neposredno na posameznika ali skupino, temveč se praviloma usmerjajo tudi na odstranjevanje ovir in vzpostavljanje ustreznih pogojev v vzgojno-izobraževalnem okolju.

### 3. Dejavnosti načrtovanja in evalvacije

Dejavnosti načrtovanja in evalvacije so pomembne za operacionalizacijo, vrednotenje in zagotavljanje celostnosti in kontinuiranosti prispevka pri reševanju kompleksnih problemov.

## OSNOVNA PODROČJA

Z vsemi udeleženci sodeluje na naslednjih področjih vsakdanjega življenja in dela v šoli:

- Učenje in poučevanje.
- Šolska kultura, vzgoja, klima in red.

- Telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj.
- Šolanje in karierna orientacija (sprejem otrok v šolo in njihov prehod v srednjo šolo).
- Področje socialno-ekonomskih stisk.

## 10.6 RAČUNALNIKAR – ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

- skrb za računalniško in programsko opremo zaposlenih,
- urejanje internetnih strani šole,
- izvajanje neposrednega vzgojno-izobraževalnega dela v oddelku,
- urejanje računalniške učilnice,
- nakup ustrezne programske opreme v zavodu in vzdrževanje,
- nakup ustrezne računalniške opreme za zavod in vzdrževanje,
- vzdrževanje računalniške mreže med uporabniki,
- sodelovanje pri projektih (digitalna kompetentnost, Startup vikend za otroke)
- posodabljanje računalniške in druge opreme.

Kot koordinator informacijskih dejavnosti - KID (OID – organizator informacijskih dejavnosti) bom pomagal pri izvedbi določenih ur, katerih cilj bo povečanje digitalnih kompetenc učencev.

## 10.7 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica se nahaja na treh lokacijah, Spodnji in Zgornji Polskavi ter Pragerskem. Knjižnični fond trenutno obsega okoli 19.400 enot knjižnega in neknjižnega gradiva. Knjižnica je skozi vso šolsko leto aktivno vključena v vzgojno izobraževalni proces šole. Za svoje uporabnike (učence in učitelje ter ostale strokovne sodelavce) zbira in hrani knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, predstavlja ter izposoja.

Delovni čas šolske knjižnice je vsak šolski dan od 7.30 do 14.00. Na **Spodnji Polskavi** je odprta ob ponedeljkih in četrtek, na **Zgornji Polskavi** ob sredah ter **Pragerskem** ob torkih in petkih. Šolska knjižnica od leta 2021 v celoti deluje v sistemu Cobiss, ki omogoča obdelavo kot tudi izposoja gradiva.

Na spletni strani naše šole so pod zavihkom Knjižnica po enotah povezave do iskalnega okna v sistemu Cobiss, kjer je mogoče preveriti zalogo gradiva v naši knjižnici. Na ta način je vidno, ali je določeno gradivo na zalogi, je prosto ali izposojeno.

Član knjižnice je vsak učenec od vpisa do zaključka šolanja. Izposoja je mogoča le s knjižnično izkaznico. Knjige si uporabniki izposodijo na dom za 14 dni, z možnostjo podaljšanja. Gradiva za bralno značko in domače branje lahko učenec podaljša le enkrat. Učenci si lahko na dom izposodijo praviloma največ 3 naslove gradiva. Za drugačne primere se dogovorijo s knjižničarko. Čitalniškega gradiva (priročniki, enciklopedije, leksikoni) si ni mogoče izposoditi na dom.

V knjižnici potekajo v okviru pouka tudi ure knjižnično-informacijskih znanj (KIZ), kjer se učenci od 1. do 9. razreda seznanijo s knjižnico kot informacijskim središčem in razvijajo veščine za samostojno uporabo knjižnice. Knjižničarka učence usposablja za iskanje informacij iz različnih medijev, jih spodbuja k branju in učenju ter navaja na uporabo več informacijskih virov. Učenci postanejo aktivni in izobraženi uporabniki knjižničnih storitev. Hkrati od septembra do aprila v sklopu knjižnice poteka več različnih dejavnosti za spodbujanje branja, med drugim Ingoličeva bralna značka ter EKO bralna značka.

### OSNOVNA DEJAVNOST

- Vodenje šolske knjižnice
- Realiziranje KIZ po letni pripravi
- Vodenje učbeniškega sklada

### OSTALE DEJAVNOSTI

- Ingoličeva bralna značka, EKO bralna značka
- Druge obogatitvene dejavnosti (pravljичna druženja, dnevi knjige, praznični december v šolski knjižnici-knjižni adventni koledar, nagradne knjižne uganke..)
- Projekt Poletavci
- Sodelovanje pri izvedbi Noči branja, Ingoličeve spominske ure, Zaključek bralne značke

## TEMELJNI CILJI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025

- Sodobno urejena šolska knjižnica - primerna za izvajanje knjižnično informacijskih znanj v osnovni šoli na treh lokacijah naše šole s poudarkom na posodobitvi knjižničnega gradiva na vseh treh lokacijah.
- Sproten odpis gradiva – knjižnica in učbeniški sklad
- Spodbujanje branja in obiskovanja šolske knjižnice z različnimi pristopi in projekti

#### DOLGOROČNI CILJI

- Aktualizacija knjižnične zbirke, s sprotnim odpisom neaktualnega gradiva ter nabavo novega.
- Knjižnico spremeniti v informacijsko točko oz. osrednji učni prostor šole, kjer učenci iščejo informacije v literaturi ter svetovnem spletu tako za namen pouka kot prosti čas.

#### DELOVNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2024/2025

##### I. Interno bibliotekarsko strokovno delo

- spremljanje ponudbe na trgu/ knjižničnih novosti in periodike z upoštevanjem povpraševanja po konkretnem gradivu s strani uporabnikov
- nabava knjižničnega gradiva
- sodelovanje s knjigarnami in založbami
- načrtno dopolnjevanje literature v tujih jezikih
- šolska spletna stran, šolski časopis
- strokovna obdelava knjižničnega gradiva v COBISS-u
- oprema, strokovna ureditev in postavitev knjižničnega gradiva
- vodenje statistik in druge potrebne dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva
- oblikovanje letnega načrta dela, letne priprave, nabavna politika- načrt nabave inventura in sodelovanje (finančno usklajevanje) z računovodstvom

##### II. Pedagoško delo

- individualno bibliopedagoško delo ob izposoji
- bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami (izvajanje ur KIZ)
- druge dejavnosti (Ingoličeva in eko bralna značka, pravljlična druženja)

##### III. Druge oblike dejavnosti šolske knjižnice

- sodelovanje s strokovnimi aktivni pri nabavi knjižničnega gradiva
- posvetovanje in priprava bralnih seznamov za bralno značko in druga branja v šolski knjižnici in šoli
- sooblikovanje šolske spletne strani in šolskega časopisa s prispevki iz področja šolske knjižnice
- sodelovanje v EKO timu in timu Zdrave šole
- sodelovanje z Društvom Bralna značka
- sodelovanje s knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica in izvedba projekta Poletavci
- pridobivanje in priprava literature za različna tekmovanja (geografska, zgodovinska, Male sive celice..)
- priprava knjižnih razstav
- pravljlična druženja
- knjižne uganke in kvizi
- priprava in izvedba prazničnega decembra v šolski knjižnici ter dnevov knjige
- (so)organizacija prireditev, proslav

##### IV. Strokovno spopolnjevanje

- sodelovanje na študijski skupini
- udeležba na predavanjih in izobraževanjih, ki bodo potekala na šoli ali izven
- Bibliopedagoška šola, 2 dni
- konferenca šolskih knjižničarjev
- slovenski knjižni sejem
- medobčinski aktiv šolskih knjižničark

##### V. Izvedba aktivnosti za delovanje učbeniškega sklada

Na šoli deluje učbeniški sklad, ki je namenjen vsem učencem od 1. do 9. razreda. Izposoja učbenikov iz učbeniškega sklada je brezplačna. Učbeniški sklad je ločen del šolske knjižnice, ki je vključen v informacijski sistem COBISS, a se vodi ločeno od ostalih gradiv šolske knjižnice. Njegovo delovanje neposredno usmerja in nadzira Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje. V učbeniški sklad so lahko vključeni le učbeniki, ki so potrjeni v Katalogu učbenikov za osnovne šole.



Učenci vsako šolsko leto v začetku meseca junija prejmejo informacije o izposoji učbenikov preko učbeniškega sklada. Vsak vpisan učenec je avtomatično tudi uporabnik učbeniškega sklada. Če si starši za svojega otroka ne želijo izposoditi učbenikov iz učbeniškega sklada, morajo o tem pisno obvestiti skrbnico učbeniškega sklada. ODJAVNICA (obvestilo o neuporabi učbenikov iz učbeniškega sklada) je dostopna na spletni strani šole. Izpolnjeno in podpisano jo je potrebno oddati do 20. junija tekočega šolskega leta.

Učenci, ki si izposodijo učbenike iz šolskega učbeniškega sklada, morajo ob izteku šolskega leta izposojene učbenike vrniti šoli nepoškodovane. Med šolskim letom morajo za učbenike lepo skrbeti. Že prvi dan jih morajo oviti, vanje ne smejo pisati, nanje morajo paziti in z njimi lepo ravnati, saj jih bodo uporabljale še naslednje generacije. Če učenec učbenik poškoduje, uniči, izgubi ali zadrži, morajo starši v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov poravnati odškodnino.

Vsi učenci učbenike prejmejo prvi šolski dan oz. prvi teden pouka, ob zaključku šolskega leta jih vračajo po vnaprej določenem razporedu.

V sistem izposoje učbenikov iz šolskega učbeniškega sklada so na naši šoli vključeni skoraj vsi učenci. Za učence prvega vzgojno-izobraževalnega obdobja so delovni zvezki, učbeniki z elementi delovnega zvezka in drugo gradivo brezplačni. Za učence od 4. do 9. razreda pa delovne zvezke, učbenike z elementi delovnega zvezka in drugo gradivo morajo svojim otrokom priskrbeti starši.

Skrbnica učbeniškega sklada je ga. Romina Breznik, šolska knjižničarka. Vsak dan je dosegljiva po e-pošti [knjiznica@ingoliceva.si](mailto:knjiznica@ingoliceva.si) oziroma vsak ponedeljek in četrtek na telefonski številki 02 80 33 126.

## 11 SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

Ostali bodo stiki, ki smo jih že vzpostavili in jih bomo v prihodnje še poglobljali. Sodelovali bomo:

- z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje,
- z Občino Slovenska Bistrica,
- z Zavodom Republike Slovenije za šolstvo,
- z Zavodom za zaposlovanje,
- z Zdravstvenim domom Slovenska Bistrica in Zasebno ambulanto Roj, dr. med., d.o.o.
- medicina dela, prometa in športa,
- z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje (NIJZ),
- z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano (NLZOH),
- s Policijsko postajo Slovenska Bistrica,
- z Zavodom za šport Slovenska Bistrica in Zavodom za šport Planica,
- z Aktiva varovanje d. d. Maribor,
- z Zavodom za kulturo Slovenska Bistrica,
- z Javnim skladom za kulturne dejavnosti občin Slovenska Bistrica, Makole, Oplotnica in Poljčane,
- s Knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica,
- z Univerzo v Mariboru,
- s Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor,
- s Centrom za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb na OŠ Minke Namestnik,
- s Centrom za socialno delo Spodnje Podravje,
- s Srednjo šolo Slovenska Bistrica in drugimi srednjimi šolami,
- s Centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov Ptuj, z ordinacijo pedopsihiatrije na ZD Adolfa Drolca Maribor,
- z Javno agencijo RS Spirit.

Nadaljevali bomo sodelovanje s krajevnimi skupnostmi in društvi. Sodelovanje bo potekalo na različnih področjih:

- pri organizaciji proslav in drugih prireditev v kraju,
- na različnih tekmovanjih,
- na področju prometne varnosti,
- s športnimi društvi,
- s turističnimi društvi,
- z gasilskimi društvi,
- ob praznikih krajevnih skupnosti,

- v skladu s 13. členom Zakona o osnovni šoli šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, predvsem pri izvedbi zdravniških pregledov za otroke vpisane v 1. razred, izvedbi rednih sistematskih pregledov in cepljenj v času šolanja.

LDN smo oblikovali strokovni delavci šole.

Predstavlja celotno dejavnost zavoda in je osnovni dokument, ki ga bomo sproti dopolnjevali. Z njim predstavljamo svoje delo staršem in širši družbeni skupnosti. Obravnavali smo ga v naslednjih sredinah:

- učiteljski zbor: junij, avgust, september,
- na razrednih roditeljskih sestankih,
- na razrednih urah, delno na zloženkah in v publikaciji,
- na svetu staršev in svetu zavoda.

Predsednica sveta šole  
Mateja Kumrič

*Mateja Kumrič*



Ravnateljica  
Danica Veber

*D. Veber*

K Predlogu letnega delovnega načrta je svet staršev podal soglasje na seji, dne 30. 9. 2024.

Predlog letnega delovnega načrta Osnovne šole Antona Spodnja Polskava je bil potrjen na seji sveta zavoda, dne 30. 9. 2024.

## 12 PRILOGE

### 12.1 Prometno varnostni načrt OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava (matična šola)

#### ŠOLSKI OKOLIŠ

OŠ Antona Ingoliča leži sredi razvejane ravninske vasi Spodnja Polskava ob prometni cesti, ki povezuje Zgornjo Polskavo in Pragersko. Ker je to centralna šola, ima šolski okoliš od Kočnega na Pohorju do Spodnje Polskave in zajema naslednje kraje: Spodnja Polskava, Sele Pri Polskavi, Zgornja Polskava, Levarje, Bukovec, Ogljenšak, Kočno in Gabernik.

#### ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor obsega stavbo šole, telovadnico, tlakovano parkirišče pred šolo, travnato površino ob šoli, igrišče za šolo in parkirišče.

#### OPIS ŠOLE

Matično šolo na Spodnji Polskavi obiskuje 226 učencev. Od tega je 27 učencev od 2. do 9. razreda, ki se vozijo na Spodnjo Polskavo iz smeri Klopce-Zgornja Polskava z avtobusom, 65 učencev pa koristi prevoz s kombijem.

Razred	Število učencev	Avtobus Zg. Polskava	Kombi Pokošje	Kombi Gabernik	Kombi Kalše	Kombi Levarje	Kombi Bukovec	Kombi Kočno	Kombi Ogljenšak	Vozači skupaj
1.a	18	/	/	1	/	/	/	/	/	1
2.a	19	/	/	/	/	/	1	/	/	1
3.a	14	/	/	/	/	/	/	/	/	0
4.a	15	1	1	/	/	/	/	/	/	2
5.a	9	/	1	/	/	/	1	/	/	2
6.a	23	1	/	/	/	/	/	/	/	1
7.a	23	5	1	3	4	1	1	2	1	18
7.b	23	5	1	4	2	3	1	2	/	18
8.a	20	5	1	1	2	2	3	/	/	14
8.b	22	2	0	1	4	3	/	2	/	12
9.a	22	6	1	1	3	1	/	1	/	13
9.b	18	2	0	2	2	1	3	/	/	10
SKUPAJ	226	27	6	13	17	11	10	7	1	92

#### PROMETNA PROBLEMATIKA

Skozi Spodnjo Polskavo je speljana vijugasta prometnica, ki povezuje cesto Slovenska Bistrica–Ptuj in cesto Slovenska Bistrica–Maribor. Ker še vedno predstavlja bližnjico proti Mariboru, kljub bližini avtocestnega priključka, za KS Pragersko in Leskovec, je precej prometna. Hitrost skozi naselje je omejena na 50 km/h, razen v neposredni bližini šole, kjer je omejitev 40 km/h, predvsem zaradi slabo preglednih ovinkov in križišč. Te omejitve se vozniki slabo držijo, kljub pogostim policijskim kontrolam prometa. V preteklosti zgrajen pločnik je zmanjšal nevarnost za pešce ob glavni cesti. V bližini šole imamo tri prehode za pešce, ustrezno označene in označbo šola. Ostale ceste so ozke, z malo bankine, vendar tudi manj prometne. Ob upoštevanju prometnih predpisov vseh udeležencev v prometu so dokaj varne.

Zadnja obnova cestnišča skozi vas in izgradnja avtobusnega postajališča pred šolo je močno povečala varnost. Seveda pa se najdejo tudi takšni vozniki, ki sedaj uberejo bližnjico z avtomobilom preko avtobusnega postajališča. Tudi talne prometne označbe na cesti so bile pred začetkom šolskega leta obnovljene. Velika

pridobitev na področju prometne varnosti je zgrajen pločnik od začetka Sel pri Spodnji Polskavi do Spodnje Polskave. S tem se je močno povečala varnost učencev, ki prihajajo iz smeri Sel peš v šolo.

Učenci, ki so doma na Spodnji Polskavi, hodijo v šolo peš, spomladi in jeseni tudi s kolesi in kolesi z motorjem. Učenci 3. VIZ obdobja se vozijo tudi iz Zgornje Polskave z avtobusi in kombiji izbranega prevoznika. Z uporabo urejenega avtobusnega postajališča pred šolo se še dodatno pripomore k varnemu vstopu in izstopu na avtobus in kombije. Starši, ki pripeljejo ali pridejo po otroke v šolo, lahko svoje vozilo parkirajo na parkirišču v središču vasi, ali na parkirišču za šolo.

## PREVOZI UČENCEV

Za učence iz Zgornje Polskave, Bukovca, Gabernika, Kočnega, Levarja in Ogljenšaka je v skladu z zakonom organiziran avtobusni prevoz in kombi prevoz v šolo in iz nje. Avtobusni prevoz poteka po natančnem razporedu. Avtobusne prevoze izvaja avtobusno podjetje ARRIVA, prevoze s kombijem pa Prevozništvo Čelan Vlado s. p..

Vozni red avtobusa in kombijev

Linija	prevoz	PONEDELJEK - PETEK
Klopce–Zg. Polskava–Sp. Polskava	avtobus	07.10
Zg. Polskava–Pokoše–Sele–Sp. Polskava	kombi	07.10
Kočno (Loka 7.35)–Zg. Polskava	kombi	06.45
Kalše–Zg. Polskava	kombi	06.45
Kalše–Zg. Polskava	kombi	06.50
Bukovec–Sele–Sp. Polskava–Zg. Polskava	kombi	07.10
Levarje–Zg. Polskava	kombi	07.20
Pipenbaher–vodno zajetje–Gabernik–Zg. Polskava	kombi	07.00
Sp. Polskava–Zg. Polskava	kombi	13.15
Zg. Polskava–Kočno	kombi	13.50
Sp. Polskava–Zg. Polskava	avtobus	14.00 *
Zg. Polskava–Levarje–Bukovec	kombi	14.00
Zg. Polskava–Gabernik–vodno zajetje – Pipenbaher	kombi	13.35
Zg. Polskava–Kalše	kombi	13.35
Levarje–Bukovec	kombi	13.50
Sp. Polskava–Sele–Pokoše–Zg. Polskava	kombi	14.45
Zg. Polskava–Ogljenšak (Loka)	kombi	14.50
Klopce–Gabernik	kombi	14.40
Zg. Polskava–Kočno–Kalše	kombi	14.50
Sp. Polskava–Zg. Polskava–Klopce	avtobus	14.45

\*redna linija

Ob prihodu v šolo učenci izstopajo iz avtobusa in kombija na postajališču pred samim vhodom na dvorišče šole in odidejo v šolo, kjer jih zjutraj pričaka dežurni učitelj. Ob odhodu domov pa učenci vstopajo na postajališču, kamor jih vedno pospremi dežurni učitelj.

## 12.2 Prometno varnostni načrt OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava, podružnična šola Pragersko

### ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš podružnične šole Pragersko sestavljajo naslednja naselja: Pragersko, Gaj in Stari Log (skupni šolski okoliš z OŠ Dr. Jožeta Pučnika Črešnjevca).

## ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor zajema šolsko stavbo s telovadnico, šolsko igrišče ter področje funkcionalnega zemljišča, s katerim šola upravlja.

## OPIS ŠOLE

Podružnično šolo na Pragerskem obiskuje 186 učencev. Od tega je 54 vozačev, ki se redno oz. občasno vozijo v šolo iz smeri Gaja, Leskovca in Starega Loga.

Razred	Število učencev	SKUPAJ vozači
1.c	18	1
2.c	16	3
3.c	16	4
3.e	15	3
4.c	14	5
5.c	26	10
6.c	10	2
7.c	21	7
8.c	16	3
8.e	15	7
9.c	19	9
SKUPAJ	186	54

## PROMETNA PROBLEMATIKA

Prometne težave predstavlja močan promet skozi naselje Pragersko – Gaj, veliko železniško križišče, ozke ulice v okolici šole, po katerih se odvija močan promet, še posebej ob začetku ter ob koncu pouka (veliki avtobusi, osebni avtomobili), neupoštevanje omejitve hitrosti, neupoštevanje prometnega režima, enosmerni promet v Ul. Karla Paja, od spomenika do križišča s Pionirsko ulico, nepregledna in nevarna križišča: Ul. Karla Paja in Pohorskega bataljona ter Ul. bratov Berglez in Pionirska ulica. Promet skozi Pragersko poteka nemoteno, saj je zgrajen podvoz pod železniško progo in čakanja pred zapornicami ni več. Z ločenim pločnikom je poskrbljeno tudi za pešce, prav tako delno tudi za kolesarje. Učenci, ki prihajajo v šolo iz Gaja peš ali s kolesom, lahko uporabijo pot ob ribniku, ki je varnejša od glavne ceste Pragersko – Gaj, po kateri pa je sicer urejen pločnik. Še posebej pa morajo biti previdni v okolici šole, saj po ulicah ni pločnikov oz. kolesarskih stez.

Za učence iz Gaja, Starega Loga in Pragerskega je v skladu z zakonom organiziran avtobusni prevoz v šolo in iz nje. Avtobusni prevoz poteka po natančnem razporedu vstopnih in izstopnih postaj. Prevoze izvaja avtobusno podjetje ARRIVA.

### Vozni red avtobusa

Stari Log–Gaj–Pragersko	avtobus	07.10
Pragersko–Gaj–Stari Log	avtobus	14.45

Na avtobus učenci vstopajo in izstopajo pred šolo, kamor jih ob odhodu pospremi dežurni učitelj in informator.

## 12.3 Prometno varnostni načrt OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava, podružnična šola Zgornja Polskava

### ŠOLSKI OKOLIŠ

Podružnične šole na Zgornji Polskavi sestavljajo naslednja naselja: Zgornja Polskava, Levarje, Bukovec, Ogljenšak, Kočno in Gabernik.

### ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor zajema šolsko stavbo s telovadnico, šolsko igrišče ter področje funkcionalnega zemljišča, s katerim šola upravlja.

### OPIS ŠOLE

Podružnično šolo na Zgornji Polskavi obiskuje 138 učencev. Od tega je 56 vozačev, ki se vozijo v šolo iz smeri Bukovec, Gabernik, Kočno, Levarje in Ogljenšak.

Razred	Št. učencev	Vozači Levarje	Vozači Bukovec	Vozači Ogljenšak	Vozači Kalše	Vozači-Gabernik	Vozači Kočno	Vozači SKUPAJ
1.b	22	/	/	1	/	/	/	1
2.b	23	1	/	/	2	1	/	4
3.b	24	3	2	2	2	/	/	9
4.b	26	7	2	2	2	3	1	17
5.b	25	3	/	/	5	1	1	10
6.b	18	2	2	/	5	5	1	15
SKUPAJ	138	16	6	5	16	10	3	56

### PROMETNA PROBLEMATIKA

V zadnjih letih je bila urejena Ingoličeva ulica. Narejen je bil pločnik. Nevarnost pešcem in kolesarjem v neposredni bližini šole, pa tudi voznikom predstavlja ozko grlo na začetku Mladinske ulice, kjer ni urejenega pločnika, pa tudi cesta je ožja. Prav tako so težave s parkiranjem pred šolo v jutranji konici, ko vozijo starši otroke v šolo in popoldan, ko prihajajo po otroke v šolo in vrtec. Takrat izgubi pločnik svoj namen in postane parkirišče. Starši, ki pripeljejo ali pridejo po otroke v šolo, lahko svoje vozilo parkirajo na parkirišču za šolo. Na tem delu morajo biti tako kolesarji kot pešci zelo previdni. Kolesarskih stez ni. Učenci, ki prihajajo v šolo s kolesi, koristijo stranske ceste, ki niso obremenjene s prometom.

Še vedno težavo predstavlja izgradnja kanalizacijskega sistema na Zgornji Polskavi. Zaradi del so nekatere ulice trenutno neasfaltirane, kar predstavlja težavo učencem, ki prihajajo v šolo s kolesom.

### PREVOZI UČENCEV

Za učence, ki se vozijo, je z zakonom organiziran šolski prevoz s kombiji. Prevoz poteka po natančnem razporedu (Glej vozni red avtobusa in kombijev pri prometno varnostnem načrtu za matično šolo.). Prevoze s kombiji izvaja Prevozništvo Čelan Vlado s.p.. Učenci, ki prihajajo v šolo s kolesi, upoštevajo cestno prometne predpise. Kolesa puščajo na za to določenih mestih pred šolo.

#### Vozni red kombijev

Zg. Polskava–Kalše	kombi	13.35
Pipenbaher–vodno zajetje–Gabernik–Zg. Polskava	kombi	07.00
Zg. Polskava–Kočno	kombi	13.50
Zg. Polskava–Levarje–Bukovec	kombi	14.00

## SKUPNE AKCIJE ZA POVEČANJE PROMETNE VARNOSTI

### ZAČETEK ŠOLSKEGA LETA

- varovanje učencev na križiščih ob šolski poti v začetku šolskega leta (izvajajo člani PGD Pragersko, PGD Spodnja Polskava, PGD Zgornja Polskava in ZŠAM Slovenska Bistrica),
- postavitve opozorilnih tabel za šolske poti,
- seznanitev staršev prvošolcev z varno vožnjo in spremljanjem učencev na poti v šolo ter iz nje,
- obhod varnih šolskih poti za učence 1. razreda skupaj s policistom,
- tema razrednih ur za vse učence je prometna varnost.

### KAJ NAREDI ŠOLA za večjo varnost učencev v prometu?

#### 1. Na razrednih urah:

- učenci opišejo svojo pot v šolo,
- opišejo varno ravnanje pešca in kolesarja v prometu,
- ponovijo prometne predpise in znake,
- ponovijo pravila vstopanja, izstopanja in vožnje z avtobusom (kombijem).

#### 2. Učence spomnimo na prometno varnost pred vsakimi prazniki in počitnicami.

#### 3. Predavanje policista za starše in učence (posebej za 1. razred).

#### 4. Pregled poti v okolici šole v spremstvu policista za učence 1. VIZ obdobja.

#### 5. Varstvo vozačev – dežurni učitelj nadzoruje vstopanje učencev v avtobus.

#### 6. V okviru pouka obravnavamo prometne vsebine.

#### 7. Izvajamo prometni krožek in kolesarske izpite.

#### 8. Udeležujemo se raznih preventivnih akcij na temo prometa:

- sodelovanje učencev 1. VIO v letni akciji s področja prometne varnosti (uporaba varnostnih pasov – Pasavček),
- četrtošolci sodelujejo v akciji Bodi viden – bodi previden,
- petošolci opravljajo kolesarski izpit,
- učenci predmetne stopnje sodelujejo na tekmovanju Kaj veš o prometu.

### KAJ NAREDIJO UČENCI IN STARŠI za večjo varnost v prometu?

1. Učenci so dolžni upoštevati pravila varnega obnašanja na svoji poti v šolo ter iz nje, prav tako tudi med vožnjo s kombijem.
2. Prvošolce oz. učence, ki še niso dopolnili 7 let, mora na poti v šolo in iz nje spremljati oseba starejša od 10 let.
3. Spoznavajo problematiko in zahteve prometa skozi dejavnosti šole in se po najboljših močeh držijo predpisov, omejitev in nasvetov, ter se tako varno vključujejo v promet.
4. V avtomobilih mirno sedijo zadaj, privezani z varnostnim pasom in ne motijo šoferja.
5. Prvošolci in drugošolci nosijo rumene rutice, da so bolj vidni. V šolo in domov hodijo v spremstvu staršev.
6. Vozači čakajo na prevoz na šolskem dvorišču v koloni, brez prerivanja, vstopajo v vozilo, sedejo na prosti sedež in ne vstajajo do izstopne postaje, ne motijo voznika s kričanjem in ne poškodujejo opreme vozila. Izstopajo mirno, drug za drugim in se kot pešci vključijo v promet.
7. Pešci upoštevajo pravila za hojo po cesti oz. pločniku in pravilno prečkajo ceste.
8. Kolesarji z izpitom ter ustrezno opremljenim in voznim kolesom so posebej previdni. Pri vožnji obvezno uporabljajo čelado. Čelada je obvezna do 18. leta.
9. S kolesom z motorjem se vozijo samo učenci z opravljenim izpitom.
10. Starši, ki pripeljejo otroke v šolo z osebnim avtomobilom, parkirajo na parkiriščih v okolici posamezne šole v skladu s cestno prometnimi predpisi.

12.4 Izvedbeni načrt RaP-a OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava, POŠ Zgornja Polskava in POŠ Pragersko za šolsko leto 2024/2025.

KAJ	OŽJI STROKOVNI AKTIV ZA UVAJANJE RAZŠIRJENEGA PROGRAMA (ORaP)	STROKOVNI DELAVCI	UČENCI	STARŠI
<p>Seznanitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- z Zoš</li> <li>- s Kurikulumom za RaP</li> <li>- s predmetnikom za razširjeni program OŠ</li> <li>- z navodili za uvajanje razširjenega programa</li> </ul>	<p>Člani individualno poglobljeno preučijo vse dokumente in razmislijo o organizaciji in spremembah na ravni šole</p> <p style="color: green;">Kurikularni dokument naložen v Teamse (april 2024)</p> <p>Delavnica ravnatelja in članov ORaP-a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaj je pri novem konceptu drugače</li> <li>- Ali razumemo cilje, načela, področja</li> <li>- Opredelijo se potrebe po kadrih, sodelovanju z lokalno skupnostjo</li> </ul> <p style="color: green;">(29. 5. 2024)</p> <p>Na srečanjih ravnateljev se skupaj s predstavniki ZRSS razjasni dileme in vprašanja ter se pripravi delavnica za kolektiv.</p> <p style="color: green;">Del skupine ORap se je udeležilo srečanja na Kidričevem. Sodelovanje v delavnicah in primer dobre prakse OŠ Starše.</p> <p style="color: green;">(24. 5. 2024)</p>	<p>Strokovni delavci individualno preučijo Kurikulum za RaP in pripravijo vprašanja in dileme.</p> <p style="color: green;">Strokovni delavci natančno preberejo Kurikularni dokument in pripravijo vprašanja, ki se jim porajajo.</p> <p style="color: green;">(april 2024)</p> <p>Strokovni delavci razmislijo, v katerem področju in sklopu vidijo možnost izvajanja dejavnosti- v skladu s svojo strokovno izobrazbo in/ali svojimi močnimi področji.</p> <p style="color: green;">Strokovni delavci so načrtovali in vpisovali ID, ki jih nameravajo izvajati v šol. letu 2024/25 v skupno tabelo.</p> <p style="color: green;">(maj 2024)</p> <p>Pedagoška konferenca oz. delavnica za vse strokovne delavce, na kateri se preveri razumevanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ciljev RaP-a,</li> <li>- načel,</li> <li>- vsebinske zgradbe (področja, sklopi, dejavnosti),</li> <li>- prečnih veščin</li> </ul> <p>in se predstavi osnutek izvedbenega načrta šole.</p> <p>Delavnico s strokovnimi delavci pripravijo in izvedejo ravnatelj skupaj s člani ORaP.</p> <p style="color: green;">Delavnica vsebuje načrtovanje ID, ki jo bodo učitelji izvajali (skupinsko in individualno; kurikulum, cilji, načela, veščine, formatično spremljanje, razvrščanje). Načrt lahko učitelji priložijo tudi v svojo letno pripravo.</p> <p style="color: green;">(29. 5. 2024)</p>	<p>Učencem se smiselno predstavi posodobljen koncept razširjenega programa (ravnatelj, ORaP)</p> <p style="color: green;">Učencem so razredniki razdelili zloženke za RaP in jim vsebino predstavili.</p> <p style="color: green;">(21. 5. 2024)</p>	<p>Skupni roditeljski sestanek za starše, na katerem ravnatelj predstavi posodobljeni koncept razširjenega programa, načela in cilje, prednosti za učence, predvidene večje spremembe (urnik, prihodi in odhodi avtobusov itd.).</p> <p style="color: green;">Skupnega roditeljskega sestanka nismo izvedli, starši so prejeli obvestila in zloženke RaP.</p> <p style="color: green;">RaP je bil predstavljen na seji Sveta staršev.</p> <p style="color: green;">(21. 5. 2024.)</p>



KAJ	OŽJI STROKOVNI AKTIV ZA UVAJANJE RAZŠIRJENEGA PROGRAMA (ORaP)	STROKOVNI DELAVCI	UČENCI	STARŠI
<p>- Analiza stanja potreb, želja in interesov ter dosedanjih izkušenj na področju izvajanja razširjenega programa – v smislu, kaj obdržimo, kaj spremenimo in zakaj.</p>	<p>ORaP skupaj z ravnateljem pripravi način izvedbe analize stanja na področju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dejavnosti – strokovni delavci in učenci,</li> <li>- organizacije – strokovni delavci, starši (npr. svet staršev), lokalna skupnost (če gre npr. za spremembo prevozov), učenci (če gre npr. za spremembo odmorov, kosil),</li> <li>- didaktičnih pristopov – strokovni delavci (kaj že dobro izvajamo, kje so potrebne spremembe, katera znanja potrebujemo, kdo nam lahko pomaga itd.).</li> </ul> <p>Izmenjava izkušenj po OE – predstavitev načinov analiz stanja, predlogi izboljšav.</p>	<p>Izvede se analizo stanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- strokovni delavci na pedagoški konferenci – strokovni pogovor v skupinah ali z anketo,</li> <li>- razredniki z učenci z anketo ali s pomočjo vodenega pogovora.</li> </ul>	<p>Učenci sodelujejo v analizi dejavnosti, ki jo izvedejo razredniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dejavnosti, ki jih že izvajamo na šoli,</li> <li>- kaj bi si učenci še želeli.</li> </ul>	<p>Predstavitve modela razširjenega programa, dejavnosti ter interesov in potreb učencev (dejavnosti, organizacija itd.) s predstavniki sveta staršev.</p>
<p>- Predstavitev dejavnosti učencem in prijave na dejavnosti</p>	<p>V skladu z odločitvami učiteljev, ORaP skupaj z ravnateljem pripravi končni nabor dejavnosti in način prijave (prijavnice) za razširjeni program. Dogovorijo se o načinu predstavitve posamezne dejavnosti učencem in staršem ter o načinu prijave na dejavnosti. Dogovor o načinu evidentiranja prisotnosti učencev.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prijavnica osnovana urniško za posamezni razred – na desni strani okence za prijavo.</li> <li>- Predstavitev dejavnosti ob spletni prijavi (kratek opis).</li> <li>- Evidentiramo prisotne učence, ne odsotne. Učenci ob odsotnosti ne potrebujejo opravičila, ne beležimo neopravičenih ur.</li> </ul>	<p>Strokovnim delavcem se predstavi končni nabor dejavnosti ter način predstavitve dejavnosti in načine prijave učencev.</p> <p>(e-prijava, rangiranje: v primeru, kadar se učenec ne more vključiti v dejavnost zaradi prevelikega števila vpisa ali neizvajanja ima na voljo drugo, "rezervno" dejavnost)</p>	<p>Učencem se na dogovorjen način predstavi nabor dejavnosti in način prijave.</p> <p>Svetovanje učencem, kadar se ne morejo vključiti v dejavnost (bodisi zaradi prevelikega števila vpisa ali neizvajanja).</p>	<p>Razredniki izvedejo roditeljske sestanke, kjer predstavijo nabor dejavnosti za posamezne razrede in način prijave učencev, evidentiranje prisotnosti in način prehajanja med dejavnostmi.</p>
<p>Prijave učencev na dejavnosti (informativno)</p>	<p>Člani ORaP-a pregledajo prijave učencev in skupaj z ravnateljem pripravijo dokončen nabor dejavnosti razširjenega programa za naslednje šolsko leto.</p>	<p>Strokovnim delavcem se predstavi dokončen nabor dejavnosti.</p>	<p>Učencem se predstavi nabor dejavnosti ter vključenost učencev v posamezne dejavnosti</p>	<p>Seznanitev z naborom / ponudbo dejavnosti ter vključenostjo učencev v posamezne dejavnosti.</p>
<p>Priprava sistemizacije</p>	<p>Ravnatelj v skladu z obremenitvami strokovnih delavcev pri obveznem programu in v skladu z dokončnim naborom dejavnosti razširjenega programa pripravi sistemizacijo za naslednje šolsko leto.</p>	<p>Vodja ORaP-a po potrebi pomaga ravnatelju pri pripravi sistemizacije.</p>	<p>Strokovne delavce se seznanijo s sistemizacijo za naslednje šolsko leto.</p>	

KAJ	OŽJI STROKOVNI AKTIV ZA UVAJANJE RAZŠIRJENEGA PROGRAMA (ORaP)	STROKOVNI DELAVCI	UČENCI	STARŠI
Priprava urnika	Vodstvo šole v sodelovanju z ORaP-om pripravi urnik za obvezni in razširjeni program za naslednje šolsko leto. do 30. avgusta	Strokovne delavce se seznanijo z urniki za obvezni in razširjeni program za naslednje šolsko leto.	Učence se seznanijo z urniki za obvezni in razširjeni program za naslednje šolsko leto. 2. 9. 2024	Starše se seznanijo z urniki za obvezni in razširjeni program.
Prijave učencev na dejavnosti	Člani ORaP-a skupaj z ravnateljem pripravijo dokončen nabor dejavnosti razširjenega programa za naslednje šolsko leto. do 30. avgusta 2024	Strokovnim delavcem se predstavi dokončen nabor dejavnosti.	Učencem se predstavi nabor dejavnosti ter vključenost učencev v posamezne dejavnosti. 2. 9. 2024	Seznanitev z naborom / ponudbo dejavnosti ter vključenostjo učencev v posamezne dejavnosti.
Izvedba razširjenega programa	Razširjeni program se izvaja v skladu z načrtom dejavnosti. Po potrebi se lahko načrt dejavnosti dopolni ali spremeni tudi med letom. September 2024–junij 2025			
Spremljava in evalvacija dela	Ravnatelj skupaj s člani ORaP-a pripravi načrt spremljave in evalvacije, ki naj vsebuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>- hospitacije ravnatelja in članov ORaP-a,</li> <li>- kolegialne hospitacije strokovnih delavcev, ki izvajajo razširjeni program,</li> <li>- mesečne evalvacije strokovnih delavcev, npr. v okviru strokovnega pogovora na pedagoških konferencah,</li> <li>- polletno evalvacijo strokovnih delavcev in učencev (ankete, pogovor ...),</li> <li>- zaključno evalvacijo strokovnih delavcev, učencev in staršev po enoletnem uvajanju posodobljenega koncepta razširjenega programa.</li> </ul>	Strokovni delavci izvajajo spremljavo in evalvacijo v skladu z načrtom, s poudarkom na evalvaciji svojega dela pri dejavnostih razširjenega programa – kje sem močan, kje potrebujem pomoč, kaj se moram še naučiti itd.	Učenci sodelujejo v spremljavi in evalvaciji v skladu z načrtom.	Starši sodelujejo v spremljavi in evalvaciji v skladu z načrtom.

## 12.5 Delo z nadarjenimi učenci - akcijski načrt po predlogih aktivov

### AKTIV 1. VIO:

- priprava na tekmovanja
- miselno zahtevnejše naloge
- izdelava didaktične igre
- učenec prevzame vlogo učitelja.

Dejavnost, ko učenec višjih razredov (identificiran kot nadarjen) prenaša svoje znanje učencem 1. VIO (govorni nastop, predstavitve instrumenta, učenje pesmi, branje pravljic...) se je izkazala kot zelo dobra, zato bomo s tem nadaljevali tudi v razširjenem obsegu. Pohvalile bi učitelje zgodovine in slovenščine za pripravo učnih ur (npr. Ingoličeva ura, holokavst...).

## AKTIV 2. VIO:

Med poukom je v šolskem letu 2024/2025 načrtovana diferenciacija dela za nadarjene učence pri različnih predmetnih področjih. Pri MAT: reševanje kompleksnejših aritmetičnih problemov, zbiranje, analiza, predstavitev podatkov, uporaba iger, ki spodbujajo logično mišljenje in reševanje problemov (Sudoku, logične uganke, matematične križanke...), spodbujanje učencev k sodelovanju na matematičnih tekmovanjih. Pri SLJ: branje kompleksnejših literarnih del, spodbujanje k pisanju svojih zgodb, pesmic, razvijanje retoričnih sposobnosti – debate, komunikacijske vaje. Pri SPO: poglobljeno raziskovanje zgodovinskih obdobij in dogodkov, priprava referatov o družbenih značilnostih Slovenije. Pri NIT: samostojna priprava zahtevnejših poskusov, spodbujanje k samostojnim raziskavam. Pri LUM: uporaba in učenje naprednejših tehnik v risanju, slikanju, grafiki, sodelovanje na likovnih natečajih. Pri GUM: spodbujanje k učenju dodatnega glasbila, spodbujanje k lastnemu ustvarjanju pesmic, ritma in melodije in glasbeni nastop na različnih prireditvah.

## AKTIV ŠSS

Delavnica za nadarjene učence v popoldanskem času na temo redukcije stresa (razbremenilne tehnike, aktivnosti (razgibavanje), spodbujanje miselne naravnosti rasti). Izvedena bi bila v šoli (uporaba učilnice in šolske telovadnice) v 2. ocenjevalnem obdobju (februar 2025), čas trajanja delavnice: 3 šolske ure.

DEJAVNOST	UČENCI po področju nadarjenosti	CILJI	NOSILEC	ČAS IZVEDBE
Tehnike uspešnega obvladovanja stresa.	Vsa področja.	Priučitev tehnik sproščanja, posluževanje aktivnosti za redukcijo stresa v vsakdanjem življenju.	ŠSS	Februar 2025 popoldanski čas

Delavnica bi se eventualno lahko razširila na 4 šolske ure, kjer bi vključili predavanje Centra za krepitev duševnega zdravja ZD SB.

Popoldansko delavnico bomo ŠSD izvedle po predhodnih prijavah nadarjenih učencev.

## AKTIV MAT\_FIZ

DEJAVNOST	UČENCI po področju nadarjenosti	CILJI	NOSILEC	ČAS IZVEDBE
Učenec v vlogi učitelja	Učno področje in vodstveno področje	Učenec razvija spretnosti vodenja, pogloblja matematično znanje in njegovo uporabnost ter logično mišljenje	Učiteljice matematike	Celotno šolsko leto ob primerni temi
Učenec pripravi naloge pregledne ponovitve učnega sklopa za učno skupino/razred. Pri tem izbere obliko preverjanja	Učno področje in vodstveno področje	Učenec razvija spretnosti vodenja, pogloblja matematično znanje in njegovo uporabnost ter logično mišljenje	Učiteljice matematike	Celotno šolsko leto ob primerni temi
Učenec razširi znanje s pomočjo konstrukcijskega kompleta	Tehniško področje	Učenec razvija spretnosti umskega načrtovanja, logično mišljenje in povezovanje znanja z lastno ustvarjalnostjo	Učiteljica TIT	Celotno šolsko leto ob primerni temi

Učiteljice bomo nadaljevale z eno dejavnostjo iz lanskega šolskega leta in dodale še novo dejavnost; obe za področje matematike.

Učiteljica tehnike je predlagala, da bomo načrtovali v prihodnjem šolskem letu z učenci razširiti znanje s pomočjo konstrukcijskega kompleta.

AKTIV SLJ

DEJAVNOST	UČENCI po področju nadarjenosti	CILJI	NOSILEC	ČAS IZVEDBE
<p>Vključevanje v literarne natečaje – pisanje pesmi, pravljic, zgodb;                      Dodatne poustvarjalne naloge na tematiko prebranih besedil;                      Vključenost v bralno značko – medvrstniško branje, predstavitev in govorni nastopi; Pisanje člankov, različnih besedil za šolski časopis ...</p> <p>Vključevanje v Cankarjevo tekmovanje – branje besedil na višnji stopnji</p>	<u>LITERARNO</u> <u>PODROČJE</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Razvijajo zmožnost in pozitiven odnos do branja</li> <li>- Posamezne dele besedila vrednotijo</li> <li>- Oblikujejo lastna stališča do ravnanja književnih oseb in ga utemeljujejo</li> <li>- Primerjajo književne osebe in opazujejo njihove perspektive</li> <li>- Predstavljajo osebe iz enega književnega besedila v drugega</li> <li>- Tvorijo nove zgodbe/poustvarjalno delo</li> <li>- Ustvarjajo pesmi in pišejo rime</li> <li>- Povzamejo dogajanje</li> <li>- Napišejo predzgodbo</li> <li>- Napišejo priporočilo za knjige</li> </ul>	Martina Žaberl Jerneja Zelenik Andreja Jež Romana Vek Mateja Pučko Erhatic	RaP (učenje učenja)  Med učno uro
Vključenost v dramski krožek/izvedba dramskih iger, gledališko klub	<u>DRAMSKO</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pišejo dramske prizore</li> <li>- Uprizorijo lasten dramski odlomek</li> <li>- Preoblikovanje pripovednih besedil v dramske in obratno</li> <li>- Sodelujejo v dramskih igrah</li> </ul>	Martina Žaberl Jerneja Zelenik Andreja Jež Romana Vek Mateja Pučko Erhatic	RaP (učenje učenja)  Med učno uro
Govorno nastopanje in recitiranje, deklamiranje ... vodenje prireditev/proslav, sodelovanje na prireditvah	<u>VODITELJSKO</u> <u>PODROČJE</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava na govorno nastopanje</li> <li>- Pomoč pri izgovorjavi</li> <li>- Priprava na vodenje/recitatorji</li> </ul>	Martina Žaberl Jerneja Zelenik Andreja Jež Romana Vek Mateja Pučko Erhatic	RaP Prireditve / proslave
Medvrstniško branje/učenje, sodelovalno učenje, delo v dvojicah, individualno učenje / dodatne naloge, naloge višje taksonomske stopnje ...	<u>UČNO PODROČJE</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spodbujanje medvrstniškega in sodelovalnega učenja</li> <li>- Spodbujanje reševanja nalog po višjih taksonomskih stopnjah</li> </ul>	Martina Žaberl Jerneja Zelenik Andreja Jež Romana Vek Mateja Pučko Erhatic	RaP Med učno uro

## AKTIV KEM\_BIO

DEJAVNOST	UČENCI po področju nadarjenosti	CILJI	NOSILEC	ČAS IZVEDBE
Delavnice Center eksperimentov Maribor	UČN 8. in 9. razred	- Razvijanje eksperimentalnih spretnosti in natančnosti; - Povezovanje teorije s prakso; - Navajanje na skupinsko in individualno delo;	Tamara Hajdinjak	april
Tutorstvo	UČN 9. razred	- Nudnje pomoči učno šibkejšim učencem; - Razvijanje solidarnosti in sodelovanja;	Tamara Hajdinjak, Ksenija R. B.	Skozi celo šolsko leto
Pomoč pri pripravi in izvedbi demonstracijskih eksperimentov	UČN 8. in 9. razred	- Razvijanje eksperimentalnih spretnosti in natančnosti; - Povezovanje teorije s prakso; - Urjenje v branju navodil in upoštevanju postopkov dela; - Spoznavanje varnosti in varnega dela pri eksperimentiranju;	Tamara Hajdinjak, Ksenija R. B.	Skozi celo šolsko leto
Izdelava herbarija za drevesne vrste	UČN 6. razred	- Spoznavanje določevalnih ključev in njihova uporaba; - Razvijanje bralnih spretnosti pri uporabi določevalnih ključev; - Razvijanje ustvarjalnosti in estetike pri oblikovanju herbarija;	Tamara Hajdinjak, Ksenija R. B.	maj

V prihodnjem šolskem letu za nadarjene učence načrtujemo obisk Centra eksperimentov Maribor za učence 8. in 9. razreda. Učenci 8. in 9. razreda bodo pri predmetu kemija pripravljali in izvajali demonstracijske eksperimente za sošolce. Učenci 6. razreda bodo pri predmetu naravoslovja izdelali herbarij drevesnih vrst.

## AKTIV ZGO\_GEO

Nadarjenim učencem bodo učiteljice pripravljale naloge, ki bodo problemsko naravnane ter bodo zahtevale ustvarjalno razmišljanje. Omogočile jim bodo delo z dodatno literaturo in zgodovinskimi viri. Poiskali bodo strokovne članke s problemsko vsebino, ki jih bodo nato obravnavali z metodo študije primera. Spodbujale jih bodo h kritičnemu mišljenju, uporabi SWOT analize pri geografiji ter poglobljeni interpretaciji slikovno-grafičnega gradiva. Oblika dela, pri kateri bodo nadarjeni učenci izkazali svoje veščine, je diskusija, s pomočjo katere lahko izrazijo svoja stališča in povezovanje učne vsebine z literaturo, filmi in lastnimi izkušnjami (potovanja, ogledi muzejev). Še naprej bodo izvajali medvrstniško učenje v paru ali skupini po metodi kavarne. Pri urah pouka bodo za nadarjene učence dodatno pripravljene dejavnosti za doseganje višjih taksonomskih stopenj znanja, kot so analiza kompleksnejših in več perspektivnih virov, študija primera, analiza stanja in sklepanje o spremembah v prihodnosti, reševanje problemov, miselnih oreščkov.

## AKTIV TJA\_TJN

Tudi v naslednjem šolskem letu bomo skrbeli za napredek nadarjenih učencev in jim ponujali dodatne aktivnosti pri pouku in izven pouka.

- delno vodenje ure: učenci so po predhodnem dogovoru z učiteljem vodili del šolske ure (uvodni del ali zaključni, utrjevanje bralnih, pisnih ali govornih sposobnosti)
- sodelovanje pri mednarodnih projektih, bralni znački, debati, tekmovanjih
- izdelava didaktičnih iger za utrjevanje in ponavljanje (kvizi, križanke, iskanke, sodelovalne kartice....)
- iskanje pregovorov in rekov v tujih jezikih
- medvrstniška pomoč
- izdelava/reševanje nalog na višji taksonomski ravni
- možnost branja literarnih del, ko predčasno končajo z delom

DEJAVNOST	UČENCI po področju nadarjenosti	CILJI	NOSILEC	ČAS IZVEDBE
delno vodenje ure	UČN, VOD, DRA, GIB	navajanje na samostojno delo, iskanje podatkov, prenašanje znanja, krepitev vodstvenih sposobnosti, dvig samopodobe	učiteljice	2024-2025
sodelovanje pri mednarodnih projektih, bralni znački, debati, tekmovanjih	UČN, LIT	spodbujanje k branju tuje literature, razvijanje bralnega razumevanja, kritičnega razmišljanja in tekmovalnosti	učiteljice	2024-2025
izdelava didaktičnih iger za utrjevanje in ponavljanje	UČN, LIT	razvijanje kreativnosti, spodbujanje abstraktnega razmišljanja, razvijanje motoričnih spretnosti	učiteljice	2024-2025
medvrstniška pomoč	UČN	krepitev medsebojnih odnosov in sprejemanja drugačnosti, dvig samopodobe	učiteljice	2024-2025
izdelava/reševanje nalog na višji taksonomski ravni	UČN	razvijanje kognitivnega mišljenja in inovativnosti, dvig samopodobe	učiteljice	2024-2025
možnost branja literarnih del, ko predčasno končajo z delom	UČN, LIT	dvig bralne kulture, razvoj strpnosti in samokontrole	učiteljice	2024-2025

## AKTIV ŠPO

Dejavnosti za nadarjene učence bodo učitelji in učiteljice ŠPO izvajali znotraj ur športa. Učencem bodo pripravili otežene gibalne naloge, ki jim bodo predstavljale izziv za izboljšanje njihovih osebnih rezultatov.

## AKTIV LUM\_GUM

V aktualnem šolskem letu se bo identificirane nadarjene učence vključevalo v sodelovanja na tekmovanjih (Glasbena olimpijada) in organizirane delavnice (likovne delavnice). Delo z nadarjenimi učenci bo potekalo tudi med poukom, z vključevanjem nadarjenih v dodatne aktivnosti, kjer učenci širijo in poglobljajo temeljno znanje, hitreje napredujejo v procesu učenja, razvijajo ustvarjalnost, uporabljajo višje oblike in sodelovalne oblike učenja.